

විද්‍යා මණ්ඩලයේ විවිධ ක්ෂේත්‍රවල

සේවයන් සඳහා සහතික කිරීමේ

සභාවේ වාර්ෂික වාර්තාව

සභාවේ වාර්ෂික වාර්තාව

Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment

2022 වර්ෂයේ වාර්ෂික වාර්තාව

ANNUAL REPORT

2022



විද්‍යා මණ්ඩලයේ විවිධ ක්ෂේත්‍රවල සේවයන් සඳහා සහතික කිරීමේ සභාවේ වාර්ෂික වාර්තාව

සභාවේ වාර්ෂික වාර්තාව



ආරම්භක වාර්තාව
2022



විද්‍යාත්මක සේවාවන්
විද්‍යාත්මක සේවාවන්

විද්‍යාත්මක සේවාවන්, සේවාවන් සඳහා; සේවාවන්; සේවාවන්

විද්‍යාත්මක සේවාවන්



mgk

mgqwxl h

i Ndm; sf. am, úvh	V
wOHI d \$ mDdk úOdhl kš OdBf. ai xYma h	VII
1. yeCkúu	1
1.1. ; ; a j m% sn; a h' wml d md; \$ j m% sn; a h' oel au' fufyj r i y j ákdl i	2
1.2. b, l d " wruKqi y Wmdh ud%.	5
1.3. Y%, xl d m% \$ k uKav, fhai d%hhka	7
2. md, l i Ndj	8
3. j Hj i a dms l ñgq	10
3.1. ú. Kk . ñgq	10
4. fufyhij l <uKdl rKh	11
4.1. udkj i i m;	11
4.2. l d%huKav, h	11
5. l d%hi dOK úfYd ; d 2022	12
5.1. m% \$ k fi j d	12
5.2. myqKqj evi gyka	12
5.3. wka %cd; d l gh; j , g i yNd. Su	12
6. uQ H f; dr; fe 2022	13
6.1. uQ H úfYd wj i a d	13
6.2. 2022 foi eí n% 31 j k Èkg uQ H ; ; a j m% dYh	14
6.3. 2022 foi eí n% 31 j k ÈfKkawj i kaj Qj i r i yd uQ H l d%hi dOKh msen m% dYh	17
6.4. 2022 foi eí n% 31 j k ÈfKkawj i kaj Qj i r i yd i d kDh fj ki ùfi m% dYh	19
6.5. 2022 foi eí n% 31 j k ÈfKkawj i kaj Qj i r i yd up, am% dy m% dYh	21
6.6. uQ H m% dYKfhai gyka	23
weñKij	
weñKµ 01 - i xúOdk i gyk	47
weñKµ 02 - l %dl dÍ; j j Hlyh	48
weñKµ 03 - 2022 foi eí n% ui 31 j k Èkg fi j l f; dr; fe	49
weñKµ 04 - fi j l myqKj 2022	51
weñKµ 05 - mj ; j k, o myqKj evi gyka2022	53

i Ndm; § udf. am, úvh



2022 j i r wNsfhda d; ul j i r l a j Qnj m s s k n k a u d f . a m , ú v h w d r i N l f u g l e u e ; f ; n ' w m f . a i a d h s d j h i y w e l G d k h m l d d j g , l a l < m D d k n d O l f o l l g w m s u y k y k f k u d m < u j " f l d ú a -19 j i x . ; h m < u l d % ; j ; < Y % , x l d j g o e a f , i n , m E w ; r t h w m f . a f u f y h i j l g h q j , g n , m E i w e ; s l f < h ' f o j k j " j i r m r d m e j ; s w d % O l m i n E u S L A B f j ; i D K d ; a l n , m E u l a w e ; s l < w ; r w u ; r y l d r ; d w e ; s l f < h ' f u u w N s f h d a ; i h s ; a 2022 l h d l d l i e , e i f i o l j d w e ; s b , l d i m r d . e k s i i j y d w m i e , l h h q = m % ; h l a , n d w e ; s n j w d v i n r f h k a m % d Y l r n ' .

cd; Hka r m s s e k s u m j ; j d f . k h d u i y c d ; Hka r j m s s ; a m % \$ k f i j d i e m h s u b y < u m l u d ; d j h l a f , i m e j ; = ' w m f . a i h ' u f u f y h i j I S O / I E C 17011, w k d + ; d ; l f i r e (w k d + ; d ; l f i r e w d h ; k m % \$ k h l r k m % \$ k w d h ; k i j y d j k i d u d k H w j Y H ; d m % ; h g w k d + ú h ' .

m % \$ k f i j d i e m h s u i j y d w j Y H l + , ; d m j ; j d f . k h d u m D d k w N s f h d a h l a ú h ' j v d f y d | j D ; a h w j i a d i y i x l h k h i j y d i y l d r w O H l d j r e k a ^ m % \$ k & f o f o f k l = b j ; j . h y ' ; j o " w j i d k l d % ; j ; < S " w m f . a f c h l G ; u k s f h d c h w O H l d j r f h l = ^ m % \$ k & ú f o a h / l h d j l a i j y d u d i ; k l j e g m a r y s k j d v j l a , n d f . k r á k a m g ; j . f h h ' f l f i a f j ; ; a w m f . a i h ; l d % h u K a v , f h a l e m ú u " n e E u i y l e m ú u k i d f u u w N s f h d a f n d f y d u h l a c h . e k s u g w m g y e l s ú h ' S L A B f j k i j k ; ; a j h k g w k q ; f j n k a i e , l h h q = m % ; h l a , n d . ; a n j i ; á k a i j y k a l r n ' w m s u d % . . ; ^ o n l i n e " i y i a d k h (o n s i t e) h k n Y % m % o Y h k a y r y d m % \$ k f i j d i e m h s u È . g u l r f . k . s f h u q w m f . a m y d k q j e v i g y k a u d % . . ; i y i O ú j i d % ; l j m j ; j k , o w ; r " t u . k a l % u d k a j D ; a d h k a w k d + ; d ; l f i r e w d h ; k i y k h d u l h k a m y d k q l f i w m f . a j . l u b g q l f u g y e l s ú h ' f u u i d % ; l ; j h , O d l r . e k s u g o d h l j Q S L A B l d % h u K a v , h " ; l f i r e l r e j k a i y ; d l d , l ú f Y d { h k a f j ; u d f . a y D o h d x . u l D ; { ; d j h m p l r n ' .

; j o " ú ú O m d % Y j l r e j k a w ; r m % \$ k h m % % O k h l f u g i y k h d u l h k a m % \$ k h g l h d l d l j i i n k D l r . e k s u g o e r E W ; a d y h k a i d % ; l ú h ' f i j l l + , ; d j e ä E h k q l f u i y y s l r f i j d m B i r h l a k % u d k h l f u u . k a w m f . a w d h ; k d O d B ; d j j e ä E h k q l f u f l r y s w j O d k h f h d u q l f < u q t f u k a u " u q H y d m d B i B l ; s i d r N d j h i j y d l e m ú i á w ; r w L K a v f u f y h i j ; < k a m % \$ k h i j y d c d ; Hka r m s s e k s u m j ; j d f . k h d u g i y j e ä E h k q l f u g l g h q = l f < u q

w d i h d m e i s d a m % \$ k i y f h d a \$ d j h ^ A P A C - A s i a P a c i f i c A c c r e d i t a t i o n C o o p e r a t i o n & ú i k a k d ÷ a l r k , o u d % f . d a n f o a j , g w k j w m f . a f n d f y d a ; l f i r e y r i a f y d a i a d k h f y d a n Y % ; l f i r e f , i i d % ; l j i j l f < u q t y s m % M , h l a f , i " ú ú O w x Y w d j r k h l r n k a k j w k d + ; d ; l f i r e w d h ; k 23 l g m % \$ k h , n d s u g w m g y e l s ú h ' ó g w u ; r j " o e k g u ; a m % \$ k h , n d w e ; s w d h ; k i j y d ú l h m : È . j k a l y m h l a , n d f o k , o w ; r " t u . k a k d m d o l h k a w m k h k l r e j k a w d k h k l r e j k a i y k h d u l h k a f j ; c d ; Hka r j m s s ; a w k d + ; d ; l f i r e j d % ; d i e m h s u g y e l s ú h ' .

U N I D O i u O t l j 2022 f , d a m % \$ k È k W ; a j h S L A B ú i k a i x u O d k h l r m e j e ; j Q n j i ; á k a k f o o k h l r n ' m % \$ k h (w d % O l j % O k f h a i y m B i r f h a ; s i d r N d j h h k f ; a d j h g f ; a m e j ; s f u u W ; a j h g S L A B m % \$ k h , ; a w k d + ; d ; l f i r e w d h ; k " w m k h k l r e j k a f . a u K a v , h " w m k h k i x j % O k u K a v , h " ú Y j ú o H d , i y m % f h d K w d h ; k k s f h d c k h l r n k a m d % Y j l r e j k a i y N d . S ú h ' ; s i d r N d j h m s n | f ; a d j h g f ; a w m f . a j d % l d i O r d j o f u u w j i a d f o s t < s o e l á , ' .

m y d k j i y i x j % O k h i j y d j Q w m f . a l e m ú u f k d f j k i j m e j ; = ' S L A B ú i k a f u f y h j k q , n k m e , a m r d i h l m % \$ k m B m d á w d j r k h l r n k a m y d k q j e v i g y k a 24 l a m e j e ; ú u q ; j o " m % \$ k l g h q = i i n k D f h k a T j k f . a l + , ; d i y k m d k ; d ; j y r g ; a j e ä E h k q l f u i i j y d l n g q i d u d o l h k a ; l f i r e l r e j k a i y S L A B l d % h u K a v , h i j y d m y d k j , n d y k f k u d S L A B ú i k a k i l r k , o i y l d r w O H l d j r e k a i o f o f k l = i u ; l f i r e l r e j k a f , i m y d k q u u i j y d A P A C ú i k a f ; d r d . ; a n j w d v i n r f h k a i j y k a l r n ' ; s i r i x j % O k w r u d k q i y c d ; d m % s n ; a s r d u j g w k d + j " ; d l d , l f r . = d i s l h d ; a l l f u i i j y d m % \$ k h , ; a w k d + ; d ; l f i r e f i j d j , i y i q w d l D ; s y = k d . e k s u i j y d m D d k k h d u k w d h ; k i u O S L A B i y f h d a \$ d j È . g u m j ; j d f . k t u g w m g y e l s ú h ' c d ; d l d n k d m d , k t d l h ^ N O C U " w m k h k i x j % O k u K a v , h ^ E D B "

cd; d fmdfydr f, d i l d%hd, h" l dl d %u wud; HdxYh" cd; d wdOkd ; j myqKqwEl dBh" fudg% r: m%dyk fomd%; fi ka j" mBi r wud; HdxYh i y l d%ñl i xj %OK uKav, h j ekswdh; k i uO i omj l ghq =l f<uq

SLAB ys uQ H l d%h i dOkh ; < i e, l h hq =j %Okhl aol kg , enKqnj i ; akaokj d i ãñ' 2021 j i f%\$ wm remh, a ñ, hk 49'35l m%xi kñ uq, l aWmhd . ; a w; r" 2022 j i f%\$ wmf. aW; a dyhkf. a m% M, hl a f, i remh, a ñ, hk 66'96l i e, l h hq =wdodhul aWmhd . ekug yel sùh'

; j o" SLAB b; ydi fha m% u j ; dj g 2022 j i f%\$ mkrdj %; k úhoi' bl ujd . h i e, l h hq =wdodhi' wkqnd; hl a , nd . ; a nj wdví nrfhka m% dY l rñ' wm 110'98 l wkqnd; hl a , nd . ; a w; r" tu. ka wmf. a ffokd fufyhq' úhoi' bl ujd hk wdodhul aW; mdokh l f'fi yel h dj fmkkq' l rh s fuu ch. %K h wmf. al emj Ql Kavdhfi Wodr W; a dyhkq i y j i r mrd l %d; ul l rk , o m% i a uQ H l <ukdl rK Wmdh ud%. j , g i dl d hl s Y%, xl d m% \$ k uKav, fha^SLAB& . ufkai úfyd Si kã i a dkhl a m% dY l f'ug , e f u i ; gl s 2023 j i rg máfi k úg" SLAB i j h x fmda s wdh; khl a f, i i a dms fj ñka uQ H i j dèk; j fha kj mBÉfpohl awdr i N l r we; ' fuu i xl %ka h kj wj i a d f. k tk w; ru" th i uO mek k. k j . l s m% n j j wm oekj ; j i s uq wmf. a fufyhq' ; < úkúoNdj h" j . uu i y uQ H úpl d KNdj fha uQ O%u / l . ekug wm i i m% K fhka l em ù i s uq i i m; a WmBu Ndú; h i y wmf. amd%Yj l rej kq Wi i a ; ; a j fha fi j d i emhú i y ; d l f' u i | yd wmf. a uQ H l <ukdl rK h Yl a u; amoD; si y l h dj , su. kamd, kh j kq we; '

fuu uQ H ch. %K wmf. a md, l uKav, h" md%Yj l rej kai y l emùfuka hq j fi j h l rk SLAB l d%h uKav, fhai duQd W; a dyhkai y l emùu fkdue; j i dl d d; al r . ; fkdyl sj kqwe; ' wmf. ai d%: l ; j hg odhl j oi h' fokd fj ; udf. ayDohdx. u l D; { ; dj h m p l rñ'

bÉBhg hk úg" fuu . uka fõ. h u; f. dvke. s ; j ; a úYd q ch. %K i | yd W; a dy l f' u w; Hj YH fõ' m% \$ kfhabu <u m%ñ; kamj ; j df. k hdug i y wmf. aj ákd md%Yj l rej kq . Kd; ul fi j d i emhúg Y% , xl d m% \$ k uKav, h É. gu l emù i ã'

wmf. a fmdy l emùu i y i yfhda s d W; a dyhka i uOka Y%, xl dfõ m% \$ k l fl a %fha i xj %Okhg i y j %Okhg i e, l h hq =odhl ; j hl a , nd foñka Y%, xl d m% \$ k uKav, h É. gu ÈhKqj kqwe; snj uu úYj di l rñ'

Y%, xl d m% \$ k uKav, h fj ; Tn , ndyka krka r i ydh i y wp, úYj di h fj kfj kai a + j ka fj ñ' wms i h' fokd tl j " Y%, xl dfõ ; ; a j há; , myi d i j , ÈhKqj fj kfj kaWkkajfj kayd Okd; ul j l ghq = l ruq

wdpd%h i i m; anKavdr j dy,
i Ndm; s
Y%, xl d m% \$ k uKav, h

WOHI d \$ mDdk úOdhl kš OdrKhf. ai xYma h



2022 jir Y%, xl d m% \$ k uKav, h g mDdk fya = 2 l a ká d wNfhda d; aul jiri a úh' m<uql d%; j ; < Y%, xl dj g fl dúâ 19 j i x. ; hg uyk Šug i š úh' foj k" f; j k i y i ōj k l d%; =; < jir mrd Y%, xl dj uyk ŷka wd%OI mi qEfi i DKd; aul n, mEi j, g uKav, hhg uyk Šug i š úh' ; j o" fuu j i f%Š i yl dr WOHI d j rekafofokl =m% \$ k&j vd fyd| j D; a ņ wj i a d i |yd bj; j hdu fya f j ka m% \$ k fi j d i emhú i |yd wj YH l † ; ; d mj; j df. k hdfi wNfhda hg uyk Šug i š úh' óg wu; rj" wj i ka l d%; j ; < fchl G; u kfhdch WOHI d j rfh l = m% \$ k&udi 3l jegmarys kj dvq, ndf. k úfoaņ / l h d j l ai |yd rákamg; j . fh'h' fl fi afj ; ; ņ i ņ; Y%, xl d m% \$ k uKav, fha l d%h uKav, fhawel GdKh" l emúu i y f j fyi uyká sú j ev l ū u ; <ká fndfydawNfhda hkach . ekšug i y 2022 l hndl d l i e, ei fi i ņ" mDdk wruKqi uŌ i i nkŌ b, l d i mrd . ekfi i e, l ņ hq = m% ; hl a, nd . ekšug yel súh'

Y%, xl d m% \$ k uKav, h g ud%. . ; ^online& fydai a dkņ (onsite) fydañY%j Yfhkafyda f, i m% \$ k fi j d i emhú E. gu mj ; j df. k hdfukai y myKqj evi gykaud%. . ; i y i a dkņ myKqf, i mej e; ūfuka fuu j i f% ūYd, m% ; hl a, nd . ekšug yel súh' óg wu; rj" úúO md%Yj l rej kaw; r m% \$ kh m% %OKh l ū u" khdul hka m% \$ khg l hndl d j i i nkŌ l r . ekš" fi j l l † ; ; d j eáEhKq l ū u i y ys l r fi j d mBi rhl ak%udK h l ū u fl fryswj Odkh fhduql rñkawdh; kŌ OdB; dj j eáEhKq l ū u uŌ H yd mBi B l ; ņ i drNdj h i y; ū l ū u i y fufyhj j , wLKav; dj ; <kam% \$ kh i |yd cd; Hka r ms<s ekšú mj ; j df. k hdu i y j eáEhKq l ū u j eks wfkl ÷ a mDdk wruKq hg f; ai e, i q l r k , o l hndl d r l i Y%, xl d m% \$ k uKav, fhal d%h uKav, h i y wmf. a, hdmoxN ; l fi rel rej kai y ; dl d , l úfYá { hkf. aodhl ; j fhka i d%: l j i mrd . kkd , Š'

Y%, xl d m% \$ k uKav, h tl á ; a cd; k f. ai xúOdkh hg f; a we; sl %udka i xj %OKh i 'oyd j Ōwdh; kh - UNIDO i uŌ tl j "m% \$ kh(wd%OI j %OKfhai y mBi rfha; ņ i drNdj h" hk f; audj hg f; a 2022 f, dā m% \$ k Ek W; á j h i d%: l j i xúOdkh l r mej e; úh' wmf. kam% \$ kh , ; awkŌ + ; d ; l fi re wd h; k" wmkhkl rej k f. a uKav, h" wmkhkl i xj %OK uKav, h" úYj úoHd, i y m%fhá K wd h; k kfhdckh l rñkamd%Yj l rej kaj evi gykg i yNd. Šj ū' fuu wj i a dfōŠ" m% \$ kh(wd%OI j %OKfhai y mBi rfha ; ņ i drNdj h hk f; audj hg f; a Y%, xl d m% \$ k uKav, fhaj d%l d i Ōrdj t<sol j k , Š'

wdi hnd mei sm al <dmfham% \$ k i yfhda \$ dj h (APAC) úi ká kŌ ÷ al rk , o ud%f. dmfoaņ hg f; ay÷kj d ŷkaŷri a ŠñY%; l fi re f, i Y%, xl d m% \$ k uKav, fha fndfyda; l fi re i ņ; l d%h uKav, h i y ndyr ; l fi rel rej k f. ai yNd. Š j fhkai d%: l j mj ; j k , Š' tysm% M, hl af, i " Y%, xl d m% \$ k uKav, h g m l l d K d. dr 13l á m% \$ k wd h; k 03l a moŌ; Š kš andok& ffj oH ri dhkd. dr 03l á m l l d K wd h; k 02l a i y j , x. † rK yd i ; Hdmk wd h; k 01l a we; < ; a kj wkŌ + ; d ; l fi re wd h; k 23l g m% \$ kh mDdkh l ū ug yel súh' óg wu; rj" oekgu; am% \$ kh , nd we; swkŌ + ; d ; l fi re wd h; k i |yd mrdñ; Šal symhl a we; < ; aúl h m: E. j ka 19l a, nd fok , o w; r" tu. ká kš mdol hkg" wmkhkl rej kg" wd khkl rej kg i y khdul hkg cd; Hka rj ms<s ; awkŌ + ; d ; l fi re j d%; d , nd . ekšug yel h d j , e i , '

l %udka " wkŌ + ; d ; l fi re wd h; k" khdul hkam yKq l ū u j Yfhka Y%, xl d m% \$ k uKav, fha; j ; a t l a j . l ū l ayd wkq ; f j ņ ká uKav, h úi ká fufyhj kq, nk j ; ukam% \$ k mBmdá fndfyduhl awdj rKh l rñkam yKqj evi gyka 24l amj ; j d we; sw; r rg ; < m% \$ kh m% %OKh l ū ug i e, l ņ hq = odhl ; j hl a , nd Š we; ' óg wu; rj" m% \$ k l ghq = i i nkŌ fhka Tj k f. al † ; ; d i y kmK ; d i xj %OKh l ū u i |yd wd h; kh úi ká l ņgi dudŌl hka ; l fi rel rej kai y Y%, xl d m% \$ k uKav, l d%h uKav, h i |yd myKqj , nd Š we; ' 2022 j i f%Š" 2021 j i f%Š uKav, h úi ká l rk , o kdu fhckd u; mokij wdi hnd mei sm a l <dmfham% \$ k i yfhda \$ dj h (APAC) i u ; l fi rel rej ká f, i myKqúu i |yd i yl dr WOHI d j rekaf ofkl =APAC úi ká f; d r d. kkd , Š'

; ņ i r i xj %OK wruKqi y cd; ū m% m; a sruj i uŌ wkŌ + f j ņ ká ; dl d , l fr. ÷ di sl hnd; aul l ū fi Š Ndú; d l < yel sm% \$ kh , ; awkŌ + ; d ; l fi re fi j dj , i ŷi qwdl D; sy÷kd . ekšú i |yd Tj k g i ydh úu i y Wml dr l ū u i |yd Y%, xl d m% \$ k uKav, h mDdk khduk wd h; k i uŌ l ghq = l ū u E. gu l rf. k

. fhh' jir ; <S m% \$ k uKav, h úi kacd; d l dnkd md, k td l h 'NOCU' EDB" cd; d fmdfydr f, d i l d%hd, h" l DI d %u wud; HdxYh" cd; d wdOkd ; j mgyKqwél dBh" fudg% r: m%dyk fomd%; fi ka j i y l d%ñl i xj %Ok uKav, hg ; dl d , l fr. = di si xj %Okh\$ l %hd; ul l d fi \$ i ydh úh'

cd; Hka r m% s ek% mj ; j d . ek% i y wkq + ; d ; l fi re wdh; k fj ; cd; Hka rj m% s ; a m% \$ k fi j d i emh% i i nkDfhk% i h' u Y%, xl d m% \$ k uKav, fha fufyhj ISOIEC 17011 'wkq + ; d ; l fi rej (wkq + ; d ; l fi re wdh; k m% \$ kh l rk m% \$ k wdh; k i |yd j k fmdy wj YH; d% g wkq + j i j l rk , \$' cd; d ; ; a j há; , myi d i 'NQIE' ys m%dk md%Yj l refj l =f, i " 2022 jir ; < Y%, xl d m% \$ k uKav, hg m% l d K" l %dxl k" m% l d d l s i i y i y; d l s i h k l f l a %kays cd; Hka rj m% s ; a m% \$ k fi j d i emh% u. kacd; Hka r fj < |du m% %Okh l s ug i y NdKav yd fi j d mdBFNda d hka f. a fi !LH yd wdrl d dj m% %Okh l s ug Wml dr l < yel s úh'

2022 jir ; < Y%, xl d m% \$ k uKav, %" i h fi j d i emh% i l d%hl d u; dj jeä ÈhdKql s fi wruq kai h l d%h m%mdá äög, d rKh l s u i uÖ bEBhg f. di % l d%h m%mdá äög, d rK jevi gyk l %hd; ul l s u i |yd , xi ql elj d fi j d i mhka fkl =f; d r d . k%kd , \$' uq, awud; HdxYfhawkue; h , nd . ek%Fukami q2023 S j Hdmd; h l %hd; ul l s ug i e, i q l r we; '

j %; udk úfoaY úkuh yÖh i uÖ uqK \$u i |yd rgg úfoaY úkuh bmh% i rcfham% m; a hg wkq + j " Y%, xl d m% \$ k uKav, h úfoaYh wkq + ; d ; l fi re wdh; k fj ; o i h m% \$ k fi j d i mhk w; r oekg úfoaYh wkq + ; d ; l fi re wdh; k 3 l am% \$ kh l r we; ' 2022 j i f% uKav, fhai ui a wdodhfuka25] l a muK , e i we; f; a úfoaYh wkq + ; d ; l fi re wdh; k yryd h'

2021 j i f% \$ Wmhk , o uq wdodhu remh, a ñ, h k 49'35 l aj Qw; r 2022 j i f% \$ Wmhk , o wdodhu remh, a ñ, h k 66'96 l a úh' fuh 2022 S Y%, xl d m% \$ k uKav, h g i h wdodhu remh, a ñ, h k 17'61 l jeä uul g fya =ù we; ' 2022 S" m% \$ k uKav, h g m%rdj %; k úhoug i dfmd d j 110'98] l wdodhi wkqmd; hl a <Öd l r . ek%ug yel s úh'

pkø d ; s l r ; k
wOHI d \$m%dk úOdhl k s Odí
Y%, xl d m% \$ k uKav, h

1' yeçkàù

wkq + ; d ; l fi re ms:n | Y%, xl d m% \$ k uKav, h ^SLAB&" 2005 wxl 32 orK Y%, xl d m% \$ k uKav, mk ; hgf ; ai a dms l rk , \$' fuh Y%, xl dfõ m% \$ kh i |yd j k cd ; d m% \$ k wêl dBh hš m% \$ k uKav, h fj f< | j d, c yd wdydr i r l d s ; d wud ; HdYh hgf ; al h d ; ul j k w ; r mkf ; aúêúOdk wkj m ; al rk , o i dudõl hkaoy ; ka^13& fofkl f. kai ukú ; uKav, hl au. kamd, kh fõ' wud ; Hj rhd úi kauKav, fha i dudõl hkaw ; Bkatl awfhl =i Ndm ; sf, i m ; al rkq, efi' wOHI d j rhd Y%, xl d m% \$ k uKav, fhamOdk úOdhl kš OdBhd j k w ; r md, l uKav, fha f, d i j YfhkO l ghq =l rhš

uKav, h úi kafoayh yd wmkhk fj < | fmd < i |yd NdKav yd fi j d i emhfi \$ wkq + ; d ; l fi re myi q i i e, i lu i |yd m% \$ k l hdl dri i m% ¼Okh l š fi yd wj YH m% \$ k fi j d i emhfi j . l lu orhš mOdk m% \$ k fi j dj k g l ¼udka " j HdmdBl m% dj " mdBfNda d hka i y Y%, xl d rchg úfYd s fi j d i mhk mÍl d K \$ ffj oH\$ l wdxl k ri dhkd. dr" moD ; \$kd mdok \$mpa , i y ; d l rK wdh ; k" mÍl d K wdh ; k" yB ; d. dr j dhqj , x. † rK i y i ; Hdmk wdh ; k" m% K ; d mÍl d K i mhkkkai y hym ; ari dhkd. dr mBphka m% \$ kh l š u we ; < ; a fõ' Y%, xl d m% \$ k uKav, h úi ka 2005 i ema ei n% 23 j k ÈK Y%, xl d m% \$ k uKav, mk ; 2005 wxl 32 wkq ; l š u ; ai u. tysfufyhj wdri N l rk , \$'

ISO\$IEC 17011 ^wkq + ; d ; l fi re wdh ; k m% \$ kh l š u i |yd m% \$ k wdh ; k i |yd j k wj YH ; d& i uO wkq + j k i xúOdkhl a f, i i y cd ; Hka r ri dhkd. dr m% \$ k i yfhda \$ d wfkHd&H ms<s ekfi úêúOdkhg ^ILAC MRA&" cd ; Hka r m% \$ k i xi ofha ny&md%Yùh úêúOdkhg ^IAF MLA& i y wdi h d mei s* d a m% \$ k i yfhda \$ d wfkHd&H ms<s ekfi úêúOdkhg ^APAC MRA& w ; á ka ; nk , o md%Yj hl a f, i " Y%, xl d m% \$ k uKav, h úi katysfi j d, dNk&g cd ; Hka rj ms<s ; am% \$ k fi j d i mhhs

1'1' ; ; a j m% m; a h' wml d md; \$ j m% m; a h' oel au' fufyj r i y j ákdl i'

; ; a j m% m; a h'

Y%, xl d m% \$ k uKav, h tys fi j d , dNkq WmBu wj xl Ndj fhkayd l d%hl d u; dj fhkam% \$ k fi j d , nd\$ug neE we; s fi j d wdh; kh l aúh hq h'

. k f o k q rej kayd we, ul aol j j k md%Yj j , j HdmdBl mBi rfha fj ki aj k wj YH; d i e<l s a g . k n k a Y%, xl d m% \$ k uKav, h cd; Hka r m%; syd m% m; a sj , g wkj m% \$ k fi j d , nd \$ug neE i á'

cd; Hka r m% s ek u m% %Okh l f u i |yd cd; Hka r wdh; k i u. Y%, xl d m% \$ k uKav, h M, odhS f, i l ghq =l rkq, nhS

wkq + ; d ; l fi re yd m% \$ k fi j d i i n k Oj mBi rfha we; s b, á' u yd wj YH; dj , g wod, j e ä E h q d f i i |yd j k fj ki al f i i fj k f j ka Y%, xl d m% \$ k uKav, h kr; fej tys l %dl d i ; j h i udf, d p k h g Ndckh l rkq, nhS

wml d md; \$ j m% n; a h

Y%, xl d m% \$ k uKav, fhamDdk wruKqj k fka2005 wxl 32 ork Y%, xl d m% \$ k uKav, mk;
hgf; a th i a dms l r we; s l d%hh i |yd Y%, xl d rch úi \$ka mj rd we; s rdcl dB bgq l f u h s
m% \$ khg wod< i uia m% n; a si y Wmdh ud%. fj ki a fl dg i e, l sul \$ka f; drj i a dms l r
we; ' m% n; a si y Wmdh ud%. i el i f i l \$dj, s h s i h' u md%Yj l rej k f. ai yNd. \$ j h i y; d
l r fj ki a fl dg i e, l sul \$ka f; drj l \$nd; ul l s f i j . l su Y%, xl d m% \$ k uKav, fhamd, l
i Ndj i ; =fö'

Y%, xl d m% \$ k uKav, fhamBi ai y l ñgq wml d md; \$ j hg ndOd muKj k i y wNHka rfhkandOd
meñ, hyl s kEu . egul a fy<orō l < yel swkj YH jd, c" uQ H i y fj k; amSvkh l \$ka f; drj
i j dēkj ; u l \$nd l d r l i i y l d%hhka bgq l rk nj i y; d fl f% m% \$ khg wod< ; \$K . kq
, nk f kawe. h s i s j l rk whf. kafj ki aj Qtu l f l a %haka mK; dj hl awe; smpa , hka fyda l ñgq
ú i k s

m% \$ kh i y tawdY% l \$nd l d r l i i yereKq úg" Y%, xl dfō cd; d m% \$ k wēl dBh f, i m% \$ kh
i |yd whyi l f ug woyi a l rk wdh; kj , g Y%, xl dfō cd; d m% \$ k wēl dBh j Yfhka . ; yel s
; \$Kj , g n, mE yel s l reKqi i nkDfhka l i s j WmfoYk l ghq a l a Y%, xl d m% \$ k uKav, h
l i s j ; ; j hl ahgf; ai s j fkd l rkqwe; '

oel u' fufyj r i y j ákdl ì

oel u

cd; d wd%Ól hg yd i udc i pi dOKhg odhl fj ñkal ðdl dß yd kfj da mdok m% \$ k wdh; kh l a f, i cd; Hka r ms s ek ßg , l al ð u'

fufyj r

fo ð ñ yd úfo ð ñ fj < | fmd < i | yd NdK & yd fi j d i emh fi \$ wkq + ; d ; l fi re u. ka cd; Hka r ms s ek ß myi ql r j k wh ð kam % \$ k fi j d m% %OKh yd i emh ß wms l rk ð ku ñ

j ákdl ì

- i Dc qyd by < u i odpdruh yei ð i' rgdj l a; < fi j d i e < i ß u'
- wLK & wOHdmkh'
- we, ul awe; smd % Yj hk ð . a ú Yj di h ; yj re j k wh ð kal K & dhul a f, i l ghq = l ð u'
- i j d èk yd ml ð . ð y s fkdù l ghq = l ð u'

1;2; b, l d " wruđKqi y Wmdh ud¾.

	mĐdk ul h m: h	b, l d \$ wruđKq	Wmdhud¾.	l d¾hi dOK o¾YI (KPI)
1.	úúO md%Yj l rej kaw; r m% \$ kh m%¾Okh l šu	1' m% \$ kh iy tys m% \$ dN ms:n j md%Yj l rej ka oekj; a l šu	1' m% m; a si i mdol hkai uO /i ai 2' m%Ykqj evug; \$fj i kd¾ 3' ck udOH\$fj í wvúhš i udc udOH Ndú; h ; <ka oekj; al š i	1' oekj; al rk , o i xúOdkšmpa , hka. Kk 2' Kj m% \$ k fhđckd l % ms:n j oekj; al rk , o l %udka \$ wkđ + ; d ; l fi re wd; k i xLHdj
		2' Y%, xl d m% \$ k uKav, fhacd; d ; a g há; , myi d i j Hh y h ; < i a dk. ; l šu	1' fhđ; cd; d ; ; a g i Ndj 'NQ& hgf; aSLAB i y wfkl ÷ aNQI wd; k i a dk. ; l šu i yd n, mEi we; sl šu	
		3. SLAB i kkduh m%¾Okh l šu	1.SLAB i kkduh rg ; < i y bka mg; m%¾Okh l šu	1. i kkdul l šudl d r l i . Kk
2.	wml d md; \$ g h i y; d l rnkam% \$ kh m%, a l šu	1' mj ; k m% \$ k fhđckd l %j , fi g dodhl hkai xLHdj jea l šu	1' fj < m, npeuh cd, h Yl a u; a l šu' 2' fj f< fmd< m%¾Okh 3' cd; d \$ cd; Hka r fhđckd l % yñl rej kai u. wj fnd; d . úi q we; sl r . ekš'	1' fi g d, dNš kai xLHdfó m% š; h jea uu 2' ul h m: h E. =l š i . Kk 3' y÷kj d yka kj m% \$ k fhđckd l % . Kk
		2' mj ; k fi g dodhl hka f. a ul h m: . Kk jea l šu		
		3' Kj m% \$ k fhđckd l % y÷kj d šu		
3.	m% \$ kh l d fi \$ khdul hka f. al šudl d i uešy; au	1' khdul hka úi ška ms< ; awkđ + ; d ; l fi re fi g d Ndú; h m%¾Okh l šu	1' khdul hka b<l d l r . kñka i dok , o jevi gyka l šud; ul l šu' 2' SLAB ys; \$K . ekš i l ñg j , khdul hka kš fhđckh , nd . ekš' 3' khdul hka Tj k f. a fr. ÷ di j , g wod< úNj m% \$ k fhđckd l % i uO i š h i . ; l šu i y fm< . ei au 4' khdul i i nkæl rK jevi gyka l šud; al l šu'	1' SLAB i u. l ghq =l rk khdul hka i xLHdj 2' ms< ; awkđ + ; d ; l fi re fi g d Ndú; d l šug ta a =. ekj Q khdul hka i xLHdj 3' m% \$ kh , ; awkđ + ; d ; l fi re fi g d i yka l rnkakđ ÷ al rk , o fr. ÷ di s. Kk
		2' SLAB cd; Hka r j ms< ; am% \$ k fi g d i yd Tj k f. a fr. ÷ di j , SLAB m% \$ kh , ; a fi g dj ka i ykal šug khdul hka Eš; al šu		
4.	mpa , ksmk; d i xj¾Okh i y ys l r fi g d mš i rhl awe; sl r . ekš fl fryš úfYd wj Odkh fhduql rñka wd; kđ Odš; dj Yl a u; al šu	1' m; \$ k fhame, aj k wj Yh; d i mrd, š i yd wd; k fha; dl d , l Odš; dj m%, al šu	1' mj ; k udkj i i m; ai xj¾Okh i y kj l d¾h uKav, n j d. ekšug l šud l šu' 2' i y i q; dl d K h' f f k; d " mdš i Bl i y i udOh ; ; a g jea EhđKql š i i uOkai gyre wd; khl anj g m; a l šu'	1' , nd yka kj ksmk; d mš udkh 2' Kj ; dl d , l " kš uh i y i udOh jea EhđKql š i . Kk
		2' ys l r fi g d mš i rhl a i y l d¾h uKav, i pi dOK jevi gyka l šud; ul l šu		
5.	uQ H yd mdš i Bl ; ri dr Ndj h i y; d l šu	1' SLAB uQ Huh j Yfhka i a dj r i y; ri dr l šug l ghq =l šu'	1' j ; aukam% \$ k fhđckd l %j , fi g dodhl moku jea l šu 2' fj f< fmd< b, a' u u; kj m% \$ k fhđckd l % y÷kj d šu 3' m%Ykqj evi gyka m%¾Okh l šu 4' SLAB ys ul h m: h ; < Kj wdodhi Wmhk j Hdmdr y÷kd . ekš	1' j ; aukam% \$ k fhđckd l % yryd wdodhi fi m% š; h jea uu 2' m%Ykqj evi gyka yryd wdodhi fi m% š; h jea uu
		2' j vd; ahym; amdš i Bl Ndú; hkay÷kj d šu'	1' n, Yl a sl d¾h l d u; dj jea EhđKq l šu 2' foš. ÷ l ys l d o jevi gyka 3' oröh Ndú; h l d¾h l d u; dj	1' n, Yl a sNdú; fha m% š; h wvquu 2' øj H Ndú; fham% š; h wvquu

			4' yB; j d%; dl rKh m% ¼Okh l d'u'	3 yrs d. dr j dhq úfudpk fham% sY; h wvq úu
6.	m% \$ k we. hš j , wml d md; \$ j h /l . kñkam% \$ kh i yd cd; Hka r ms<s ekš mj ; j d . ekš i y j eäEhKql d'u'	1'SLAB m% \$ kh , nd . ; awkd + ; d ; l fi re wdh; k úi k akd ÷ a l rk , o wk d + ; d ; l fi re j d%; d i yd cd; Hka r ms<s ekš i y; d l d'ug l ghq = l d'u'	1' SLAB m% \$ kh m% ¼Okh l d' fi \$ j ; aka. egz" Kj wj YH; d i y fhda H úi ÷ i y÷kd . ekš i yd wod< i xúOdk 'EDB" j d, c fomd%; fi ka j " wmkhkl rej kaf. a i x. i" m% \$ kh , ; awkd + ; d ; l fi re wdh; k" i dudöl fj k; a m% \$ k wdh; k & i uÖ cd, . ; l d'u' 2' cd; Hka r m% \$ k i xúOdkj , wod< i xi oj , kšfhdcKh" i u we. hš " mydKql d' i i y SLAB m% \$ kh m% ¼Okh l d'u' 3'm% \$ k uKav, fhaj ; ukacd; Hka r ms<s ekš i ; ; a j h j eäEhKql d'u'	1' m% \$ kh , ; a i y; d \$ j d%; d ms<n . egz i xLHdj SLAB ueEy; úfukaú i d we; 2' Kj nynd%Yú l . úi q 'MLA fydawfkHdkH ms<s ekš i úéúOdk 'MRA i yd whyi m; a 3' Kj nynd%Yú l . úi q 'MLA fydawfkHdkH ms<s ekš i úéúOdk 'MRA ms<s ekš i ' 4' i yNd. Sj 0/i úi \$ i xi o . K k
	2' l , dmñ i y f. da š uÜgfi m% \$ k j ¼Okhkai yd odhl úu	1 APAC i u we. hš j , g i yNd. Sùu' 2' /i úi \$ l ñgq , g i yNd. Sùu' 3' mydKqj evi gykaj , i i m; a odhl hl kaf, i i yNd. Sùu'	1' i yNd. Sj 0 i u we. hš " /i úi " l ñgqi xLHdj	

13' Y%, xl d m% \$ k uKw, fhal d%hhka

- cd; Hka r i y cd; \$ m% ; \$kg wkq + j " wkq + ; d ; l fi re wdh; k i |yd m% \$ kh , nd \$u'
 - පරීක්ෂණාගාර (ISO/IEC 17025)
 - l \$dxl k ri dhkd. dr(ISO/IEC 17025)
 - ffj oH ri dhkd. dr (ISO 15189)
 - moD; si |yd i y; \$ l \$ fi wdh; k (ISO/IEC 17021)
 - Kd andok i |yd i y; \$ l \$ fi wdh; k (ISO/IEC 17065)
 - mpa , hkai |yd i y; \$ l \$ fi wdh; k (ISO/IEC 17024)
 - j , x. =l \$ fi yd i ; Hdmk wdh; k (ISO 14065)
 - m l l d K wdh; k (ISO/IEC 17020)
 - m \$ K ; d m l l d K j evi gyka(ISO/IEC 17043); ං
 - ri dhkd. dr hymd, k m \$ phkai |yd m \$ K j (GLP)

- cd; \$; ; a j m% m; a fha ol j d we; s ud%f. dmfoa/hkkg wkq + j m% \$ k l \$nd drl i m% %Okh l \$u'
- wod< md%Yj l rej kai |yd ; l fi re m \$ K j evi gyka oekj ; al \$ fi j evi gykai y i i uka \$ mej e; \$u
- wkq + ; d ; l fi rej i i nkDfhkai yfhda \$ dj h i y i i nkD; d i |yd cd; \$ i xi oh f, i l ghq = l \$u'
- ; dl d , l oek% m% %Okh l \$u i y fnod ye l u ; <kam% \$ k m \$ phkai y ; l fi re l \$nd m \$ md \$ j , kmqK ; dj h we; sl \$u'
- m% \$ kh i |yd cd; \$ moD; si |yd i ydh \$u i y i xj %Okh l \$u'
- i udk úfoa%h yd cd; Hka r wdh; k i uO wfkHdkH m \$ s ek \$ m \$ n | . \$i q' w; \$ kal \$u'
- m% \$ kh , nd \$u" \$l h m: h E. =l \$u" \$l h m: h wvql \$u" m% \$ kh w; \$ygu fyda bj ; al r . ek \$ i |yd wkq + ; d i y i dl d s; l fi re l \$i i xúOdkh l \$u" l <ukdl rKh l \$u i y mej e; \$u'

2' md, l i Ndj

2005 wxl 32 ork wkq + ; d ; l fi re ms<n| Y%, xl d m% \$ k uKav, mkf; a úéúOdk hgf; awud; Hj rhd úi kam; al rk , o i dudõl hkaoy; kafokl f. ka^13& i ukau; md, l i Ndj fj ; uKav, fhan, ; , i y l d%hkhamej í we; ' wj YH m% m; a uh ; \$K . ek& i |yd i Eu ui l u md, l i Ndj /i fõ'

2022 foi eì n% 31 j k Èkg md, l uKav, fhai xhq h my; mBÈ úh'

wdpd%h i i m; anKavdr j dy, - i Ndm; s

Y%, xl d i nr. új úYj úoHd, fhai <ukdl rK wOHhk mGfha fchI G l Ól dpd%h'

fÈ'fi átká i ukau, Suy; ñh - i dudõl d

wOHI á "

fj < | yd wdfhdck m% m; a sfomd%; fi ka j

uq, á wd%Ól i y m% m; a si xj %Ok wud; HdxYh" NdKavd. dr kfhdõ;

i dèl d fi kdr; k uy; ñh - i dudõl d

wOHI á ckrd, á

Y%, xl d m%; swdh; kh

ti átká wl fka s l uy; d - i dudõl

wOHI á "

ñkiq td l " m%; syd fi j d fomd%; fi ka j

ti 'ti 'Ó'fi á ó. yfl dgj uy; ñh - i dudõl d

wOHI á ^; dl á K yd m%fhd K&

úoHd" ; dl á K yd m%fhd K wud; HdxYh

KrxckaÈi dkdhl uy; d - i dudõl

fo&h l <ukdl re"

f*f%frda, xl d mpa , d i ud. u

uydpd%h i r; afl dg. u uy; d - i dudõl

fl d<U úYj úoHd, fha f. !rj uydpd%h

. s aud oykdhl uy; ãh - i dudõl d
w; fãl f, ã i"
fj <|" j d, c yd wdydr i qrl ã s ; d wud; HdxYh

rej kao i s j d uy; d - i dudõl
j d, c yd l ¾udkã uKã, i i fi , kfhakshdõ;

3' j Hj i a dms I ñgq

3'1' ú. Kk I ñgq

ú. Kk I ñgq md, l uKav, fha úOdhl fkdjk i dudöl hka 3 fofkl f. kã ú. Kl dêm; s ksfhdö; fhl f. kai y wOHI d \$mÖdk úOdhl kş Odí 'l ñgq f, d i & hk whf. kai uká; fõ' Y%, xl d m% \$ k uKav, fhai yl dr wOHI d ^uQ H yd mßmd, k& i y wNHka r ú. Kl wdrdê; fhl =i y i i'nkæi drl f, i l ghq =l rhş md, l uKav, fhaNdKavd. dr ksfhdö; hd l ñgfõ i Ndm; sfõ'

I ñgfõ mÖdk l d¼hNdrh j k fha l d¼hl d u wNHka r md, k moD; hl amj ; j df. k hdu i y ndys uQ H j d¼; dl rK neEi bgql ş u i |yd md, l uKav, hg i ydh úuhs Y%, xl d m% \$ k uKav, fhai j dæk wNHka r ú. Kk l d¼hhl amj ; k w; r th ú. Kk l ñgq j d¼; d l rhş ndys ú. Kk l d¼hkhays i M, ; dj h wël d Kh l ş u i y uKav, hg k¼foæ bEBm; al ş u i |yd o l ñgq j . l j hq =fõ'

I ñgq j i r ; < /i úi 04l amj ; j d we; sw; r uKav, fhawNHka r ú. Kl i y ú. Kl dêm; súi kábEBm; a l rk , o i h' u j d¼; d i udf, d p kh l r we; ' i h' u ú. Kk l ñgq/i úi j , j d¼; d md, l uKav, /i úi j , \$ bEBm; afl f¼'

fE'fl átká i uku, Suy; ñh	i Ndm; \$md, l uKav, i dudöl	NdKavd. dr ksfhdö;
tí 'tí 'O'fl á ó. yfl dgj uy; ñh	i dudöl \$ md, l uKav, i dudöl	úoHd" ; dl d K yd m¼fha K wud; HdxYh ksfhdckh
. ş aud oykdhl uy; ñh	i dudöl \$md, l uKav, i dudöl	fj < " j d, c yd wdydr j i r l d ş ; d wud; HdxYh
krxckaoykdhl uy; d	i dudöl \$md, l uKav, i dudöl	foæh l <ukdl re" f*f¼frda j , xl d mpa , ş i ud. u
i =kud fmf¼rd uy; ñh	kş l d l	ú. Kl dêm; s ksfhdckh
wd¼'wd¼'fl á kq máh uy; d	kş l d l	wud; HdxY mÖdk wNHka r j ú. Kl
pkæi d ; ş l r; k uy; ñh	f, d i	wOHI d \$mÖdk úOdhl kş Odí" Y%, xl d m% \$ k uKav, h
y¼l d pkæi ß uy; ñh	wdrdê;	i yl dr wOHI d ^uQ H yd mßmd, k&" m% \$ k uKav, h
à' j ks i kor uy; ñh	i i'nkæi drl	wNHka r ú. Kl " Y% , xl d j m% \$ k uKav, h

4. fufyhij l <ukdl rKh

Y%, xl d m% \$ k uKav, fhal <ukdl rK l d%hhkaWOHI d \$mDdk úOdhl kš Odí ; k; ₹ fj ; mej í we; s w; r" weudKpu 01 ysoel fjk i xúOdk j Hyfhysoel fjk mBÉ ; dl d , l " uQ H i y mBmd, k l d%h uKav, fha i ydh we; j uKav, fhai h' úOdhl l d%hhkabgql š fi j . l š WOHI d j rhd i ; =fö'

4.1. udkj i i m; a

Y%, xl d m% \$ k uKav, fhaudkj i i m; i uká; j kfkál vd wNHka r l d%h uKav, hl š kai y úYj úoHd, yd úúO j D; a š wdh; kj , ška , nd. ; a úYd, ; l fi rel rej kf. a i uyl šš Y% , xl d m% \$ k uKav, h wkq + ; dwe. hš wdh; kj , kmk ; dj ; yjrel š u i uO l ghq =l rhš wdh; kh wdri Nfhai g l d%h uKav, mšjegpu fmr j i rj , Y%, xl d m% \$ k uKav, fhal d%hhka fl frys oeä f, i n, mE kuq š l d%h uKav, i i m%K l š u; a i uO" Y%, xl d m% \$ k uKav, h úfošh m% \$ k wdh; k i uO i udkj tys m% \$ k moD; s mj ; j df. k hdug i u; a úh' i dudkHfhkš kj kš Odšfhl g i j dēkj l ghq =l š u i |yd m; al š ug fmr wod< l fl a š l kmk ; dj h , nd . ekšug wj u j Yfhkaj i r ; š l awj YH fō' wdh; kš l d%h uKav, h i |yd , nd fok mydKj mšn| úi a r weudKpu 04 ysi mhd we; '

4.2. l d%h uKav, h



5j I d%h i dOK úfYd ; d 2022

2022 j ¼I fh§ Y%, xl d m% \$ k uKav, h j i r 17 l fufyhi i i m%K l r we; ' wod< cd; Hka r m%; §kau; moki j m l l d K i y l %dxl k ri dhkd. dr" ffj oH ri dhkd. dr" i y; d l d fi wdh; k i y m l l d K wdh; k fj ; Y%, xl d m% \$ k uKav, h i h fi j dj ka wLKav j i y l rh s fuu m% \$ k fhdc kd l % cd; Hka r ud% f. danfo d j , g wk d + j l <ukdl rKh l r k w; r ISO\$IEC 17011 wj YH; dj hk d i m r n kal %hd; ul l r k q , efi '

5.1. m% \$ k fi j d

2021 j ¼I fh§ Y%, xl d m% \$ k uKav, h úi kamy; ol j d we; smBÈ wk d + ; d ; l fi re l d fi wdh; k i |yd m% \$ kh , nd fok , §'

m% \$ k fhdc kd l %h	m% ; h
m l l d K ri dhkd. dr	kj -13" úl h m: h E. =l d i -15
l %dxl k ri dhkd. dr	kj -01" úl h m: h E. =l d i -03
i y; d l d fi wdh; k - k s andok	kj -02
i y; d l d fi wdh; kh - mpa ,	kj -01
fi dEi s l d fi wdh; k	kj -02" úl h m: h E. =l d i -01
ffj oH m l l d K d. dr	kj -03
yB; d. drj dhqúfudpk i ; Hdmkh l d fi wdh; k	kj -01

5'2' myqKqj evi gyka

2022 j i r ; < uKav, h úi kafndfydam% \$ k fhdc kd l % wdj rKh l r n kam yqKqj evi gyka 24 l amj ; j d we; s w; r" úúO wk d + ; d we. h s wdh; k yd l %udka j , ka i yNd. j k k ka 663 fofkl =myqKqj l r we; ' 2022 j i r ; < mj ; j k , o j evi gykam s n | úi a r weuqKqj 05 ysol j d we; '

5'3' cd; Hka r j evi gykj , i yNd. § j h

uKav, fham% \$ k fhdc kd l % i |yd cd; Hka r m s ek s u mj ; j d f. k hdu i |yd" i dud d l i xúOdkhl af, i cd; Hka r m% \$ k i xúOdkj , uOH l d, § yd j d% l d / i úi j , § . kq, nk ; § K i |yd i yNd. S úug yd odhl úug Y%, xl d m% \$ k uKav, h yg neEul amj ; § tawkj " 2022 j i r ; < uKav, h úi kawdi hd mei s d a l <dmfham% \$ k i yfhda § dj h - APAC j d% l d / i úu i y IAF yd ILAC uOH l d, § yd j d% l d / i úi j , g ud% . . ; / i úi f, i i yNd. S ú we; '

pk d d ; § l r ; k uy; ñh" wOHl d \$ m d k úOdhl k s Odí" t, átÉ'á' nk yfi dau uy; d" k fhdcH wOHl d " m% \$ k i y pkÉ; d tÈBùr uy; ñh" k fhdcH wOHl d " m% \$ k wdi hd mei s d a l <dmfham% \$ k i yfhda § dj h - APAC 2022 j d% l d rei úug i yNd. S j úy'

cd; Hka r ri dhkd. dr i yfhda § dj fha ^ILAC & i y cd; Hka r m% \$ k i xi ofha ^IAF & uOH l d, § / i úi i y t d dnoD j d% l d / i úu 2022 § ud% . . ; j meje; j úw; r" pk d d ; § l r ; k uy; ñh" wOHl d \$ m d k úOdhl k s Odí" t, átÉ'á' nk yfi dau uy; d" k fhdcH wOHl d m% \$ k i y pkÉ; d tÈBùr uy; ñh" k fhdcH wOHl d m% \$ k wod< ud% . . ; / i úi i |yd i yNd. S úh' s d e k s k fhdcH ; f, i wOHl d \$ m d k úOdhl k s Odí pk d d ; § l r ; k uy; ñh ud% . . ; PK d úu i úg i yNd. S úh'

óg wu; rj m% \$ k uKav, h i u we. hi l rej kaj k t, átÉ'á' nKavfi dau uy; d" pkÉ; d tÈBùr uy; ñh" uk d d úl %i xy uy; ñh i y ñÓ, d . K fi d r uy; ñh wdi hd mei s d a l <dmfham% \$ k i yfhda § dj h - APAC úi kam; al rk , o i u we. h s i |yd i yNd. S j úw; r fuu i u we. h s ud% . . ; we. h s f, i mj ; j k , §'

6' uQ H f; dr; €e 2022

6'1 úfYd uQ H wj i a d

m¼rdj ¼; k úhoi i |yd j d¼I d f j ká d u remh, añ, h k 78'95 l aúh' m¼rdj ¼; k úhoi i |yd NdKvd. dr odhl ; j h remh, añ, h k 19'35 l aúh' i ; H m¼rdj ¼; k úhou remh, añ, h k 60'29 l aúh'

i udf, dpkhg , l aj 0j i r ; <" SLAB úi kamØdk j Yfhkam% \$ k fi j d yd myKqj evi gykaj , karemh, a ñ, h k 66'96 l wdodhu l aWmhd we; ' m¼rdj ¼; k úhoi u; wdodhu 110'98] l aúh'

2022 j i r i |yd m%. Øk úhoi f j k f j kaNdKvd. drfhka l s j wrup, l a, eî f kdue; ' uq m%. Øk úhou remh, añ, h k 0'17 l aj 0w; r i h' úhoi uKav, fhabmehs u. kaork , \$'

j i r	m¼rdj ¼; k úhoi ^re' ñ, h k&				m%. Øk úhoi ^re' ñ, h k&		
	whj eh úhoi	i ; H úhoi	NdKvd. dr mØdk	bmhñ	whj eh úhoi	i ; H úhoi	NdKvd. dr mØdk
2007	14.70	11.50	8.23	2.83	1.50	1.40	1.50
2008	17.29	13.98	10.56	3.27	2.74	0.41	0.50
2009	19.60	15.01	11.47	3.32	2.33	0.44	0.66
2010	21.81	15.51	8.91	5.30	3.57	0.63	0.50
2011	23.30	21.33	13.28	8.12	3.08	0.63	0.80
2012	28.18	29.29	15.50	12.9	1.82	1.75	1.37
2013	33.00	36.61	14.80	18.08	2.00	1.51	1.50
2014	38.00	42.85	16.09	27.58	2.00	1.71	1.73
2015	64.50	63.14	12.20	55.24	3.00	1.64	1.25
2016	56.00	49.43	15.70	31.74	5.20	4.67	2.00
2017	60.5	57.91	16.16	36.03	2.00	2.05	0.91
2018	66.0	59.79	17.06	45.23	4.25	3.64	-
2019	71.8	66.67	19.49	47.43	6.92	2.43	1.4
2020	72.70	51.50	19.64	37.08	3.69	1.97	0.5
2021	75.87	54.31	17.68	49.35	3.80	2.62	-
2022	79.95	60.29	19.35	66.96	6.65	0.17	-

6'2' 2022 foi eĩ n% 31 Èkg uQ H ; ; a j h m% dYh

wkd + ; d ; l fi rej m:n| Y%, xl d m% \$ k uKav, h

2022 foi eĩ n% 31 Èkg uQ H ; ; a j h m% dYh

	i gyka	i ; H 2022 re'	i ; H 2021 re'
j ; d i			
cx. u j ; d i			
uφ, ai y uφ, ai udk	19	49,264,910.35	42,912,083.29
foaĩn ñ, § . ekĩ w; a d dri		35,000.00	-
, eĩ h hq =foa	11	16,073,181.99	12,769,896.28
uφØr		15,000.00	15,000.00
, msøj H f; d. h		365,612.05	227,757.88
fmr f. ùi	17	1,563,778.73	538,316.66
f. úh hq =NBT		32,557.83	32,557.83
j egqnamd, kh		2,500.00	50.00
j eÜ nÿ md, kh		175,959.01	175,959.01
wdmod Kh	16	807,600.00	906,200.00
wdmi qf. úh yel s; ekm; =i y w; a d dri	10	3,520,500.00	3,520,500.00
		<hr/> 71,856,599.96	<hr/> 61,098,320.95
cx. u fkdj k j ; d i			
fom, i y Wml rK	30	4,332,101.95	9,528,852.38
wdmod Kh	16	970,696.12	518,301.12
wi mDYH j ; d i			
npeuh fom, i y i xj %OK l hdl dri i	18	298,671.50	320,746.00
mdBf; d d i yd wdfhdckh		3,740,277.52	3,554,552.17
wi i Ndj H nerl i i oyd fj k d f u		28,772,800.00	-
		<hr/> 38,114,547.09	<hr/> 13,922,451.61
uq j ; d i		<hr/> 109,971,147.05	<hr/> 75,020,772.62

j . l \$

cx. u j . l \$

K h yñhka	22	405,617.10	829,509.20
WmÑ; i y wfkl ÷ a f. úh hq =foa	14	2,473,811.87	6,521,788.91
j d%l d k j dvqi yd m% mdok		850,725.26	790,837.85
w; a d dri , eì ,	27	14,658,831.82	976,000.00
mdBf; d d s m% mdok		-	-
		18,388,986.05	9,118,135.96

cx. u fkdj k j . l \$

mdBf; d d h i yd m% mdok	23	5,987,800.00	5,115,650.00
---------------------------	----	--------------	--------------

m j . l \$

24,376,786.05	14,233,785.96
----------------------	----------------------

YeD j ; d i

85,594,361.01	60,786,986.66
----------------------	----------------------

YeD j ; d i \$ fl dgi a

i uÑ; wruq,	12	75,376,139.73	50,568,765.38
ú, i N\$ wdodhi - rcfham dkhka	13	7,793,973.28	7,793,973.28
wfkl ÷ am dkhka	20	2,424,248.00	2,424,248.00
YeD j ; d i \$ fl dgi a		85,594,361.01	60,786,986.66

mgq5 i g 8 ol j d . \$Kq l rK m% m; a si y mgq9 i g 14 ol j d i gyka fuu uQ H m% dYKj , wkj d%h wx. hl a
fO' fuu uQ H m% dYK i l i al \$ u i y bEβm; al \$ u i |yd i Nd i dudōl hkaj . l j hq h' fuu uQ H j d%; dj g
uKav, fhamd, l i Ndj fj kfj kaw; a kal r we; '



.....
wd%ti 'ti amsti anKavdr
i Nd i dudōl
uyd NdKavd. drh kfhdckh l rñka



.....
wdpd%h i dēl d fi kdr; k
i Nd i dudōl

c.n.Ghu

.....
pkōd d ; s l r; k
wēhl d \$ mīrOdk úOdhl kš Odí
Y%, xl d m% \$ k uKav, h



.....
fl átÉ'tkapkøi β
j ev n, k-i yl dr wOHI d ^uq, \$mβmd, l &-
Y%, xl d m% \$ k uKav, h

6'3' 2022 foi eĩ n% 31 kawj i kaj 0j i r i |yd u0 H I d%h i dOkh m%n| m% dYh

wkq ; d ; l fi rej m%n| Y%, xl d m% \$ k uKw, h
 2022 foi eĩ n% 31 kawj i kaj 0j i r i |yd
 u0 H I d%hi dOkh m%n| m% dYh

	<u>i gyka</u>	<u>i ; H</u> <u>2022</u> re.	<u>i ; H</u> <u>2021</u> re.	<u>whj eh</u>
wdodhu	1	102,186,125.08	68,830,156.17	78,954,600.00
u0 wdodhu m%md, k i y wdh; k úhoi		<hr/> 102,186,125.08	<hr/> 68,830,156.17	<hr/> 78,954,600.00
m0a , mä kã	2	26,132,478.64	22,672,903.93	33,245,920.00
. úi q . ; fi j d	6	24,612,894.07	19,654,084.88	32,906,680.00
i emhiq	4	484,012.33	695,495.36	900,000.00
odhl ; j i y i dud0l . di a =	7	3,190,906.00	2,145,876.35	3,182,000.00
. ukaúhoi	3	974,862.70	831,963.22	2,130,000.00
kv; a =úhoi	5	2,411,965.07	4,062,806.68	4,400,000.00
fj k; a	8	2,460,062.56	4,229,606.29	650,000.00
u0 H m%j eh i y fj k; a	9	23,584.30	12,720.00	40,000.00
wi i Ndj H nerl i i yd fj kã i i		-	-	1,500,000.000

uđ úhou	60,290,765.67	54,305,456.71	78,954,600.00
úhoug j eä j 0w; 8l a h	41,895,359.41	14,524,699.46	-

6'4' 2022 foi ei n% 31 kawj i kaj 0j i r i |yd i d kDh fj ki ufi m% dYh

wkq + ; d ; l fi re msn | Y%, xl d m% \$ k uKav, h
 2022 foi ei n% 31 kawj i kaj 0j i r i |yd
 i d kDh fj ki ufi m% dYh

	ú, i N\$ wtothu	fj k; a\$ukd	i uéÑ; wruo,	i ui a
2021 ckj dš 1 j k Èkg FY1 h fmr j i r . e, mš	5,983,838.80	1,814,600.00	37,295,760.12	45,094,198.92
2021 ckj dš 1 j k Èkg FY1 h	5,983,838.80	1,814,600.00	37,295,760.12	45,094,198.92
mš. Dk j ; d i i yd , enKqi y Ndú; d l rk , o mšalkh	500,000.00	-	-	500,000.00
j%l h i yd l d hui úhoi	(4,028,271.67)	-	-	(4,028,271.67)
i a dj r j ; d i f, i f. k we; sj ; d i	-	-	-	(108,832.61)
m% \$ k , eì h hq =wtothi . e, mš	-	-	-	(259,200.00)
mšuk; d m l l d k j evi gyka l l l l f u	-	-	-	-
myKq, eì h hq =wtothi . e, mš	-	-	-	(42,244.89)
fudg% r: l d hui . e, mš i l i k k	-	-	-	8,683,333.34
l d hui . e, mš	-	-	-	(14,825,153.19)
j%l h i yd w; ßl a h \$ 'yOh'	-	-	14,524,699.46	14,524,699.46
FY1 h 2021 foi ei n% 31 Èkg	2,455,567.13	1,814,600.00	51,820,459.58	60,786,986.66
2022 ckj dš 1 j k Èkg FY1 h	2,455,567.13	1,814,600.00	51,820,459.58	60,786,986.66

m%. Dk j ; d i i yd , enK qi y Ndu; d l rk m%dkh	-	
úhoi' . e, m%u	-	47,230.18
, eí h hq =w%odhu . e, m%u	-	(1,383,324.00)
i Ndim; s%ukd . e, m%u	-	(862,500.00)
ú. K k úui q' wkj w%odhu . e, m%u		(12,364,159.34)
ú. K k úui q' wkj l d h . e, m%u		(2,525,231.90)
j%l h i yd w; Bl q h \$ 'y%h%'	41,895,359.41	41,895,359.41
FYl h 2022 fol ei n% 31 Ekg	93,715,818.99	85,594,361.01
	1,814,600.00	2,455,567.13

6'5' 2022 foi ei n% 31 kawj i kaj Qj i r i |yd up, am% dy m% dYh

wkq + ; d ; l fi re m% n | Y%, xl d m% \$ k uKav, h
2022 foi ei n% 31 kawj i kaj Qj i r i |yd up, am% dy m% dYh

ú i a r	2022 re.	2021 re.
<u>j i r i yd w; Bl a h</u>	41,895,359.41	14,524,699.46
. e, m% !		
m% . DK m% d k l % l d h	-	(753,555.28)
i a d j r j ; d i j , l d h u i	2,841,986.54	3,629,620.00
mdBF; d a s f j k a l f u	1,361,325.00	26,560.50
i a d j r j ; d i b j ; d f f i , d N \$ m d v q	(14,278.00)	-
w d m o d K h . e, m %	(145,000.00)	
j d % l d k j d v q i yd f j k a l f u	-	548,994.25
mdBF; d a s f . u u	-	222,065.00
mdBF; d a s w d f h d c k f h k a f m d, S	-	178,000.53
ú h o i i o y d . e, m %	(815,269.82)	-
w d o d h u g . e, m %	(12,364,159.34)	-
, e i h h q = w d o d h u g . e, m %	(1,383,324.00)	-
l d h . e, m %	-	-
m % k ; d m i l d k l % l d l f u	22,074.50	44,149.01
<u>l d r l m% . DK h f j k i a u u g f m r f u f y h i w; Bl a h</u>	31,398,714.29	18,420,533.67
<u>l d r l m% . DK f j k i d i</u>		
W; a j w; a d d r i w v q l f u \$ ^ j e ä u u &	(2,450.00)	(50.00)
l , k a, e n k q w v q l f u \$ ^ j e ä u u &	13,682,831.82	636,695.65
f m r f . j i j , w v q l f u \$ ^ j e ä u u &	(1,025,462.07)	(344,360.27)
f f j o H r l d k f h a j e ä u u \$ ^ w v q u u &	-	(750.00)
, e i h h q = u p, a w v q l f u \$ ^ j e ä u u &	(3,303,285.71)	(7,638,404.20)
K h y n h k f . a j e ä u u \$ ^ w v q u u &	(423,892.10)	145,645.78
n , s . e k f w; a d d r i w v q l f u \$ j e ä u u	(35,000.00)	-
j d % l d k j d v q m % m d o k j e ä l f u \$ ^ w v q u u &	59,887.41	186,996.18
j e g n a m d, k h j e ä l f u \$ ^ w v q u u &	-	7,622.00

WmN; úhoi j eä l f u\$wvqúu&'	(4,007,422.15)	2,951,225.43
f; d. fhai y wfkl ÷ awhs uj , j eä l f u\$wvqúu&'	(137,854.17)	27,922.81
f. úh hq =wfkl ÷ aj eäl f i \$wvqúu&'	(40,554.89)	(57.80)
<u>fufyhí l hdl dri í j , kaYëD up, am%dyhka</u>	36,165,512.42	14,393,019.25
<u>wdfhdck l hdl dri í j , kaup, a. , d tu</u>	(170,490.01)	(2,623,465.96)
i a dj r j ; d í w; m; al r . ekú	(1,630,000.00)	-
j ¼l h ; < wmod Kh mðdkh l rkk	14,300.00	-
wmyrK l , j ; d í úl æEfuKa, enúwdodhu	1,276,205.00	1,278,245.00
j ¼l h ; < wmod Kh whl r . ekú	(344,175.00)	(222,065.00)
mdBf; dá d i yd f. úu	-	(195,504.50)
mdBf; dá d h i yd m%mdok	(185,725.35)	(178,000.53)
mdBf; dá d wdfhdckfhka fmd, S	(28,772,800.00)	-
wi í Ndj H j . l \$ i oyd fj ká d í	(185,725.35)	(178,000.00)
<u>mdBf; dá d wrup, awdfhdckfhka, o fmd, Swdodhu</u>	(29,812,685.36)	(1,943,790.99)
<u>uQ H l hdl dri í j , kaup, a. , d tu</u>	-	-
<u>rdch wOdr , eí í</u>	-	-
uQ H l hdl dri í j , Ndú; d l rk YëD up, a	6,352,827.06	12,452,228.26
up, ai y up, ai udk w. hkays YëD j eäúu\$wvqúu	42,912,083.29	30,459,855.03
<u>j i r wdri Nfh& up, ai y up, ai udk up, a</u>	49,264,910.35	42,912,083.29

6j6j uQ H m% dYkfhai gyka

wkq + ; d ; l fi rej i |yd Y%, xl d m% \$ k uKav, h

1'1 i e, l h hq =. \$Kq l rK m% m; a \$

fmdy

wkq + ; d ; l fi re i |yd Y%, xl d m% \$ k uKav, h hkq2005 wxl 32 ork wkq + ; d ; l fi re l fi mk; hgfi; amyggj d we; sY%, xl dj i |yd j k cd; d m% \$ k wEl dBhhs

Y%, xl d m% \$ k uKav, fha, hdmEñ l d%hd, h i y mDdk j HdmdBl i a dk h Y%, xl dfö" fnd/, a " l s = j ; a mdf%" wxl 104\$taor Ki a dk fhamsygd we; '

1'2 i l i a l fi i y . \$Kq l rK m% m; a j , moku'

rdch j Hj i dh fomd%; fi ka fõ pl %, l wxl 3\$2013 wkj Y%, xl d rdch wxYfha . \$Kq l rK m%; hg wkq + j uQ H m% dYk i l i a l r we; '

1'2'1 Y%, xl d rdch wxYfha . \$Kq l rK m%; s(SLPSAS 1)

2022 foi ei n% 31 j eks Efk kaw j i kaj k j i r i |yd j k uQ H m% dYk Y%, xl d rdch wxYfha . \$Kq l rK m%; kai uO orhs

1'2'2 wLKav mej e; a

md, l i Ndj úi \$aY%, xl d wOHl d uKav, hg wLKav mj ; j df. k hdug we; syel hdj msn|j ; l fi rej l a l r we; sw; r Tj kawEj r l f ug fyda fufyhij k; r l f ug woyi afkd l r hs

1'2'3 odhl i e, i ij k% j pkh

fi j l w%: i dOl wrup, i y fi j l Ndr wrup,

k\$ s l ; s i y fr. = di j , g wkq + j fi j l w%: i dOl wrup, i y fi j l Ndr l dr wrup, i |yd fi j l hka i yi q i , nhs Y%, xl d m% \$ k uKav, h úi \$a EPF i y ETF i |yd m% f j < kao < j egf mka 15] i y 3] odhl fõ' EPF i y ETF f j ; , efnk i h' u fm% K l i y yOhl kaf; drj khñ; fõ, dj g i y l r we; '

1'3' j ; d i i y tj d w. h l fi moku

fYd m; %EK fhacx. u j ; d i f, i j %. \$ rK h l r we; sj ; d i i dudKH fufyhij pl % ; < fyda fYd m; %ha EK i g j i r l a we; < ; up, aj Yfhka, nd . ekug n, dfmdfrd; a =j k tj d fõ' cx. u j ; d i i yer wfkl = a j ; d i i hkq fYd m; %EK i g j i r l l d, i l d j l g Tí fnka; nd . ekug uKav, h woyi al rk tj d cx. u fkdj k j ; d i i fõ'

i xj %Ok l %hd l r l i hgfi; afmkj d we; sm%K ; d m l d K j evi gykaúhoi j i r wdri Nfh% tys f. k . h bEB fYd fhka50] l al %l d l r we; '

1'3'1 fom, hka %i y Wml rK

fom, hka %i y Wml rK m% j eh l %hg ol j d we; ' tjeks j ; d i j , wei a fi ka = ; m%hdckj ; a Óú; l d, h ; < m% j eh l md ye l u i |yd my; i |ykaj d% l d . di a =hgfi; ai r, ud%. l %hg l d h i i , nd \$ we; '

j ; d u

j ; d i l d h wkqnd; h

fudg ³ / ₄ r: h	12'5]
. Dy NdKav	20]
l d ³ / ₄ hd, Wml rK" ýrl : k i y *el á ahka %	20]
j dhqi ól rK i y Y\$ l rK td l	12'5]
mB. Kl h" u ³ / ₄ K hka %" nyudOH m% fl mk hka % i y	
PdhdrEm mgm; ahka %	25]
f. dvke. ş a i y j H ³ / ₄ h	33'33]

j ; d i l d h ùu wdri N j k f k a j ; d u Ndú; hg we; s úg j k w; r neyer l f u i |yd y÷kdf. k we; sj ; d i j i r w j i d k f h a k ; r f ò' j i r w j i d k f h a neyer l f u g y÷kdf. k we; s 'kEu j ; d ul á tu whş uhka ta ol j d l d h l r k q, efi ' remh, a5'000;00 l g j eä j ákdl ul awe; sNdKav i a dj r j ; d i f, i i , l k q, nk w; r wfkl ÷ a t j d mBfNdck NdKav f, i i e, fl á

1'3'2 wi mDYH j ; d i

Y%, xl dfö . Kd; ul há; , myi q i i xj ³/₄Ok j HdmD; h hgf; a i ùvka rcfhka m³/₄dkhl a f, i Y%, xl d m% \$ k uKav, fj í wvúh i y Y%, xl d m% \$ k uKav, f; dr; #e ; dl á K moD; h i |yd uDyl dx. i ; d drl ; j h , ndf. k we; ' fuu j HdmD; h 2010 j i r w j i d k f h a w j i k a l r we; ' fuu m³/₄. Dk mBj eh cx. u fkdj k j ; d i f, i m³/₄f. k we; sw; r hi hi fj ki al f i i y l r k , o neúka2013 i g wdri N ù j i r 5l awe; <; l %al d l f u g ; \$K h l r we; '

1'4 f; d. NdKav

f; d. whş uhka fkdue; sw; r , ms g j H muKl a mBj eh fyda YoD Wm, í ê w. fhka wvqj ákdl ul g w. h l r we; '

1'5 , eì h hq =foa

, eì h hq =oE wei a fi ka =. ; Wm, í ê w. hg i gykal r we; '

1'6' j . l f i y fj kal f i

1'6'1 cx. u j . l f

cx. u j . l f h k q b, á u u; fyda fYá m; %haEK i g j i rl awe; <; f. üi i |yd f. úh hq =tj d fò' uQ H m% dYK i l i al f i f i \$ okkd i h i u j . l f . \$K . ; l r we; '

1'7 wdodhu i y úhoi

1'7'1 wdodhi y÷kd. ekú

mydKqj evi gyk i y m% \$ k fhdkd l % j , ka, efnk wdodhu WmN; moku u; . Kkh fl f³/₄' fl fi a fj ; ; á m% \$ kh , nd \$fukami qj i r ; kl l d, hl ai |yd j d³/₄l d m% \$ k . di a j wh l r k q, nk w; r j i r 03l g fmr kej ; we. h³/₄ i y l < hq h' m% \$ k i y; d h m³/₄dkhl f i f i \$ 1 j k j i r i |yd j d³/₄l d . di a j l a wh l r k q, nk w; r m³/₄dkhl < j ³/₄l h i |yd wdodhu f, i i i m³/₄K fhka i , l k q, nk w; r 2 j k i y 3 j k w'; al f u i |yd tu l %h borhg wkq ukh fl f³/₄'

1'7'2 NdKavd. dr m³/₄dk

uyd NdKavd. drfhka, efnk m% mdok wod< l d, mBÉfpo fha y÷kd. ; aúhoi j , g tfryj , efnk wdodhi f, i y÷kd. kkd w; r m³/₄. Dk m% mdok j ; d i w; m; al r . ek f i ú, i i ; wdodhi f, i w j ; d i j , w. hg tl ; èul a f, i y÷kd. efka

1'7'3 úhoi y÷kd. ek&

uKav, h mj ; j df. k hdug i y fom, " l i y, i y Wml rK l d%hl d uj mj ; j df. k hdug ork , o i h''u úhoi wdodhi m% dYh fj ; wh l r we; '

1'8 nÿ wh l ſu

wdodhi nÿ i |yd fj kal ſi i ſ l r ke; '

1'9 FYd m; %Èkfhkami qi ſÿi

FYd m; %Èkfhkami quQ H m% dYKj , fy<orö l ſu fyda. e, m& wj YH j k i ſÿi l i j l ai ſ fkdùh'

1'10 i xi k&kd; ul i xLHd

m%¾; k j %l h i y i xi xokd; ul fmr j %l fhai xLHd o; a bÈBm; a l r we; '

1'11 up, am%dy m% dYh

up, am%dy m% dYh j l %l % Ndú; d l r i l i a l r we; '

fom, l i y, i y Wml rK ñ, § . ek& i i nkD rcfham&dk wdfhd&ck up, am%dy f, i j % . fl f¾'

1'12 úfo& úkuh bmeh&

j i r ; < úfo&h m% \$ k fi j d j , kaWmhd we; swdodhu kd &ndok i y; ſ h u. kaUSD 41"541'45 fô' wdodhi remhf, aj ákdl u remh, a13"778"845'34 l s

1'13 úfo& úkuh bmeh& i |yd . Kq l rKh

úfo& . kfokqi |yd fj ku FEEA . Kq l amj ; j df. k hkq, efí ' fm&f*dud bk&fj dhi hl afvd, ¾ fydah&f&da wdl drfhkaFEEA fj ; bmeh& tl ; =l ſu i |yd hj kq, efí ' tu ; ek& =FEEA . Kq ug tl ; =l r up, am%dy wj YH; dj hg wkj cx. u . Kq ug udre l rkq, efí ' úfo& úkuh . kfokj , ka, efnk , dNh fydaw, dNh FEEA . Kq i i g j ; aka. Kq ol j d up, awdmi q. ek& i ſ y÷kd . efka

1'14 md&f; dá s ſukdj

Y%, xl dfö j r, ; a. Kl d&l d&l j reka úi kay÷kj d fok , o i l %hg wkj md&f; dá s m% &ndok i ſ l r we; s w; r th oeKaNdú; d l ſu k¾fo& fkdj k neúkatl atl afi j l hd úi kai i m&K l rk , o ug j i r . Kk i e, l ſ a g . k& Kawmsm% &ndok . Kkh l f<uq wfma dá s wj YH; d i y wrup, a, nd . ek& i yel h&j wkj rdch next j l fydaNdK&d. dr ì , m; j , i a dj r ; ek& =i |yd wrup, awdfhd&ckh fl f¾' md&f; dá s ſukd , ef ug y&l i we; si h''u fi j l h&awdfhd&ckfhkai i m&K fhka u wdj rKh fô'

1'15 ; dl d , l Wml rK

m&f; Hd. f, i , en&Kqi h''u ; dl d , l Wml rK , ehi a j i y tu Wml rKj , úfo&h ñ, my; m&È fô'

1' i i u; ; dm hj , EURO 3,860.00

2' i i u; nr EURO 46,360.00

3' S1 nr l Üg, h EURO 42,245.00

4' l h j k m&K i ys m&v&k udkh EUR 81,148.00

5' Universal Measuring EUR 74,043.00

m&dk l re ^PT& yd i u. we; ſ r. ; ai dugyd ; ſ Khl au; " Y%, xl dfö ri dhkd. drj , wj YH; dj hka j e&Èh&Kq l ſu i oyd by; i oyka m&dkhka Y%, xl d m& ; s wdh; khg yd l d&ñl ; dl d K wdh; khg fnoyefug ; ſ Khl rk , ſ'

අනුකූලතා තක්සේරුව පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලය
ගිණුම් සඳහා සටහන්

	සත්‍ය 2022 (Rs.)	සත්‍ය 2021 (Rs.)	අයවැය 2022 (Rs.)
1) ආදායම්			
භාණ්ඩාගාර ලැබීම් (සටහන අංක 15)	19,350,000.00	17,678,860.00	25,000,000.00
ප්‍රතිපත්ත ආදායම			
ප්‍රතිපත්ත ආදායම් - පරීක්ෂණාගාර	27,216,262.90	21,596,475.00	20,969,500.00
ප්‍රතිපත්ත ආදායම් - ක්‍රමාංකනාගාර	3428,228.79	3,966,375.00	2,316,500.00
ප්‍රතිපත්ත ආදායම් - වෛද්‍ය රසායනාගාර	7,378,573.58	5,873,100.00	11,395,900.00
ප්‍රතිපත්ත ආදායම් - පද්ධති සහතික කිරීම්	4,747,443.01	3,053,900.00	4,217,100.00
ප්‍රතිපත්ත ආදායම් - පුද්ගල සහතිකකිරීම්	478,493.15	341,100.00	524,800.00
ප්‍රතිපත්ත ආදායම් - නිමැවුම් සහතිකකිරීම්	12,559,484.93	7,054,604.23	6,679,800.00
ප්‍රතිපත්ත ආදායම් - (GHG) හරිතාගාර වායු	3,513,967.46	1,019,410.33	1,026,000.00
ප්‍රතිපත්ත ආදායම් - GLP	-	-	50,000.00
පරීක්ෂණ ආයතන ප්‍රතිපත්තියෙන් ලැබෙන ආදායම	1,615,749.69	1,359,500.00	1,171,000.00
PT ප්‍රතිපත්තියෙන් ලැබෙන ආදායම	863,802.73	927,074.00	490,000.00
පුහුණු වැඩසටහන් ආදායම			
පුහුණු වැඩසටහන් වලින් ලැබෙන ආදායම - වෙනත්	3,378,000.00	4,157,500.00	5,114,000.00
ප්‍රතිපූරණය කිරීම්	1,780,000.00		-
වෙනත් ආදායම්			
ආපදා ණය පොලී	52,348.12	81,975.80	-
විවිධ ආදායම් (සටහන.27)	2,228,317.74	635,596.82	-
අනුග්‍රාහකත්වය	-	-	
විනිමය ලාභ/අලාභ	13,595,452.98	866,520.18	

සේවක ණය පොලී ප්‍රතිලාභ ගැලපීම		218,164.81	-
		-	
මුළු ආදායම	102,186,125.08	68,830,156.17	78,954,600.00
2) පුද්ගල පඩිනඩි			
වැටුප් සහ වෙනත්	17,338,393.01	17,442,785.53	21,055,895.00
සේවක අර්ථසාදක අරමුදල් වියදම්	2,378,356.01	2,467,998.41	3,158,384.25
සේවක භාරකාර අරමුදල් වියදම්	485,793.43	493,599.68	631,640.75
සභාපති දීමනා	450,000.00	-	900,000.00
අතිකාල සහ නිවාඩු ගෙවීම්	255,811.14	251,820.36	450,000.00
පාරිතෝෂිත වියදම්	1,366,450.00	26,560.50	-
නිවාඩු දින සඳහා වැටුප්	-	-	2,100,000.00
කාර්ය සාධන සඳහා වාර්ෂික දිරිගැන්වීම්	450,000.00	-	500,000.00
කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව සහ සංවර්ධනය	375,964.68	4,860.00	800,000.00
කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව සහ සංවර්ධනය-විදේශීය	-	-	1,000,000.00
වෛද්‍ය රක්ෂණය - අග්‍රහාර	184,060.00	163,190.00	250,000.00
සේවක සුබසාධක	366,133.70	110,195.20	500,000.00
වාර්ෂික නිවාඩු වියදම්	608,881.67	548,994.25	-
ඉන්ධන හා ප්‍රවාහන වියදම්	1,872,635.00	1,162,900.00	1,900,000.00
	26,132,478.64	22,672,903.93	33,245,920.00
3) ගමන් වියදම්			
දේශීය ගමන් හා යැපුම් දීමනා	176,144.89	244,408.05	500,000.00
විදේශීය	-	-	830,000.00
වාහන සඳහා තෙල්	798,717.81	587,555.17	800,000.00
	974,862.70	831,963.22	2,130,000.00
4) සැපයුම්			
ලිපිද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් දෑ	484,012.33	695,495.36	900,000.00
	484,012.33	695,495.36	900,000.00

5) නඩත්තු වියදම්

නඩත්තු - වාහන	1,109,260.80	2,389,009.76	2,000,000.00
නඩත්තු - යන්ත්‍රෝපකරණ	943,486.15	297,102.11	1,000,000.00
නඩත්තු - ගොඩනැගිලි සහ වියුහයන්	144,924.52	133,651.00	400,000.00
නඩත්තු - පරිපාලන	214,293.60	1,243,043.81	1,000,000.00
	2,411,965.07	4,062,806.68	4,400,000.00

6) ගිවිසුම්ගත සේවා

විදුලි සංදේශ	1,311,729.22	896,815.20	1,200,000.00
තැපැල් ගාස්තු	83,815.00	61,565.00	350,000.00
SLAB විශේෂිත සිදුවීම්	-	-	268,000.00
ලෝක ප්‍රතිතන වියදම්	-	305,459.00	1,000,000.00
විදුලිබල	927,226.93	739,470.38	1,200,000.00
ජල	79,240.76	76,266.48	320,000.00
ගොඩනැගිලි කුලී	10,454,400.00	10,454,400.00	11,117,040.00
පාලක සභා සහ විගණන කමිටු රැස්වීම්	676,273.44	340,605.00	900,000.00
ආරක්ෂක වියදම්	1,013,753.52	897,820.00	1,088,640.00
සනීපාරක්ෂක	432,092.00	367,600.00	483,000.00
තාක්ෂණික උපදේශක කමිටුවේ වියදම්	271,894.00	340,750.00	1,300,000.00
වෘත්තීය ගාස්තුව	35,000.00	-	100,000.00
විගණන ගාස්තුව	380,000.00	-	1,000,000.00
ප්‍රවාරණය සහ පුවත් පත්‍රිකා	150,822.00	363,500.00	500,000.00
මුද්‍රණ කටයුතු	445,239.70	357,701.90	350,000.00
රක්ෂණ-ගිනි සහ සොරකම්	315,987.92	169,653.70	500,000.00
පුහුණුවන්නන්ගේ දීමනා (NAITA)	256,500.00	237,500.00	480,000.00
වෙනත් ප්‍රතිතන වියදම්	-	-	-
පුහුණු වැඩසටහන් වියදම්			
පුහුණු වැඩසටහන් වියදම්-වෙනත් පුහුණුව (සටහන-28)	40,520.00	220,051.96	1,500,000.00
විශේෂ පුහුණු වැඩසටහන්	607,743.72	-	1,000,000.00
තක්සේරු වියදම්			
තක්සේරු වියදම්-පරීක්ෂණ	4,231,030.93	1,777,725.00	3,000,000.00
තක්සේරු වියදම්-ක්‍රමාංකනය	225,262.45	422,950.00	434,832.32
තක්සේරු වියදම්-වෛද්‍ය	1,114,236.59	672,720.00	1,536,023.75

තක්සේරු වියදම්-සහතික කිරීම	352,500.00	58,500.00	832,597,.88
තක්සේරු වියදම්-පරීක්ෂණ ආයතන	210,985.28	101,600.00	61,777.92
තක්සේරු වියදම්-GHG	588,625.71	93,244.00	335,566,43
තක්සේරු වියදම්-GLP	-	-	227,455.07
තක්සේරු වියදම් - පුද්ගල සහතිකකිරීම්	52,785.46	32,512.20	169,187.26
තක්සේරු වියදම්-නිෂ්පාදන සහතික කිරීම	204,245.22	160,475.00	250,000.00
තක්සේරු වියදම්-PT	90,972.48	148,439.19	152,559.37
වෙනත් ප්‍රතිතන වියදම්	60,011.74	763,914.57	1,250,000.00
	24,612,894.07	19,654,084.88	32,906,680.00
7) දායකත්ව සහ සාමාජික ගාස්තු			
සාමාජික ගාස්තු - ILAC	835,053.88	611,200.01	832,000.00
සාමාජික ගාස්තු - APAC	1,687,786.87	1,197,425.34	1,685,000.00
සාමාජික ගාස්තු - IAF	668,065.25	337,251.00	665,000.00
	3,190,906.00	2,145,876.35	3,182,000.00
8) වෙනත්			
ක්ෂයවීම්	2,841,986.54	3,629,620.20	-
මුද්දර ගාස්තු	114,750.00	6,875.00	150,000.00
පුද්ගල වියදම්	-	-	500,000.00
වත්කම් අපහරණය කිරීමේ ලාභ/පාඩු	(14,278.00)	-	-
ශේෂයන් කපාහැරීම	(480,963.10)	-	-
වෙනත් වියදම්	(23,507.38)	(76,356.43)	-
කාර්ය මණ්ඩල ණය ප්‍රතිලාභ ගැලපීම	-	218,164.81	-
ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණ වැඩසටහන් ක්‍රමක්ෂ කිරීම	22,074.50	44,149.01	-
	2,460,062.56	3,822,452.59	650,000.00
9) මූල්‍ය පිරිවැය සහ අනෙකුත්			
බැංකු ගාස්තු	23,584.30	12,720.00	40,000.00
විනිමය පාඩු A/C	-	-	-
	23,584.30	12,720.00	40,000.00
10) ආපසු ගෙවිය හැකි තැන්පතු සහ අත්තිකාරම්			
ආපසු ගෙවිය හැකි තැන්පතු	3,520,500.00	3,520,500.00	-

- මොබිටෙල්	18,000.00			
- මවුන්ට් ස්ප්‍රිං ජාතීය ජලය	7,700.00			
- තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුව (කුරියර්)	10,000.00			
- නව ගොඩනැගිල්ල සඳහා කුලියට	2,160,000.00			
		3,520,500.00	3,520,500.00	-

11) ලැබිය යුතු

වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල්				
පරීක්ෂණාගාරවලින් ලැබිය යුතු	9,858,132.29	6,099,308.86		-
ක්‍රමාංකන විද්‍යාගාර වලින් ලැබිය යුතු	1,375,500.00	1,880,500.00		-
වෛද්‍ය රසායනාගාරවලින් ලැබිය යුතු මුදල්	1,358,000.00	1,733,400.00		-
සහතික කිරීමේ ආයතනවලින් ලැබිය යුතු	200,000.00	799,500.00		-
පරීක්ෂණ ආයතනවලින් ලැබිය යුතු	530,836.00	489,000.00		
පුද්ගල සහතිකකිරීමේ ආයතනවලින් ලැබිය යුතු	-	176,500.00		
GHG වෙතින් ලැබිය යුතු	-	539,410.33		
වෙනත් ලැබිය යුතු	281,450.03	98,521.32		
PT වැඩසටහනෙන් ලැබිය යුතු මුදල්	281,535.60	209,074.00		
නිෂ්පාදන සහතිකයෙන් ලැබිය යුතු	1,393,366.30	383,820.00		
තක්සේරුකරුවන්ගේ පුහුණු වැඩසටහන් වලින් ලැබිය යුතු	471,000.00	-		
අනෙකුත් පුහුණු වැඩසටහනෙන් ලැබිය යුතු	323,361.77	360,861.77		
	16,073,181.99	12,769,896.28		-

12) සමුච්චිත අරමුදල

වසර ආරම්භයේ ශේෂය	50,568,765.38	55,628,074.35		-
ගැලපීම්-පෙර වසර	47,230.18	-		
වියදම්වලට ගැලපීම	(1,383,324.00)	-		
ලැබියයුතු ආදායම් ගැලපීම	(862,500.00)	-		
ක්ෂයවලට ගැලපීම	(2,525,231.90)	-		
වර්ෂයට අදාල ආදායම ගැලපීම	(12,364,159.34)	-		
රසායනාගාරවලින් ලැබිය යුතු ආදායම ගැලපීම	-	146,000.00		

ක්‍රමාංකාගාර වලින් ලැබිය යුතු ආදායම ගැලපීම	-	160,000.00	
සහතිකකරණයෙන් ලැබිය යුතු ආදායම	-	(6,812.96)	
සෝදිසි කිරීමේ ආයතනවල ආදායම ගැලපීම	-	80,000.00	
ඉන්ෂුරන්ස් වියදම ගැලපීම	-	64,915.59	
සමුච්චිත ආදායම ට ගැලපීම	-	(20,028,111.06)	
වියදමට වඩා වැඩි වූ ආදායම	41,895,359.41	14,524,699.46	-
වසර අවසානයේ ශේෂය	75,376,139.73	50,568,699.38	-
13) විවිධ ආදායම්-රජයේ දීමනා			
වසර ආරම්භයේ ශේෂය	7,793,973.28	(12,234,137.78)	-
ප්‍රාග්ධන වත්කම් සඳහා ලැබුණු සහ භාවිතා කරන ලද ප්‍රදානය	-	-	-
වර්ෂය සඳහා ක්ෂයවීම් වියදම්	-	-	-
ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණ වැඩසටහන් ක්‍රමක්ෂ කිරීම	-	-	-
SLAB ගිණුම්කරණ පැකේජය ක්‍රමක්ෂ කිරීම	-	-	-
විලම්භිත ආදායමට කල ගැලපීම	-	20,028,111.06	
වසර අවසානයේ ශේෂය	7,793,973.28	7,793,973.28	-
14) උපචිත වියදම් සහ අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දේ			
සේවක සුබසාධක	-	-	-
තක්සේරු වියදම්	875,621.91	1,004,410.20	-
යැපීම් දීමනා	3500.00	-	
ආරක්ෂක සේවය	91,339.49	77,440.00	-
ලැප්ටොප් පරිගණකය	-	2,271,920.96	
SLAB ගිණුම් පැකේජය	-	-	
සංචාර-ගෘහස්ථ	9,027.86	9,606.78	
ජල	7,486.69	6,629.02	-
විදුලිබල	89,348.72	75,840.00	-
විදුලි සංදේශ වියදම්	159,069.52	85,704.44	-
අතිකාල දීමනා	26,991.56	21,470.27	-

කම්හල, යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ නඩත්තු කිරීම	77,350.00	31,500.00	-
පරිපාලනය නඩත්තු කිරීම	-	9,485.15	
ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහය නඩත්තු කිරීම	6,100.00	65,371.00	
SLAB වාහනය නඩත්තු කිරීම	-	419,648.94	
තාක්ෂණික උපදේශක කමිටු රැස්වීම්	-	24,750.00	
මුද්‍රණ කටයුතු		277,214.40	
	306,371.21		
නඩත්තු වියදම් - සනීපාරක්ෂක වියදම්	35,000.00	35,000.00	
වෛද්‍ය රක්ෂණ වියදම්	-	18,600.00	
වායු සමන යන්ත්‍ර	-	173,340.00	
විගණන ගාස්තුව	380,000.00	1,137,000.00	-
තැපැල් ගාස්තු	800.00	3,690.00	-
වෙනත් පුහුණු වැඩසටහන් වියදම්	-	2,000.00	
NAITA දීමනාව	18,500.00	20,500.00	
සේවක පුහුණු වියදම්	-	-	
පාලක සභා සහ විගණන කමිටු වියදම්	-	42,000.00	
ලිපි ද්‍රව්‍ය	-	155,947.55	
ලෝක ප්‍රතිතන දින වියදම්	-	129,985.40	
ගොඩනැගිලි නඩත්තු වියදම්	-	-	
පාරිතෝෂිත වියදම්	5,125.00	-	
	2,091,631.96	6,099,054.11	
<u>වෙනත් ගෙවීම්</u>			
E P F පාලන ගිණුම	302,880.63	334,852.50	-
E TF පාලන ගිණුම	36,139.28	40,182.30	-
ගෙවිය යුතු වියදම්	-	-	-
මුද්දර ගාස්තු	6,000.00	4,950.00	-
වැට් බදු ගෙවිය යුතු	-	-	-

ගෙවිය යුතු NBT			-
කාර්ය මණ්ඩල සුබසාධන අරමුදල	37,160.00	42,750.00	-
රැකුම් බද්ද	-	-	-
	382,179.97	422,734.80	-
එකතුව	2,473,811.87	6,521,788.91	
15) රජයේ ප්‍රදානයන්			
වර්ෂය තුළ ලැබුණු රජයේ ප්‍රදානයන්	19,350,000.00	17,768,860.00	-
ක්ෂයවීම් වියදම්	-	-	-
රජයේ ප්‍රදාන ආදායම් ප්‍රකාශයේ දැක්වේ	19,350,000.00	17,768,860.00	-
16) ආපදා ණය			
ශේෂය ඉ/ගෙ	1,424,501.12	2,702,746.12	-
වර්ෂය තුළ ආපදා ණය ලබා දීම	1,630,000.00	-	-
අඩු : වාරික වශයෙන් ණය පියවීම	(1,276,205.00)	(1,278,245.00)	-
	1,778,296.12	1,424,501.12	-
වසරකට අඩු කාලයක්	807,600.00	906,200.00	-
වසරකට වැඩි කාලයක්	970,696.12	518,301.12	-
17) පෙර ගෙවීම්			
ශේෂය ඉ/ගෙ	538,316.66	129,040.81	-
රක්ෂණ වියදම් ගැලපීම	-	64,915.59	-
වියදම් වලට ගැලපීම	(538,316.65)	(193,956.39)	-
SLAB වාහනය, සභාපති සහ අධ්‍යක්ෂ වාහන නඩත්තුව	125,123.65	122,716.53	-
යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු වියදම්	83,304.62	-	-
රක්ෂණ වියදම්	205,550.54	206,500.12	-
මුද්දර ගාස්තු	104,550.00	209,100.00	-
ILAC වියදම් -2022	1,045,249.92	-	-
	1,563,778.73	538,316.66	-
18) අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්			
වෙළඳ ලකුණ	16,254.20	16,254.20	-
MRA ලාභනය	24,040.80	24,040.80	-
SLAB හි වෙබ් අඩවිය	96,800.00	96,800.00	-

SLAB ගිණුම්කරණ පැකේජය		139,501.00	139,501.00	-
SLAB IT වැඩසටහන සඳහා මෘදුකාංග				-
		1.00	1.00	-
සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්				-
ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණ වැඩසටහන	(සටහන -24)	22,074.50	44,149.00	-
		298,671.50	320,746.00	-
19) මුදල් සහ මුදල් සමාන				
<u>බැංකුවේ මුදල්</u>	පුනරාවර්ත	6,273,390.75	26,093,021.18	-
	ප්‍රශ්ධනය	-	-	-
FEEA (විදේශ විනිමය උපයන A/C)		6,131,961.79	14,104,694.68	-
ස්ථාවර තැන්පතු - FEEA		5,239,009.86	2,714,367.43	-
ස්ථාවර තැන්පතු		31,620,547.95	-	-
		49,264,910.35	42,912,083.29	-
20) වෙනත් ප්‍රදාන				
SLAB වෙබ් අඩවිය		96,800.00	96,800.00	-
SLAB තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතිය සඳහා මෘදුකාංග		1,717,800.00	1,717,800.00	-
UNIDO සුහුරු පුවරුව		609,648.00	609,648.00	-
		2,424,248.00	2,424,248.00	-
21) ලෝක ප්‍රතිභන දින ක්‍රියාකාරකම්				
මුළු එකතු කිරීම්	}			
අනුග්‍රාහකත්වයෙන්				
සම්මන්ත්‍රණ / පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීමෙන්				
අඩු :-				
		-	305,459.00	
			305,459.00	-
22) ණය හිමියෝ		405,617.10	829,509.20	
විවිධ ණය හිමියෝ		-	-	
		405,617.10	829,509.20	
23) පාරිතෝෂිකය සඳහා වෙන්කිරීම		5,115,650.00	5,311,154.50	

2022 සඳහා ප්‍රතිපාදන	1,361,325.00	26,560.50
පාරිතෝෂිත ගෙවීම්	(344,175.00)	(222,065.00)
ආපදා ණය සඳහා ගැලපීම්	(145,000.00)	-
	5,987,800.00	5,115,650.00
ජංගම වගකීම්	-	-
ජංගම නොවන වගකීම්	5,987,800.00	5,115,650.00
24) පුවිණතා පරීක්ෂණ වැඩසටහන		
ආරම්භක ශේෂය	44,149.00	88,298.01
වර්ෂය තුළ ගෙවනු ලැබේ	-	-
(-) PT වැඩසටහන ක්‍රමක්ෂ කිරීම	(22,074.50)	(44,149.01)
	22,074.50	44,149.00
25) ඉදිරියට ලැබීම්		
ජාතික ක්ෂය රෝග විමර්ශන රසායනාගාරය (NTRL)	932,500.00	976,000.00
2023 සඳහා ලැබුණු ආදායම (වාර්ෂික ගාස්තුව)	12,306,331.82	-
තක්සේරු පුහුණු වැඩසටහන-2023 ජනවාරි	-	24,000.00
	976,000.00	339,304.35
26) පුහුණු වැඩසටහන වියදම්-වෙනත් පුහුණුව		
පුහුණු වැඩසටහන වියදම්-වෙනත් පුහුණුව	40,520.00	220,051.96
UNIDO වෙනත් (අඩු) අයකර ගැනීම්	-	-
	40,520.00	220,051.96
27) විවිධ ආදායම්		
FEEA ඉතුරුම් ගිණුමෙන් පොලී	134,613.54	88,160.57
BOC (පාරිතෝෂික අරමුදල) හි ස්ථාවර තැන්පතු වලින් පොලිය	1,806,273.30	178,000.53
ඩොලර් ස්ථාවර තැන්පතු වලින් පොලිය	287,430.90	54,131.37
DMT පුහුණු වැඩසටහනට ගෙවීම්	-	315,304.35
	<u>2,228,317.74</u>	<u>635,596.82</u>

28) පරිපාලන වියදම්

මුළු වියදම	495,743.63	1,481,762.73
(අඩු) ප්‍රතිපූර්ණය කර ගැනීම්		
	(281,450.03)	(259,828.92)
	214,293.60	1,221,933.81

29) අනෙකුත් ප්‍රතිභවන වියදම්

ILAC MRA සලකුණ අළුත්කිරීමේ අයදුම්පත් ගාස්තු	-	334,621.54
පැවරුම ලබාදීමට දරන ලද අයදුම්පත්ගාස්තු	-	270,028.03
ප්‍රමිති මිලදීගැනීම	53,671.74	54,720.00
අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන	<u>6,340.00</u>	<u>104,545.00</u>
	<u>60,011.74</u>	<u>763,914.57</u>

30. දේපල සහ උපකරණ

අයිතමය	2022.01.01 දිනට ශේෂ පිරිවැයට	වසර තුළ එකතු කිරීම	ඉවත් කිරීම	2022.12.31 දිනට ශේෂය	2022.01.01 දිනට සමුච්චිත ක්ෂයවීම	වසර සඳහා ක්ෂයවීම	ඉවත් කරන වත්කමවල ක්ෂය	ක්ෂය ගැලවීම	2022.12.31 දිනට සමුච්චිත ක්ෂයවීම	2022.12.31 දිනට ලිඛිත අගය	2021.12.31 දිනට ලිඛිත අගය
මෝටර් රථය	23,050,000.00	-	-	23,050,000.00	20,231,872.00	169,790.67		2,648,334.33	23,049,997.00	3.00	2,818,128.00
ගොඩනැගීම සහ ව්‍යුහය	1,936,283.00	-	67,400.00	1,868,883.00	1,916,766.23	3,635.41	67,399.00	15,875.36	1,868,878.00	5.00	19,516.77
කාර්යාල උපකරණ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
01) වායු සම්කරණ සහ ගිනකරණ	2,114,115.62	-	-	2,114,115.62		240,543.89		(88,322.42)	1,462,597.01	651,518.61	803,740.08
02) බහුමාධ්‍ය ප්‍රොසෙස්කරය	450,000.00	-	-	450,000.00	1,310,375.54	89,628.14		(4,042.8)	449,997.00	3.00	85,588.30
03) ඡායා පිටපත් යන්ත්‍රය	1,012,000.00	-	-	1,012,000.00	364,411.70	137,430.51			879,996.00	132,004.00	269,434.51
04) දුරකථන පද්ධතිය	317,787.30	-	5,270.00	312,517.30	742,565.49	16,550.33	5,267.00	(13,381.40)	281,281.51	31,235.79	34,407.72
05) ෆැක්ස් යන්ත්‍ර	68,580.00	-	-	68,580.00	283,379.58	4,516.00			64,062.98	4,517.02	9,033.01
06) වෙනත් කාර්යාල උපකරණ	414,543.26	8,490.00	9,060.00	413,973.27	59,546.99	41,669.48	9,059.00	4,446.66	334,552.07	79,421.20	117,048.33
07) ශබ්ද පද්ධතිය	317,680.00	-	-	317,680.00	317,679.00				317,679.00	1.00	1.00
08) CCTV පද්ධතිය	515,410.00	-	-	515,410.00	411,395.28	103,081.00			514,476.28	933.72	104,014.72
09) තාක්ෂණික උපකරණ	226,243.82			226,243.82	144,125.54	36,748.43		(212.16)	180,661.81	45,582.01	82,118.28

10) රුපලාභිනී නිරය	415,670.00			415,670.00	104,486.91	103,917.50			208,404.41	207,265.59	311,183.09
11) ඒඩ්‍යෝ සම්මන්ත්‍රණ ඒකකය	424,847.00			424,847.00	106,756.90	106,218.00	43.12		213,018.02	211,828.98	318,090.10
ස්මාර්ට් බෝඩ්	609,648.00			609,648.00	132,175.15	152,412.00			284,587.15	325,060.85	477,472.85
කාර්යාලීය ගෘහභාණ්ඩ	3,934,013.95		93,899.29	3,840,114.66	3,216,963.40	368,569.17		93,889.29	3,491,643.28	348,471.38	717,050.55
01) වෙස්ක්ටෝස් පරිගණක	3,591,085.50		280,823.00	3,310,262.50	3,398,772.41	121,924.81	7,609.46	280,818.00	3,247,488.68	62,773.82	192,313.09
02) ලැප්ටෝප් පරිගණක	5,406,280.56	52,000.00	93,190.00	5,365,090.56	2,330,127.77	1,095,559.43	(50,327.22)	93,189.00	3,282,170.98	2,082,919.58	3,076,152.79
03) ස්කෑනර්	143,500.00			143,500.00	143,498.00				143,498.00	2.00	2.00
04) මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	795,440.00			795,440.00	764,591.60	27,898.42	890.62		793,380.64	2,059.36	30,848.40
05) පරිගණක ආශ්‍රිත වෙනත් අයිතම	206,126.75	110,000.00		206,126.75	152,891.74	19,213.36	4,318.39		176,423.49	139,703.26	53,235.01
පොදු	-			-						-	-
WIFI	149,020.00		132,600.00	16,420.00	139,546.22	2,680.00		132,599.00	9,627.22	6,792.78	9,473.78
2022 දෙසැම්බර් 31	46,098,274.76	170,490.01	682,242.29	46,268,764.77	36,569,422.38	2,841,986.54	2,525,231.91	(682,220.29)	41,254,420.53	4,332,101.95	9,528,852.38

u0 Huh I hndi dI ; j h

0%YI h	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
u0 h I d%h i dOkh - wiodhu remh, a ñ, hK'	1.17	2.83	3.27	3.17	5	8.12	12.9	18.08	27.59	47.18	31.74	36.03	45.23	47.43	37.08	49.35	66.96
rcfhawidOdr	6	8.23	10.56	11.47	8.91	13.28	15.51	14.8	16.11	12.21	15.7	16.16	17.06	19.49	19.64	17.68	19.35
úhou-re' ñ, hK'	6.29	11.52	14	15.01	15.51	21.37	29.29	36.61	42.82	63.14	49.43	57.91	59.79	66.67	51.50	54.31	60.29
wiodhu \$ mk-rdj %; k úhoi ^] &	18.6	24.56	23.35	21.11	32.23	38	44.04	49.38	64.43	74.72	64.21	62.22	75.64	71.14	72%	90%	110.98%



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

IMT/D/SLAB/1/22/94

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2023 මැයි 31 දින

සභාපති,

අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්න මණ්ඩලය

අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්න මණ්ඩලයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් ජ්‍යෙෂ්ඨ හා නියමිත අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

යථෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.

බබලිව. පී. සී. වික්‍රමරත්න

විගණකාධිපති

පිටපත් :-

1. ලේකම්- මුදල් ආර්ථික ස්ථාපිකරණ හා ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශය.
2. ලේකම් , වෙළඳ අමාත්‍යාංශය





ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

IMT/D/SLAB/1/22/94

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2023 මැයි 31 දින

සභාපති
අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිභන මණ්ඩලය

අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිභන මණ්ඩලයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ප්‍රතිභන ශ්‍රී ලංකා මණ්ඩලයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

ස්ථාවර තැන්පතු 05 ක් සම්බන්ධයෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ විය යුතු පොලී ආදායම රු. 817,375 ක් අඩුවෙන් ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මණ්ඩලයේ 2022 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු.

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබා දීමට බලාපොරොත්තු වන මණ්ඩලයේ 2022 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ . මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ විගණනයට අදාළව, මගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

මණ්ඩලයේ 2022 වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිගමනය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. තව දුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, මණ්ඩලය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය මණ්ඩලය ආවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

මණ්ඩලයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, මණ්ඩලයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහභැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහ භැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශ්වයන් දැනුවත් කරමි.

2. වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

2.1.1 මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කල මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා මණ්ඩලය පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (i) (ඇ) (IV) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට මණ්ඩලය සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාල ලිඛිත නීතියකට හෝ මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නීතිරීති / විධානයට යොමුව

නිරීක්ෂණ

2021 නොවැම්බර් 16 දිනැති අංක 2021/01 සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාල කෙටුම්පත් දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර පිළිබඳ මෙහෙයුම් වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටපතක් දින හැටක් මාර්ගෝපදේශ අත්පොතෙහි 6.6 ඡේදය ඇතුළත විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ

යුතු වුවත්, විගණක දිනය වන විටත් එකී වාර්තාව ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ බලතල , කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව මණ්ඩලයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව

3. වෙනත් කරුණු

(අ) 2020, 2021 හා 2022 වර්ෂවලට අදාළව නිකුත් කරන ලද ඉන්වොයිස් 16 කින් ලැබිය යුතු එකතු වටිනාකම රු. 966,420 ක් වූ ආදායම් අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

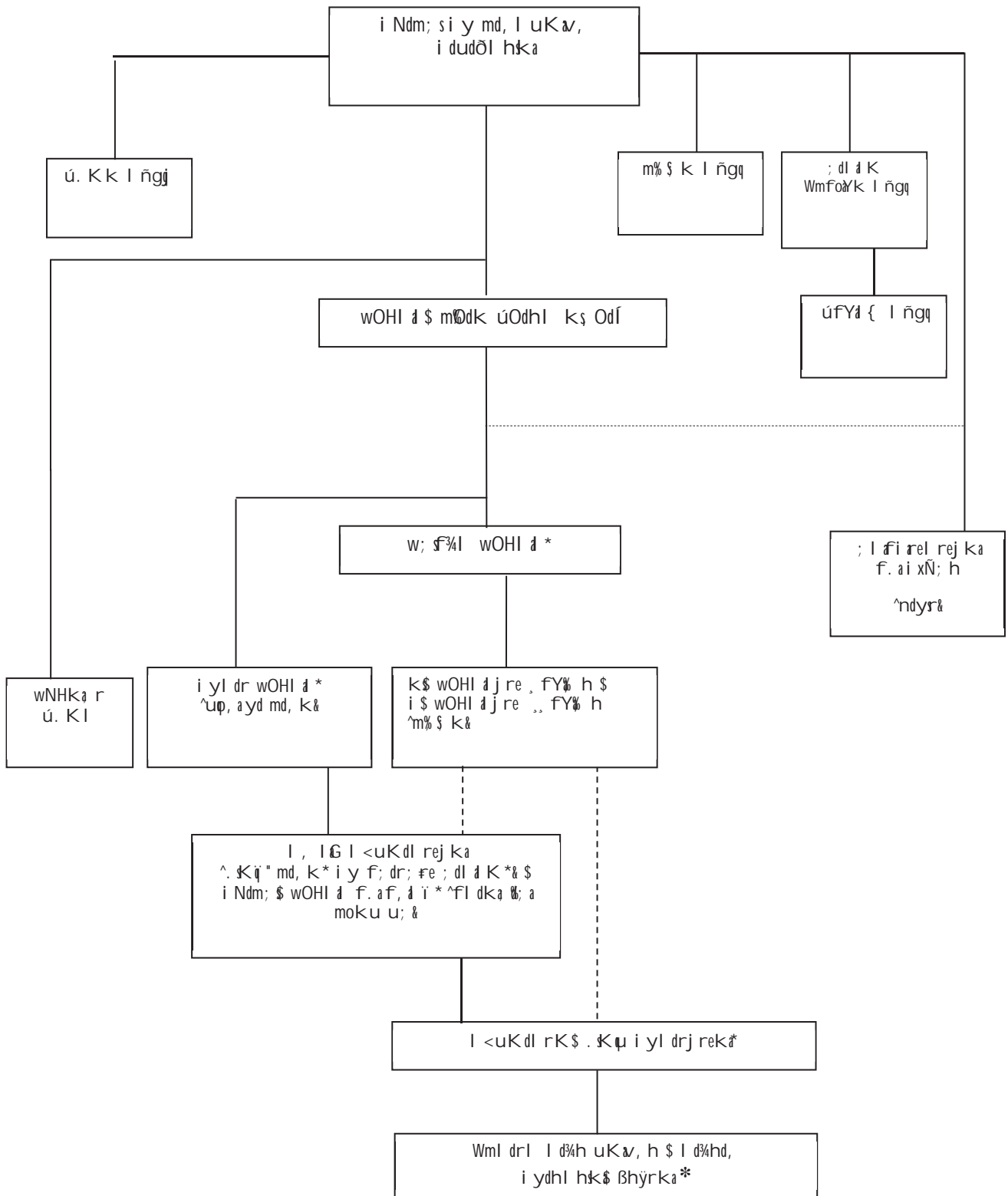
(ආ) වසර 04 කට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන රු. 175,959 ක් වූ එකතු කිරීමේ අගය මත බදු මුදල් (VAT) හා රු. 32,558 ක ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු මුදල් (NBT) නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) මණ්ඩලය විසින් 2022 වර්ෂය සඳහා පිළියෙල කරන ලද වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මෙහි සම්පූර්ණ ක්‍රියාකාරකම් 167 ක් නිරූපණය වූ අතර, ඉන් ක්‍රියාකාරකම් 30 ක් සඳහා පමණක් මූල්‍ය ඉලක්කයන් ලබා දී තිබුණි. මූල්‍ය ඉලක්කයන් ලබා දී තිබූ එකතු වටිනාකම රු.823,000 ක් වූ ක්‍රියාකාරකම් 10 ක හා මූල්‍ය වටිනාකම් ඉදිරිපත් කර නොතිබූ ක්‍රියාකාරකම් 45 ක අපේක්ෂිත ප්‍රගතිය ලගාකරගෙන නොතිබුණි.

(ඈ) 2020 සහ 2021 වර්ෂයන්හිදී ආයතන 16 කට අදාළව ඉන්වොයිස් කරන ලද එකතු අගය රු. 1,288,324 ක් වූ ණයගැතියන් විධිමත් අනුමැතියකින් තොරව කපා හැර තිබුණි.

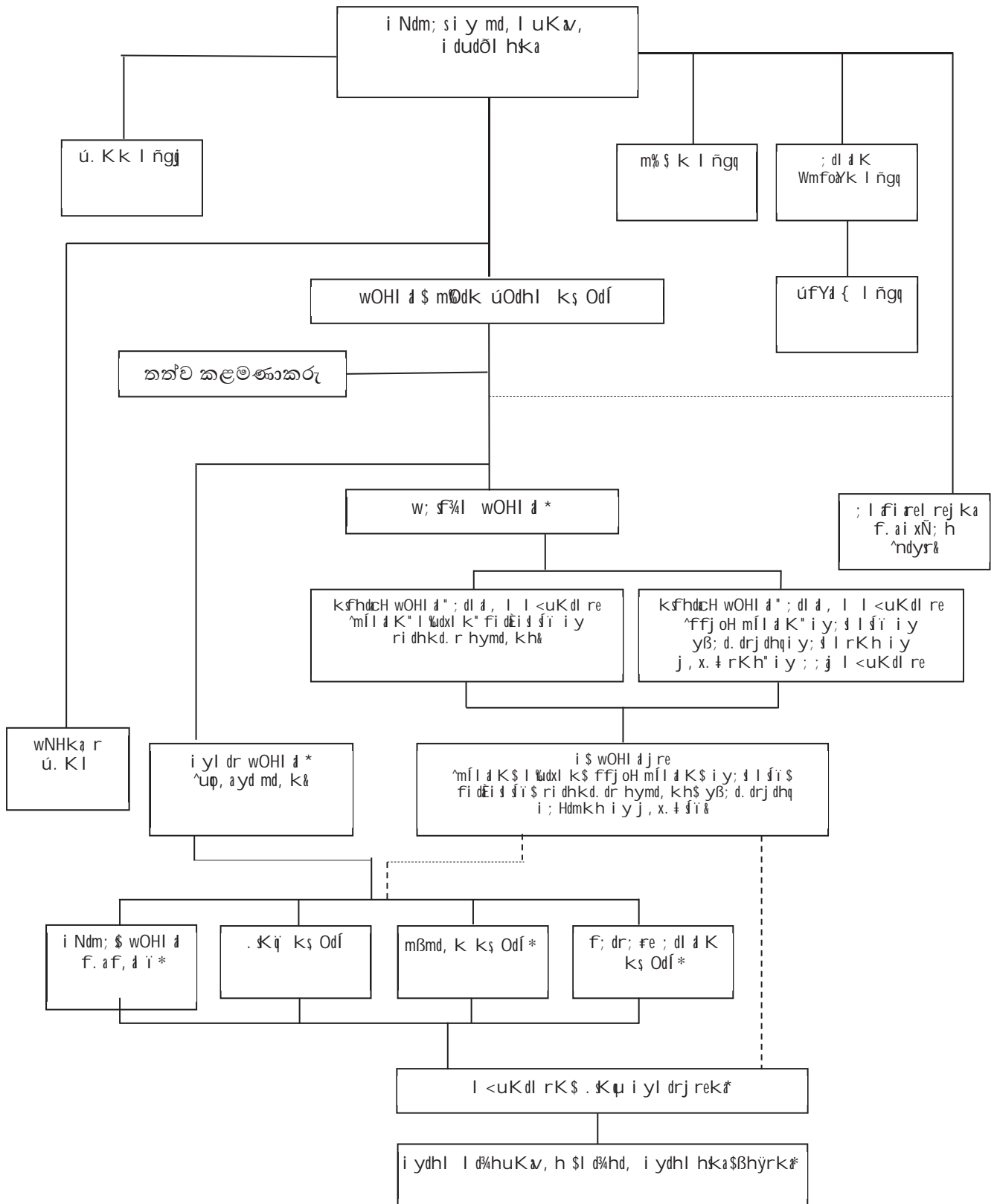

ඩබ්ලිව්. පී. සී. වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති

i xúOdk j Hÿh



*mqmandvq; k; fe

I ñdl dÍ; j j Hgñh - 2022



*mqmandvq; k; ðe

fi j l f; dr; fe

2022 foi ei n¼ ui 31 j k Èkg Y%, xl d m% \$ k uKav, fha fi j l f; dr; fe

; k; fe	fY% h	fi j d uÜgu	wkµ; fi j l i xLHdj			mj ; k fi j l i xLHdj		
			i Dr	fl dka % ; a j	wkhi	i Dr	fl dka % ; a	i Dr
wOHI d \$ mØdk úOdhl kş Odí	I	fEIG uÜgu I	1			1		
w; f¼l wOHI d	I	fEIG uÜgu		1			-	
i yl dr wOHI d ^uφ, \$mßmd, l &	I	fEIG uÜgu	1			1		
kşfhdcH wOHI d ^m% \$ kh&	I	fEIG uÜgu	4			4		
i yl dr wOHI d ^m% \$ kh&	II	fEIG uÜgu	7			5		
wNHka r ú. Kl	II	fEIG uÜgu	1			1		
mßmd, k kş Odßhd	II	; D; hñ uÜgu	1			1		
. Kq kş Odßhd	II	; D; hñ uÜgu	1			-		
f; dr; fe ; dl d K kş Odßhd	II	; D; hñ uÜgu	1			-		
f, d i ^fl dka %; &	II	; D; hñ uÜgu		1			-	
I <ukdl rK i yl dr	III	oú; hñ uÜgu	4			3		
I d¼hd, i ydhl	II	m%; ñl uÜgu	1			1		
I d¼hd, i ydhl	III	m%; ñl uÜgu	1			1		
Bhyre	II	m%; ñl uÜgu	1			1		
Bhyre	III	m%; ñl uÜgu	2			1		

fi j d uUgu	wkq; fi j l i xLHdj	mj ; k fi j l i xLHdj
fEIG uUgu	15	12
; D; hñ uUgu	4	1
oñ; hñ uUgu	4	3
mñ: ñl uUgu	5	4
i ui a i xLHdj	28	20

fi j l myđk j

l d%huKav, hg , nd ýkafoařh yd úfoařh myđkqj evi gykamsn| úi a rh - 2022

wxl h	myđkqj evi gyfkaku	mej e; sl d, j l j dkj	l d i yd o	wxl h
1	c%ukřhaPTB wkq %fhkabkĚhdfōš mej ; s ISO\$IEC 17029(2019 msn myđk j	2022 ckj dB 27-28	m% \$ k fi j d l d%huKav, h	4
2	ISO\$IEC 17043(2010 i y ISO 13528(2015 wkj m%K ; d m l l d K i yd j k fmdy e j YH; d msn ; l fi rel re myđk qmdGud, dj - bkĚhdfō cd; ř ri dhkd. dr m% \$ k uKav, h ^NABL&	2022 ud%; =21 i g 25	m% \$ k fi j d l d%huKav, h	4
3	EU-SA APP II CORSIA myđk j	2022 ud%; =30 - 31	m% \$ k fi j d l d%huKav, h	10
4	wel d K yd uekiř Wml rK l %udxl kh msn myđkqj evi gyk	2022 wfm% a26	m% \$ k fi j d l d%huKav, h	2
5	yri a we. h% msn APAC CPC fj i kd(w; nel ř yj udrej	2022 wfm% a26	m% \$ k fi j d l d%huKav, h	5
6	VERRA wj YH; d msn myđk j	2022 uehs 24 - 25	m% \$ k fi j d l d%huKav, h	10
7	bkĚhdfō fl dN yš wd kj xYř j fj ki al rk , o ŐukšŐj uh fj ki al rk , o Őukay+kd . ekš msn m%fhda ř ri dhkd. dr myđk j	2022 cřs 12-17	m% \$ k fi j d l d%huKav, h	2
8	NABL bkĚhđj i uŐ i yfhda ř dj fhkaGMO m l l d K i yd SLAB ys Odř; d i xj %OK j evi gyk	2022 cřs 19 - 25	m% \$ k fi j d l d%huKav, h	4
9	m%pa , ř f. dkq l ř u msn j evuřj ^l ř , ; d i xj %OK wruř, ai ud. uš	2022 cřs 29 - 30	md, k wxYřha l d%huKav, h	1
10	l dnkd l Dl ř %uh msn GIZ myđk j	2022 cřs 22\$ 29\$ cř s6 \$ 12	m% \$ k fi j d l d%huKav, h	3
11	myđk q rej kai yd uř ř l reKqi y myđk q mdGud, d m%dkh	2202 wf. dā a =2- 4	m% \$ k fi j d l d%huKav, h	2
12	ISO\$IEC 17025(2017 ; l fi rel re myđk j	2022 wf. dā a =22 - 26	i xj %OK kš Odř ka	3
13	i di m, , nd . ekš" ěkiř wúksYN; ; dj i y . řd; ul md, kh we; řj m l l d K ri dhkd. dr m% \$ kh ^ISO\$IEC 17025&	2022 i ema ei n% 30 - wf. dā a =01	m% \$ k fi j d l d%huKav, h	4
14	ISO/IEC 17043:2010 wkj ; l fi rel re myđk j	2022 wf. dā a =29 - i ema ei n% 02	m% \$ k fi j d l d%huKav, h	3

15	ĵ, x. † rK yd i ; Hdmk wdh; k m% \$ kh ^ISO\$IEC 17029&	2022 i ema ei n¼ 06 - 08	m% \$ k fi ĵ d l d¼huKav, h	4
16	ISMS i y; † l rK m% \$ kh ISO\$IEC 27006	2022 i ema ei n¼ 20 - 22	m% \$ k fi ĵ d l d¼huKav, h	4
17	l d¼h uKav, i y; † l rKh ISO\$IEC 17024 ms<n mytKĵ	2022 TI af; dā n¼ 27 - 28	i xj ¼Ok kš OdÍ ka	1
18	ISO\$IEC 17029:2019 i y ISO 14065:2020 ms<n ; l fi rel re mytKĵ	2022 TI af; dā n¼ 31 - fk dj ei n¼ 5	m% \$ k fi ĵ d l d¼huKav, h	10
19	(ISO/IEC 17011) hgfi; am% \$ k uKav, fha wj YH; dj hka	2022-11-29 i ġ 30 i y 2022-12-01	m% \$ k fi ĵ d l d¼huKav, h	3

Y%, xl d m% \$ k uKav, h úi \$kai ý l rk myyKqj evi gyka

mÍl d K' l %dxl K' mÍl d d l \$u' ri dhkd. dr hymd, kh GLP i y kmk; d mrs d K j evi gyka PTP ^ckj dB - foi ei n% 2022&

udi h i y Ek h	myyKqj evi yfkaku	i yNd. Sj Q i xLHdj
fmrj drs		
10-11	ISO/IEC wkj úoHd. dr ; ; a j l <ukdl rK moD; h (QMS) ms:n yeckúu	43
24	ISO/IEC 17065 i y ISO/IEC 17067 j , g wkq + j kš mdok i y; \$ l rK fhckd l %h i xj %Okh l \$u	19
ud% ; =		
11	ffcj ri dhkd mÍl d Kd. dr i yd ISO 15189: 2012 l %nd; ul l \$u ms:n myyKqj	28 (uKav, fha3)
21-25	ISO/IEC 17043:2010 ms:n ; l fi rel rej kamyyKqj	16
wfm% a		
26	ISO 15189: 2012 wkj ffj oH mÍl d K Wml rK l %dxl kh l \$fi uq \$ dx. ms:n j evuqj	26
27-29	ISO/IEC 17025 wkj úoHd. dr ; ; a j l <ukdl rK moD; h ms:n wNHka r ú. Kk myyKqj	28
25-26	ISO/IEC 17020:2012 wkj m% \$ kh Wfoi d fi dEi sl \$fi wd; k\$td l i xj %Okh	10
cks		
02	mgl j Hdéfö\$ mÍl d d l \$fi mÍl d Kd. drj , ISO 15189:2012 l %ndj g Kexúu	17
wf. dá a =		
15-16	ISO/IEC 17025:2017 wkj úoHd. dr ; ; a j l <ukdl rK moD; h (QMS) l %nd; ul l \$u ms:n j myyKqj	43
18-19	ISO/IEC 17020:2012 u; mok'ij fi dEi \$ \$fi wd; kj , wNHka r ú. Kkh	13
22-26	ISO/IEC 17025:2017 hgf; a; l fi rel rej kamyyKql \$u'	23
29	ISO/IEC 17043:2010 hgf; a; l fi rel rej kamyyKql \$u'	16
i emá ei n%		
14	l d pÓj úoHd; ul \$reer 'i \$i & mÍl d d l rfi mÍl d Kd. drj , ISO 15189:2012 l %nd; ul l \$u	34
15-16	mÍl d Kd. drj , ; ; a j l <ukdl rK moD; \$kai yd ISO/IEC 17025:2017 y=kj do\$u	24
TI f; dá n%		
27-28	ISO/IEC 17024: 2012 wkj mpa , i y; \$ l rK ms:n myyKqj	20
fkdj ei n%		
05	ISO/IEC 17029:2019 i y ISO 14065:2020 wkj ms:n ; l fi rel rej ka myyKqj	14

ffj oH ml l d K' i y; d l f i' j , x. t rKh i y i ; Hdmkh l f i' ^ckj dB - foi ei n% 2022&

udi h i y Ekh	myyKqj evi yfkaku	i yNd. Sj 0i xLHdj
fmrj drs		
24	ISO/IEC 17065:2012 i y ISO/IEC 17065:2012 k d mdok i y; d l rK mñ; i yd wkq ; ùu j %Okh l r. ekù	32
uð%; =		
11	ffj oH ri dhkd. r ISO 15189: 2012 hgf; ai a dmkh l r. ekù	32
18 ok 1/2	i y; d ; yj re l f i' wèl d l kai yd j 0fj i kd%	41
wfm% a		
26	ffj oH ml l d K ml l d d. dr i yd wèl d K i y uek f i' Wml rKj , l %dxl kh	50
cks		
02	mGl j Hdèföoh පරීක්ෂණ පරීක්ෂාගාර ISO 15189: 2012 u; j eäEhK 0 f u	20
i emq ei n%		
14	l d øÖj úoHd ml l d K ri dhkd. dr ISO 15189:2012 u; j eäEhK 0 f u	56
TI f; d i n%		
27 & 28	ISO/IEC 17024:2012 wkj i i nkD mpa , i y; d l rKh msn fj i kd%	20
fKdj ei n%		
TI f; d i n% 31 - fKdj ei n% 05	ISO/IEC 17029: 2019, ISO 14065: 2020 i y fj k; a wod, mñ; hgf; a; l f i' rel rej kamyyKj	38

, mkh:

wxl 44" úfYá \$ wd%Ól uOHl a dkh" l BuKav, udj ; " kdrdfykmg.

, ms. kqfokqúi a r my; mBÈ fõ

ÿrl : kh – + 94 112 689 157-8

wOHl d – + 94 112 689 124

*el á a – + 94 112 689 161

B fi , a – slabmail@slab.lk, director@slab.lk

fj í wvúh – www.slab.lk

வருடாந்த அறிக்கை

2022



இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான
தராதர அங்கீகார சபை

வர்த்தக, வணிக மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு அமைச்சு

அங்கத்துவம்



உள்ளடக்க அட்டவணை

	பக்க இல
தலைவரின் செய்தி	V
நிறைவேற்றுத் தொகுப்பு	IX
1. அறிமுகம்	1
1.1. தரக் கொள்கை, பாரபட்சமற்ற கொள்கை, தொலைநோக்கு, செயல்நோக்கு மற்றும் பெறுமானங்கள்	2
1.2. இலக்குகள், நோக்கங்கள் மற்றும் உபாயத்திறன்கள்	5
1.3. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின்பணிகள்	7
2. நிர்வாக சபை	8
3. சட்டரீதியான குழுக்கள்	9
3.1. கணக்காய்வுக் குழு	9
4. செயற்பாடுகளின் முகாமைத்துவம்	10
4.1. மனித வளங்கள்	10
4.2. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைப் பணிக்குழு	10
5. செயலாற்றுகை சிறப்பம்சங்கள் 2022	11
5.1. தராதர அங்கீகார சேவைகள்	11
5.2. பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	11
5.3. சர்வதேச நிகழ்வுகளில் பங்கேற்பு	11
6. நிதிசார் தகவல் 2022	13
6.1. நிதித்துறையின் முக்கிய அமிசங்கள்	13
6.2. 2022டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று	14
6.3. 2022டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதி செயலாற்றுகைக் கூற்று	16
6.4. நிகர சொத்துகள்/ பங்குகளில் மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று	17
6.5. 2022டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான காசுப் பாய்ச்சற் கூற்று	19
6.6. நிதிக் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்	22
இணைப்புகள்	
இணைப்பு 01- நிறுவனக் கட்டமைப்பு	44
இணைப்பு 02- செயற்படுத்துகைக் கட்டமைப்பு	45
இணைப்பு 03-2022டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான பணிக்குழு விபரங்கள்	46
இணைப்பு 04- பணியாளர் பயிற்சி 2022	48
இணைப்பு-05- 2022 இல் நடத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்	50

தலைவரின் செய்தி



2022 இல் இருந்த சவாலான ஆண்டை ஏற்றுக்கொண்டு ஆரம்பிக்க விரும்புகிறேன். எங்களின் தீர்மானத்தையும் உறுதியையும் சோதித்த இரண்டு குறிப்பிடத்தக்க தடைகளை நாங்கள் எதிர்கொண்டோம். முதலாவதாக, கோவிட்-19 தொற்றுநோய் இலங்கையை முதல் காலாண்டில் கடுமையாக பாதித்தது, இது எங்கள் செயல்பாடுகளை பாதித்தது. இரண்டாவதாக, ஆண்டு முழுவதும் பொருளாதார வீழ்ச்சி இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையில் எதிர்மறையான தாக்கத்தை ஏற்படுத்தியதுடன் கூடுதல் சிரமங்களையும் அளித்தது. இந்தச் சவால்கள் இருந்தபோதிலும்,

செயல் திட்டம் 2022 இல் கோடிட்டுக் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு, எங்களின் இலக்குகளை அடைவதில் நாங்கள் விடாமுயற்சியுடன் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றம் அடைந்துள்ளோம் என்பதைச் சொல்வதில் நான் பெருமைப்படுகிறேன்.

சர்வதேச அங்கீகாரத்தைப் பேணுவதும், சர்வதேச அளவில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தராதர அங்கீகாரச் சேவைகளை வழங்குவதும் எங்களின் முதன்மையான முன்னுரிமையாக இருந்தது. எங்களின் அனைத்து செயல்பாடுகளும் தேசிய தரத்தில் முக்கிய பங்கை வகிக்கிறவாறு, ISO/IEC 17011 இணைக்கைக்கொள்ளும் அதேவேளை, ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தரநிலையையும்; ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளை அங்கீகரிக்கின்ற தராதர அங்கீகாரம் பெற்ற அமைப்புகளுக்கான பொதுத் தேவைகளையும் பின்பற்றுகிறது.

நாங்கள் எதிர்கொண்ட முக்கிய சவால்களில் ஒன்று, தராதர அங்கீகார சேவைகளை வழங்குவதற்குத் தேவையான திறன்களைப் பேணுதலாகும். சிறந்த தொழில் வாய்ப்புகள் மற்றும் இடம்பெயர்வினை நாடி இரண்டு உதவிப்பணிப்பாளர்கள் (ஒத்தியல்பு அங்கீகாரம்) வெளியேறியதை நாங்கள் தாங்க வேண்டியிருந்தது. மேலும், கடந்த காலாண்டில், எங்கள் சிரேஸ்ட பிரதிப் பணிப்பாளர்களில் ஒருவர் (தராதர அங்கீகாரம்) வெளிநாட்டு வேலைக்காக நாட்டை விட்டு வெளியேறி, மூன்று மாத ஊதியமற்ற விடுமுறையை எடுத்துக் கொண்டார். எவ்வாறாயினும், எங்களின் வரையறுக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் அர்ப்பணிப்பு, கடப்பாடு மற்றும் கடின உழைப்பால், இந்த சவால்களில் பெரும்பாலானவற்றை எங்களால் சமாளிக்க முடிந்தது.

மாறிவரும் சூழ்நிலைகளுக்கு ஏற்ப இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைபெரும் முன்னேற்றம் கண்டுள்ளது என்பதை நான் மகிழ்ச்சியுடன் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். இணையவழி, ஒன்சைட் மற்றும் ஹைப்ரிட் அணுகுமுறைகள் மூலம் தராதர அங்கீகாரச் சேவைகளை நாங்கள் தொடர்ந்து வழங்கினோம். எங்கள் பயிற்சித் திட்டங்கள் ஒன்லைனிலும் நேரிலும் வெற்றிகரமாக நடத்தப்பட்டன, கைத்தொழில் வல்லுநர்கள், ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகள் மற்றும் ஒழுங்குபடுத்துனர்களைப் பயிற்றுவிப்பதற்கான எங்கள் பொறுப்பை நாங்கள் நிறைவேற்றுவதை உறுதிசெய்து, எமது பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மெய்நிகரிலும் நேரிலும்

வெற்றிகரமாக நடத்தப்பட்டன. இந்த வெற்றியை அடைவதில் அவர்களின் பங்களிப்பிற்காக இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைஊழியர்கள், மதிப்பீட்டாளர்கள் மற்றும் தொழில்நுட்ப வல்லுநர்களுக்கு எனது மனமார்ந்த நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

மேலும், பல்வேறு பங்குதாரர்களிடையே தராதர அங்கீகாரத்தை மேம்படுத்துவதற்கும், தராதர அங்கீகாரத்தில் ஒழுங்குபடுத்துனர்களை தீவிரமாக ஈடுபடுத்துவதற்குமான எங்களின் முயற்சிகள் வெற்றியடைந்தன. பணியாளர்களின் திறமையை மேம்படுத்தி, சாதகமான பணியிடத்தை உருவாக்குவதன் மூலம் எங்கள் நிறுவனத்தின் திறனை மேம்படுத்துவதில் நாங்கள் கவனம் செலுத்தினோம். அத்துடன், நிதி மற்றும் சுற்றுச்சூழல் நிலைத்தன்மை பொருட்டு நாங்கள் அர்ப்பணிப்பாக ஈடுபட்டதுடன், நிலையான செயல்பாடுகள் மூலம் தராதர அங்கீகாரத்திற்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தை பேணுதல் மற்றும் மேம்படுத்தலின் பொருட்டும் பணியாற்றினோம்.

APAC வழங்கிய வழிகாட்டுதல்களைப் பின்பற்றி, எங்களின் பெரும்பாலான மதிப்பீடுகளை ரிமோட் அல்லது ஹைப்ரிட் மதிப்பீடுகளாக வெற்றிகரமாக நடத்தினோம். இதன் விளைவாக, பல்வேறு துறைகளை உள்ளடக்கிய 23 புதிய ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு அங்கீகாரம் வழங்க முடிந்தது. மேலும், ஏற்கனவே தராதர அங்கீகாரம் பெற்ற அமைப்புகளுக்கு பல் நோக்கு நீடிப்புகள் வழங்கப்பட்டன, ஆயின், உற்பத்தியாளர்கள், ஏற்றுமதியாளர்கள், இறக்குமதியாளர்கள் மற்றும் ஒழுங்குபடுத்துனர்களுக்கு சர்வதேச அளவில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அறிக்கைகளை வழங்குகிறது.

UNIDO உடன் இணைந்து இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, உலக தராதர அங்கீகார தினம்-2022 நிகழ்வை ஏற்பாடு செய்து நடத்தியது என்பதை அறிவிப்பதில் மகிழ்ச்சி அடைகிறேன். "தராதர அங்கீகாரம்: பொருளாதார வளர்ச்சி மற்றும் சுற்றுச்சூழலில் நிலைத்தன்மை" என்ற கருப்பொருளின் கீழ் நடைபெற்ற இந்த நிகழ்வில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகள், ஏற்றுமதியாளர்கள் சம்மேளனம், ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபை, கல்வியலாளர்கள் மற்றும் ஆராய்ச்சி நிறுவனங்கள் ஆகியவற்றைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் பங்குதாரர்கள் ஆகியோர் கலந்துகொண்டனர். இந்த நிகழ்வின் போது நிலைபேறினை மையமாகக் கொண்ட எமது வருடாந்த சஞ்சிகையும் வெளியிடப்பட்டது.

பயிற்சி மற்றும் மேம்பாட்டிற்கான எங்கள் அர்ப்பணிப்பு அசைக்க முடியாததாக இருந்தது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையால் இயக்கப்படும் பரந்த அளவிலான தராதர அங்கீகாரத் திட்டங்களை உள்ளடக்கிய 24 பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நாங்கள் நடத்தினோம். குழு உறுப்பினர்கள், மதிப்பீட்டாளர்கள் மற்றும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைபணியாளர்களுக்கும் தராதர அங்கீகார நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக அவர்களின் திறன்கள் மற்றும் தேர்ச்சிகளை மேலும் மேம்படுத்தும் வகையில், நாங்கள் பயிற்சி அளித்தோம். இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பரிந்துரைகளின் அடிப்படையில் ஒத்த மதிப்பீட்டாளர்களாகப் பயிற்சியளிக்கும் பொருட்டு நான்கு உதவிப் பணிப்பாளர்கள் APAC ஆல் தெரிவு செய்யப்பட்டதைக் குறிப்பிடுவதில் நான் பெருமையடைகிறேன்.

நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகள் மற்றும் தேசிய கொள்கைக் கட்டமைப்புடன் இணைந்து, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, தொழில்நுட்ப ஒழுங்குவிதிகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு அங்கீகாரம் பெற்ற ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு சேவைகளின் பொருத்தமான மாதிரிகளை அங்கீகரிக்க முக்கிய ஒழுங்குமுறை நிறுவனங்களுடன் இணைந்து பணியாற்றலைத் தொடர்ந்தது. தேசிய சேதனக் கட்டுப்பாட்டு அலகு (NOCU), ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபை (EDB), தேசிய உரச் செயலகம், விவசாய அமைச்சு, தேசிய பயிலுனர் தொழிற்பயிற்சி அதிகாரசபை, மோட்டார் போக்குவரத்துத் திணைக்களம், சுற்றாடல் அமைச்சு மற்றும் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சபை போன்ற நிறுவனங்களுடன் நெருக்கமாகப் பணியாற்றினோம்.

எங்களின் மொத்த வருமானத்தில் குறிப்பிடத்தக்க அதிகரிப்புடன், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, அதன் நிதிச் செயற்பாட்டில் குறிப்பிடத்தக்க வளர்ச்சியைக் கண்டுள்ளது என்பதை உங்களுக்குத் தெரிவித்துக் கொள்வதில் மகிழ்ச்சி அடைகிறேன். 2021 ஆம் ஆண்டில், நாங்கள் ரூபா 49.35 மில்லியன் எனும் பாராட்டத்தக்க தொகையை உருவாக்கினோம். எனினும், 2022 ஆம் ஆண்டில், 66.96 மில்லியன் ரூபா கணிசமான வருமானத்தை எட்டியதன் பலனாக, எங்களின் முயற்சிகள் பெரும்பலனளித்தன. இந்த பிரத்தியேக முன்னேற்றம், 2022 ஆம் ஆண்டிற்கான இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் வருவாயில் ரூபா 17.61 மில்லியன் எனும் கவனத்தை ஈர்க்கும் விளைவை எட்டியுள்ளது.

மேலும், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் வரலாற்றில் முதன்முறையாக 2022 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது மீண்டெழும் செலவின விகிதத்தை விட குறிப்பிடத்தக்க வருவாயைப் பெற்றுள்ளது என்பதை அறிவிப்பதில் பெருமிதம் கொள்கிறேன். நாங்கள் எங்களின் நாளாந்த செயல்பாட்டுச் செலவுகளை மிஞ்சும் வகையில் வருமானம் ஈட்டுவதற்கான எங்கள் திறனைக் குறிக்கின்ற, 110.98% என்ற விகிதத்தை அடைந்துள்ளோம். இந்த சாதனையானது, எங்கள் அர்ப்பணிப்பு மிக்க குழுவின் விடாமுயற்சி மற்றும் ஆண்டு முழுவதும் செயல்படுத்தப்பட்ட விவேகமான நிதி முகாமை உத்திகளுக்கு ஒரு சான்றாகும். இதன் மூலம், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் (SLAB) பயணத்தில் ஒரு குறிப்பிடத்தக்க மைல்கல்லை அறிவிப்பதில் மகிழ்ச்சி அடைகிறேன். நாம் 2023 ஆம் ஆண்டிற்குள் நுழையும் போது, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, தன்னை ஒரு சுய-நிலையான நிறுவனமாக நிலைநிறுத்தியதன் ஊடாக, நிதிச் சுதந்திரத்தின் ஒரு புதிய அத்தியாயத்தை தொடங்கியுள்ளது. இந்த மாற்றம் புதிய வாய்ப்புகளை கொண்டு வரும் அதே வேளையில், அதில் உள்ள பொறுப்பையும் நாங்கள் கவனத்தில் கொள்கிறோம். எங்கள் செயற்பாடுகளில் வெளிப்படைத்தன்மை, பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் நிதி விவேகம் ஆகிய கொள்கைகளை நிலைநிறுத்துவதற்கு நாங்கள் முழுமையாக கடமைப்பட்டுள்ளோம். வளங்களை உகந்த முறையில் பயன்படுத்துவதையும், எங்கள் பங்குதாரர்களுக்கு உயர்தர சேவைகளை வழங்குவதையும் உறுதிசெய்ய, எங்கள் நிதி முகாமையானது, வலுவான முறைமைகள் மற்றும் செயல்முறைகளால் நிர்வகிக்கப்படும்.

எமது நிர்வாக சபை, பங்குதாரர்கள் மற்றும் கடின உழைப்புடனான இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைப்பணியாளர்களின் கூட்டு முயற்சிகள் மற்றும் அர்ப்பணிப்பு இல்லாமல் இந்த நிதியியல்எய்துகைகள் சாத்தியமில்லை. எங்களின் வெற்றிக்கு உறுதுணையாக இருந்த அனைவருக்கும் எனது மனமார்ந்த நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

நாம் முன்னோக்கிச் செல்லும்போது, இந்த வேகத்தை நாம் கட்டியெழுப்புவதும் இன்னும் பெரிய சாதனைகளுக்காக பாடுபடுவதும் இன்றியமையாதது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, உயர்ந்த தரமான ஒத்தியல்பு அங்கீகாரத்தைப் பேணுவதற்கும் எங்களின் மதிப்புமிக்க பங்குதாரர்களுக்கு தரமான சேவைகளை வழங்குவதற்கும் உறுதியுடன் உள்ளது.

எமது பகிரங்க அர்ப்பணிப்பு மற்றும் கூட்டு முயற்சிகளுடன், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, இலங்கையின்தராதர அங்கீகாரத் துறையின் வளர்ச்சி மற்றும் விருத்திக்கு குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்பை வழங்கி, தொடர்ந்து சிறந்து விளங்கும் என நான் நிச்சயமாக நம்புகிறேன்.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையீதான உங்கள் அசைக்க முடியாத ஆதரவு மற்றும் நம்பிக்கைக்கு எனது நன்றிகள். நாம் ஒன்றிணைந்து, இலங்கையின் தரமான உட்கட்டமைப்புமிக்க எதிர்காலத்தை உற்சாகத்துடனும் நம்பிக்கையுடனும் தழுவிக்கொள்வோம்.

கலாநிதி. சம்பத் பண்டார வஹல

தலைவர்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை

பணிப்பாளர்/ பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரியின் நிறைவேற்றுத் தொகுப்பு



இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைக்கு, முக்கியமான இரு காரணங்களால் 2022 ஆம் ஆண்டும் சவாலான ஆண்டாகும். முதலாவது காலாண்டின் போது, இலங்கை கொவிட் 19 தொற்று நோயைக் கடக்க வேண்டியிருந்தது. இரண்டாவது, மூன்றாவது மற்றும் நான்காம் காலாண்டுகளின் போது, ஆண்டு முழுவதும் இலங்கை அனுபவித்த பொருளாதார வீழ்ச்சியின் எதிர்மறையான தாக்கங்களை இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அனுபவிக்க வேண்டியிருந்தது. மேலும் இந்த ஆண்டு இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, சிறந்த தொழில் வாய்ப்புகள் மற்றும் இடம்பெயர்வு பொருட்டு 2 உதவிப் பணிப்பாளர்கள் (தராதர அங்கீகாரம்) வெளியேறியதன் காரணமாக, தராதர அங்கீகாரச்

சேவைகளை வழங்குவதற்குத் தேவையான திறன்களைப் பேணுவதற்கான சவலை எதிர்கொள்ள வேண்டியிருந்தது. மேலும், கடந்த காலாண்டில் சிரேஸ்ட பிரதிப் பணிப்பாளர் (தராதர அங்கீகாரம்) ஒருவர் வெளிநாட்டு வேலைக்காக 3 மாத ஊதியமற்ற விடுமுறையைப் பெற்று நாட்டை விட்டு வெளியேறினார். எனினும், வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை ஊழியர்களின் உறுதிப்பாடு, அர்ப்பணிப்பு மற்றும் கடின உழைப்புடன், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பெரும்பாலான சவால்களை சமாளிக்க முடிந்ததுடன், செயல் திட்டம் 2022 இன்சகல முக்கிய உந்துதல் பகுதிகளுடனும் இணைக்கப்பட்ட இலக்குகளை அடைவதில் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றத்தை அடைய முடிந்தது.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, மெய்நிகர், ஒன்சைட் மற்றும் ஹைப்ரிட் அணுகுமுறைகள் மூலம் தராதர அங்கீகாரச் சேவைகளை தொடர்ந்து வழங்குதலின் ஊடாகவும், பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை இணையவழியிலும் நேரிலும் வெற்றிகரமாக நடத்துவதன் ஊடாகவும் இவ்வருடத்தில் சிறப்பான முன்னேற்றத்தை அடைந்தது. அத்துடன், பல்வேறு பங்குதாரர்களிடையே தராதர அங்கீகாரத்தை ஊக்குவித்தல், தராதர அங்கீகாரத்தில் ஒழுங்குபடுத்துனர்களை தீவிரமாக ஈடுபடுத்துதல், ஊழியர்களின் திறனை மேம்படுத்துதல் மற்றும் சாதகமான பணியிடத்தை உருவாக்குதல், நிதி மற்றும் சுற்றுச்சூழல் நிலைத்தன்மையை உறுதி செய்தல் ஆகியவற்றில் கவனம் செலுத்தும் நிறுவனத் திறனை மேம்படுத்துதல் போன்ற பிற முக்கிய உந்துதல் பகுதிகளின் கீழ் திட்டமிடப்பட்ட நடவடிக்கைகள், மற்றும் சீரான செயல்பாடுகள் மூலம் தராதர அங்கீகாரத்திற்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தை பேணுதல் மற்றும் மேம்படுத்துதல் ஆகியவை இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை ஊழியர்கள் மற்றும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை மதிப்பீட்டாளர்கள் மற்றும் தொழில்நுட்ப வல்லுனர்களின் பங்களிப்புடன், வெற்றிகரமாக அடையப்பெற்றன.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது UNIDO உடன் இணைந்து "தராதர அங்கீகாரம், பொருளாதார வளர்ச்சி மற்றும் சுற்றுச்சூழலில் நிலைத்தன்மை" என்ற கருப்பொருளின் கீழ் உலக தராதர அங்கீகார தினம் 2022 நிகழ்வை வெற்றிகரமாக ஏற்பாடு செய்து நடத்தியது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் அங்கீகாரம் பெற்ற ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் பங்குதாரர்கள், ஏற்றுமதியாளர் சம்மேளனம், ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபை மற்றும் ஆராய்ச்சி நிறுவனங்கள் என்பன இந்நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் பங்கேற்றன. இந்நிகழ்ச்சியில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் வருடாந்த சஞ்சிகையானது, தராதர அங்கீகாரம்: பொருளாதார வளர்ச்சி மற்றும் சுற்றுச்சூழலில் நிலைத்தன்மை என்ற கருப்பொருளுடன் வெளியிடப்பட்டது.

வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைஊழியர்கள் மற்றும் வெளியக மதிப்பீட்டாளர்களின் பங்களிப்புடன் APAC வழங்கிய வழிகாட்டுதல்களின் கீழ் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட தொலைநிலை/ ஹைபிரிட் மதிப்பீடுகளாக பெரும்பாலான இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைமதிப்பீடுகள் வெற்றிகரமாக நடத்தப்பட்டன. இதன் விளைவாக, 13 சோதனை ஆய்வுகூடங்கள், 03 சான்றுப்படுத்தும் அமைப்புகள் (முறை, உற்பத்திகள்), 03 மருத்துவ ஆய்வுகூடங்கள், 02பரிசோதனை அமைப்புகள் மற்றும் 01சான்றுறுதிப்படுத்தல் மற்றும் சரிபார்ப்பு அமைப்புகளை உள்ளடக்கிய 23 புதிய ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினால் தராதர அங்கீகாரம் வழங்க முடிந்தது. அத்துடன், ஏற்கனவேதராதர அங்கீகாரம் பெற்ற இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்குஉற்பத்தியாளர்கள், ஏற்றுமதியாளர்கள், இறக்குமதியாளர்கள் மற்றும் ஒழுங்குபடுத்துனர்கள் ஆகியோர், சர்வதேச அளவில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒத்தியல்பு மதிப்பீடுகள் பற்றிய அறிக்கைகளைப் பெறச் செய்யும் வகையில் பல அளவுருக்களை உள்ளடக்கிய 19நோக்க நீடிப்புகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

கைத்தொழிற்துறையை பயிற்றுவிப்பதற்கான இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பொறுப்புகளில் ஒன்றான, இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுடன் இணைந்து, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையால் இயக்கப்படும் தற்போதைய அங்கீகாரத் திட்டங்களில் பெரும்பாலானவற்றை உள்ளடக்கிய 24 பயிற்சித் திட்டங்களை இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைநடத்தியுள்ளதுடன் நாட்டிற்குள் தராதர அங்கீகாரத்தை மேம்படுத்துவதில் குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்பையும் வழங்கியுள்ளது. மேலும், நிறுவனமானது, குழு உறுப்பினர்கள், மதிப்பீட்டாளர்கள் மற்றும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை ஊழியர்களுக்கு அங்கீகாரம் வழங்கும் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக அவர்களின் போட்டித்திறன்கள் மற்றும் திறன்களை வளர்ப்பதற்காக பயிற்சிகளை அளித்தது. 2022 ஆம் ஆண்டுப்பகுதியில், 2021 ஆம் ஆண்டிலே இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையால் செய்யப்பட்ட பரிந்துரைகளின் அடிப்படையில் APAC சக மதிப்பீட்டாளர்களாகப் பயிற்சி பெற 4 உதவிப் பணிப்பாளர்களைத் தெரிவு செய்தது.

நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகள் மற்றும் தேசிய கொள்கைக் கட்டமைப்புடன் இணக்கமாக, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, தொழில்நுட்ப ஒழுங்குவிதிகளை செயல்படுத்துவதில் பயன்படுத்தக்கூடிய அங்கீகாரம் பெற்ற இணக்க மதிப்பீட்டு சேவைகளின் பொருத்தமான மாதிரிகளை அடையாளம் காண அவர்களுக்கு உதவுவதற்கும் ஆதரவளிப்பதற்கும் முக்கிய ஒழுங்குமுறை முகவரகங்களுடன் தொடர்ந்து பணியாற்றியது. இந்த ஆண்டில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, தேசிய சேதனக் கட்டுப்பாட்டு அலகு (NOCU), கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சபை(EDB), தேசிய உரச் செயலகம், விவசாய அமைச்சு, தேசிய பயிலுனர் தொழிற்பயிற்சி அதிகாரசபை, மோட்டார் போக்குவரத்துத் திணைக்களம் மற்றும் கைத்தொழில் அபிவிருத்திசபை ஆகியவற்றுக்கு தொழில்நுட்ப ஒழுங்குவிதிகளை விருத்தி செய்வதில்/ செயற்படுத்துவதில் உதவியது.

சர்வதேச அங்கீகாரத்தைப் பேணுதல் மற்றும் இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு சர்வதேச அங்கீகாரம் பெற்ற ஒத்தியல்பு அங்கீகாரச் சேவைகளை வழங்குதல் தொடர்பாக, சகல இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைச் செயல்பாடுகளும் ISO/IEC 17011 (ஒத்தியல்பு மதிப்பீடு: அங்கீகாரம் பெற்ற அமைப்புகளுக்கான பொதுவான தேவைகள் தராதர அங்கீகாரம் பெற்ற இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு) இணங்க மேற்கொள்ளப்பட்டது. தேசிய தர உட்கட்டமைப்பில் (NQI), 2022 ஆம் ஆண்டிலே இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, சர்வதேச வர்த்தகத்தை மேம்படுத்துவதற்கும், சோதனை, அளவுத்திருத்தம், ஆய்வு மற்றும் சான்றுப்படுத்தல் ஆகிய துறைகளில் சர்வதேச அளவில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தராதர அங்கீகார சேவைகளை வழங்குவதன் மூலம், பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளைப் பயன்படுத்துபவர்களின் ஆரோக்கியம் மற்றும் பாதுகாப்பை மேம்படுத்துவதற்கும் உதவும்.

2022ஆம் ஆண்டில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, அதன் சேவை வழங்கலின் செயல்திறனை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன் அதன் பணிப்பாய்வுகளின்

டிஜிட்டல் மயமாக்கலைத் தொடர்ந்தது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, 2023 ஆம் ஆண்டில் நிதி அமைச்சின் அனுமதியைப் பெற்ற பின்னர், இவ்வேலைத்திட்டத்தை செயற்படுத்தத் திட்டமிட்டுள்ளது.

தற்போதைய அந்நிய செலாவணிப் பற்றாக்குறையை ஈடு செய்வதற்கு, நாட்டிற்கு அன்னிய செலாவணியை ஈட்டுவதற்கான அரசாங்க கொள்கைக்கு இணங்க, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, அதன் ஒத்தியல்பு அங்கீகார சேவைகளை வெளிநாட்டு ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கும் தற்போது தராதர அங்கீகாரம் பெற்றுள்ள 3 வெளிநாட்டு இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கும் வழங்குகிறது. 2022 ஆம் ஆண்டின் மொத்த இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் வருமானத்தில் ஏறத்தாழ 25%மானவை வெளிநாட்டு CABகள் ஊடாக கிடைக்கப் பெற்றுள்ளது.

2021 ஆம் ஆண்டில் மொத்த வருமானம் 49.35 மில்லியன் ரூபாவாக இருந்த அதே வேளை 2022 ஆம் ஆண்டில் உருவாக்கப்பட்ட வருமானம் 66.96 மில்லியன் ரூபாவாகும். இதன் விளைவாக 2022 இல் 17.61 மில்லியன் ரூபாவால் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை வருமானம் அதிகரித்தது. அதனால், 2022 இல், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, 110.98% என்ற மீண்டெழும் செலவின விகிதத்தை மேவிய வருமானத்தை அடைய முடிந்தது.

சந்திரிகா திலகரத்ன

பணிப்பாளர்/ பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை

1. அறிமுகம்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை (SLAB), 2005 ஆம் ஆண்டின் 32 ஆம் இலக்க இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைச் சட்டத்தின் கீழ் ஸ்தாபிக்கப்பட்ட இலங்கையின் தேசிய தராதர அங்கீகார அதிகாரசபையாகும். இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, வர்த்தகத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சின் கீழ் இயங்குவதுடன் அச்சட்ட ஏற்பாடுகளின் நியதிகளின்படி நியமிக்கப்பட்ட பதின்மூன்று (13) உறுப்பினர்களைக் கொண்ட சபை ஒன்றினால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது. அச்சபையின் உறுப்பினர்களில் ஒருவரை அமைச்சர் தலைவராக நியமிக்கிறார். அதன் பணிப்பாளர், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரியாக உள்ளதுடன் நிர்வாகசபையின் செயலாளராகவும் உள்ளார்.

உள்நாட்டு மற்றும் ஏற்றுமதி சந்தைகளுக்கான பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் ஏற்பாடுகளில் தராதர மதிப்பீடுகளை எளிதாக்குவதற்கு ஒத்தியல்பு அங்கீகார நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்துவதற்கும் தேவையான ஒத்தியல்பு அங்கீகார சேவைகளை வழங்குவதற்கும் சபை பொறுப்பாக உள்ளது. பிரதான ஒத்தியல்பு அங்கீகார சேவைகளில், சோதனை/ மருத்துவம்/ அளவுத்திருத்த ஆய்வுகூடங்கள், முறை/ உற்பத்தி/ நபர்கள் சான்றுப்படுத்தல் அமைப்புகள், பரிசோதனை அமைப்புகள், GHG சான்று மற்றும் சரிபார்ப்பு அமைப்புகள், கைத்தொழில், வர்த்தக சமூகம், நுகர்வோருக்கு குறிப்பிட்ட சேவைகளை வழங்கும் தேர்ச்சி பெற்ற பரிசோதனை வழங்குநர்கள் மற்றும் சிறந்த ஆய்வுகூடப் பயிற்சி, நுகர்வோர் மற்றும் இலங்கை அரசாங்கம் ஆகியவை அடங்கும். இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது 2005 ஆம் ஆண்டின் 32 ஆம் இலக்க இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைச் சட்டத்தின் தரப்படுத்தலுடன் 2005 செப்டம்பர் 23 ஆம் திகதி அதன் செயற்பாடுகளைத் தொடங்கியது. இது ஒரு தராதர வழங்கல் நிறுவனமாக ISO/IEC 17011 (ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு தராதர அங்கீகாரம் வழங்கலுக்கான தேவைப்பாடுகள்) இற்கு இணக்கமாக இருப்பதுடன் சர்வதேச ஆய்வுகூடத் தராதர அங்கீகார கூட்டுறவுப் பரஸ்பர அங்கீகார ஏற்பாடு (ILAC MRA), சர்வதேச தராதர அங்கீகார மன்ற பலதரப்பு ஏற்பாடு (IAF MLA) மற்றும் ஆசிய பசிபிக் தராதர அங்கீகார ஒத்துழைப்பு பரஸ்பர அங்கீகார ஏற்பாடு (APAC MRA), ஆகியவற்றிற்கான கைச்சாத்துடன் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அதன் வாடிக்கையாளர்களுக்கு சர்வதேச அளவில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தராதர அங்கீகார சேவைகளை வழங்குகிறது.

1.1. தரக் கொள்கை, பாரபட்சமற்ற கொள்கை, தொலைநோக்கு, செயல் நோக்கு மற்றும் பெறுமானங்கள்

தரக் கொள்கை

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, அதன் வாடிக்கையாளர்களுக்கு உயர் மட்ட ஒருமைப்பாடு, வினைத்திறன் மற்றும் பயனுறுதி மிக்க தராதர அங்கீகார சேவைகளை வழங்கும் கடப்பாட்டைக் கொண்ட ஒரு சேவை நிறுவனமாகும்.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, வாடிக்கையாளர்கள், பிற பங்குதாரர்கள் மற்றும் வணிகச் சூழலின் மாறிவரும் தேவைகளுக்கு பதிலளிக்கும் அதே வேளையில், ISO/IEC 17011,பிற தொடர்புடைய சர்வதேச தரநிலைகள் மற்றும் கோட்பாடுகளுக்கு ஏற்ப அங்கீகார சேவைகளை வழங்க உறுதி பூண்டுள்ளது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, சர்வதேச அங்கீகாரத்தை மேம்படுத்துவதற்கும் அதன் எந்தவொரு கடமைகளையும் நிறைவேற்றுவதற்கும் சர்வதேச அமைப்புகளின் பணிகளில் தீவிரமாகவும் திறம்படவும் பங்கேற்க உதவுகிறது.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, பணியாளர்கள் மற்றும் மதிப்பீட்டாளர்களுக்கு அவர்களின் திறன்களை தொடர்ந்து மேம்படுத்துவதற்கு ஒரு தளத்தை வழங்கும், இதனால் அவர்கள் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் செயல்பாடுகளில் மிக உயர்ந்த தொழில்முறையில் பங்களிக்க முடியும்.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, ஒரு நடைமுறையாக, அதன் செயற்பாட்டு செயலாற்றுகை மற்றும் இணக்க மதிப்பீடு மற்றும் அங்கீகார சேவைகள் ஆகிய துறைகளில் தேவைகள் மற்றும் கோரிக்கைகளை தொடர்ந்து மதிப்பாய்வு செய்து, மேம்பாட்டிற்காக பொருத்தமான மாற்றங்களை ஏற்படுத்தும்.

பாரபட்சமற்ற கொள்கை

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பிரதான நோக்கங்கள் 2005 ஆம் ஆண்டின் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைச் சட்ட இல. 32 இன் கீழ் நிறுவப்பட்ட நோக்கத்திற்காக இலங்கை அரசாங்கத்தால் ஒதுக்கப்பட்ட கடமைகளை நிறைவேற்றுவதாகும். தராதர அங்கீகாரம் தொடர்பான ஒட்டுமொத்த கொள்கைகளும் உத்திகளும் பாரபட்சமின்றி நிறுவப்பட்டுள்ளன. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் நிர்வாக சபையின் கீழ், கொள்கை மற்றும் மூலோபாயத்தை உருவாக்கும் செயல்பாட்டில் அனைத்து பங்குதாரர்களின் பங்கேற்புக்கான சாத்தியம் உறுதி செய்யப்பட்டு, பாரபட்சமற்ற முறையில் பயன்படுத்தப்படுகிறது.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பணியாளர்கள் மற்றும் குழுக்கள் பாரபட்சமற்ற தன்மையை சமரசம் செய்யக்கூடிய மற்றும் ஏதேனும் சாத்தியமான முரண்பாடுகளை வெளிப்படுத்தக்கூடிய எந்தவொரு தேவையற்ற வணிக, நிதி மற்றும் பிற அழுத்தங்களிலிருந்தும் விடுபட்டு, அவர்களின் செயல்பாடுகள் மற்றும் செயல்பாடுகளை புறநிலையாகச் செயற்படலும் உறுதி செய்யப்படுகிறது. தராதர அங்கீகாரம் தொடர்பான முடிவுகள் திறமையான பணியாளர்கள் அல்லது மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்பவர்களிடமிருந்து வேறுபட்ட குழுக்களால் எடுக்கப்படுகின்றன.

தராதர அங்கீகாரம் மற்றும் அது தொடர்பான செயற்பாடுகளைத் தவிர, தராதர அங்கீகாரத்திற்காக விண்ணப்பிக்க விரும்பும் நிறுவனங்களுக்கு இலங்கையின் தேசிய தராதர அங்கீகார அதிகாரசபை என்ற வகையில் எடுக்கக்கூடிய தீர்மானங்களைப் பாதிக்கக்கூடிய விடயங்கள் தொடர்பில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் ஆலோசனைப் பணிகளை மேற்கொள்ளாது..

தொலைநோக்கு

தேசிய பொருளாதாரம் மற்றும் சமூக நல்வாழ்வுக்கு பங்களிக்கும் வகையில் உலகளாவிய அங்கீகாரம் பெற்ற, ஆற்றல்மிக்க மற்றும் புத்தாக்கமான தராதர அங்கீகார அமைப்பாக திகழுதல்.

செயல் நோக்கு

உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச சந்தைகளுக்கான உற்பத்திகள் மற்றும் சேவைகளை வழங்குவதில் ஒத்தியல்பு மதிப்பீடுகளை வசதிப்படுத்துவதற்கு சர்வதேச அங்கீகாரத்துடன் தராதர அங்கீகார சேவைகளை ஊக்குவித்தலும் வழங்கலும்.

பெறுமானங்கள்

S நேர்மையுடனும் உச்சகட்ட நீதி வழிகாட்டுதலுடனும் சேவையாற்றுதல்

Lதொடர்ச்சியாக கற்றறிதல்

Aபங்குதாரர் தேவைகளை நம்கமான முறையில் வழங்குதற்கு ஒரு குழுவாகச் செயற்படுதல்

Bசுயாதீனமாகவும் பக்கச் சார்பற்ற முறையிலும் செயற்படுதல்

1.2 இலக்குகள், நோக்கங்கள் மற்றும் உபாயத்திறன்கள்

உந்துதல் பகுதி	இலக்குகள்/ நோக்கங்கள்	உபாயத்திறன்கள்	முக்கிய குறிகாட்டிகள்
1. பல்வேறு பங்குதாரர்களிடையே தராதர அங்கீகாரத்தை ஊக்குவித்தல்	1. அங்கீகாரம் மற்றும் அதன் நன்மைகள் பற்றிய விழிப்புணர்வை பங்குதாரரிடையே உருவாக்குதல்	1. கொள்கை ஆக்கவியலாளருடன் நேரடி சந்திப்பு 2. பயிற்சிப்பட்டறைகள்/ வெபினர்கள் 3. வெகுசன ஊடகம்/ இணையத்தளம்/ சமூக ஊடகப் பயன்பாடு	1. விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்திய நிறுவனங்கள்/ மக்களின் எண்ணிக்கை 2. புதிய அங்கீகாரத் திட்டங்கள் பற்றி அறிவிக்கப்பட்ட கைத்தொழில்கள்/ சி.ஏ.பி.களின் எண்ணிக்கை
	2. NQI க்குள் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான அங்கீகார சபையின் நிலைப்படுத்தல்	1. முன்மொழியப்பட்ட தேசிய தர சபையின்(NQC)கீழ் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினதும் பிற NQI நிறுவனங்களையும் நிலைநிறுத்துவதில் பரப்புரை செய்தல்	
	3. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் தரத்தன்மை	1 நாட்டிற்குள்ளேயும் வெளியேயும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் வர்த்தக நாமத்தை ஊக்குவித்தல்	1. வர்த்தக குறியீட்டுச் செயற்பாடுகளின் எண்ணிக்கை
2. பாரபட்சமற்ற தன்மையை உறுதிப்படுத்தி தர அங்கீகாரத்தை விரிவுபடுத்தல்	1. தற்போதைய தராதர அங்கீகாரத் திட்டத்தின் கீழ் வாடிக்கையாளர் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்	1.சந்தை நுண்ணறிவு & பரிந்துரை வலையமைப்பை விருத்தி செய்தல் 2.சந்தை ஊக்குவிப்பு 3. தேசிய/ சர்வதேச திட்ட உரிமையாளர்களுடன் புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கைகள்	1. வாடிக்கையாளர் எண்ணிக்கையின் சதவீத அதிகரிப்பு 2. நோக்க நீடிப்புகளின் எண்ணிக்கை 3.அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட புதிய அங்கீகாரத் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை
	2. தற்போதைய வாடிக்கையாளரில் நோக்க எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்		
	3. புதிய அங்கீகாரத் திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தல்.		
3. தராதர அங்கீகாரத்தில் ஒழுங்குபடுத்துனர்களின் முனைப்பான ஈடுபாடு	1.ஒழுங்குபடுத்துனர்களால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு பயன்பாட்டை மேம்படுத்தல் 2. சர்வதேச ரீதியில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை சேவைகளின் பொருட்டு அவர்களின் ஒழுங்குபடுத்தலில் உள்ள சபை அங்கீகார சேவைகளுக்கு ஒழுங்குபடுத்துனர்களை ஊக்குவித்தல்	1. தனிப்பட்ட முறையில், ஒழுங்குபடுத்துனர்களுக்கான உணர்திறன் திட்டங்கள் 2. SLAB இன் முடிவெடுக்கும் குழுக்களில் கட்டுப்பாட்டாளர்களின் பிரதிநிதித்துவம் 3. மேப்பிங் மற்றும் ஒழுங்குபடுத்துபவர்களை அவர்களின் ஒழுங்கு முறைகளுக்குத் தொடர்புடைய சாத்தியமான அங்கீகாரத் திட்டங்களுடன் சீரமைத்தல் 4.ஒழுங்குபடுத்துனர் இணைப்பு திட்டம்	1.1.SLAB வலையமைப்பில் உள்ள ஒழுங்குபடுத்துனர்களின் எண்ணிக்கை 2. அங்கீகாரம் பெற்ற இணக்க மதிப்பீட்டுச் சேவைகளைப் பயன்படுத்துவதற்கு உறுதியான ஒழுங்குபடுத்துனர்களின் எண்ணிக்கை 3. அங்கீகாரம் பெற்ற இணக்க மதிப்பீட்டுச் சேவைகளைக் குறிப்பிடும் வகையில் வழங்கப்பட்ட விதிமுறைகளின் எண்ணிக்கை

4.	பணியாளர்களின் திறன் மேம்பாடு மற்றும் சாதகமான பணிச்சூழலில் சிறப்பு கவனம் செலுத்துவதன் மூலம் நிறுவன திறனை வலுப்படுத்துதல்	1. தராதர அங்கீகாரத்தின் விரிவாக்கத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக நிறுவனத்தின் தொழில்நுட்ப திறனை விரிவுபடுத்துதல் 2. சாதகமான பணிச்சூழலை உருவாக்குதல் மற்றும் பணியாளர் நலன் திட்டங்களை உருவாக்குதல்	1. தற்போதுள்ள மனித வளங்களை மேம்படுத்துதல் மற்றும் புதிய பணியாளர்களைப் பெறுதல் 2. பொருத்தமான தொழில்நுட்பம், சட்ட, சுற்றுச்சூழல் மற்றும் சமூக மேம்பாடுகளுடன் ஸ்மார்ட் நிறுவன அமைப்பை உருவாக்குதல்	1. புதிய திறன்கள் சேர்க்கப்படல் 2. புதிய தொழில்நுட்ப, சட்ட மற்றும் சமூக மேம்பாடுகள் செய்யப்படல்
5.	நிதி மற்றும் சுற்றுச்சூழல் நிலைத்தன்மையை உறுதி செய்தல்	1. SLAB ஐ நிதி ரீதியாக நிலையானதாகவும் நிலையானதாகவும் ஆக்குதல் 2. சுற்றுச்சூழல் சிறந்த நடைமுறைகளை அறிமுகப்படுத்துதல்	1. தற்போதைய தராதர அங்கீகார திட்டங்களில் வாடிக்கையாளர் தளத்தை அதிகரித்தல் 2. சந்தை தேவையின் அடிப்படையில் புதிய அங்கீகார திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்துதல் 3. பயிற்சி திட்டங்களை ஊக்குவித்தல் 4. SLAB இன் கட்டளையின் வரம்பிற்குள் புதிய வருமானம் ஈட்டும் முயற்சிகளை அடையாளம் காணுதல்	1. தற்போதைய அங்கீகார திட்டங்கள் மூலம் வருமானத்தில் சதவீத அதிகரிப்பு 2. பயிற்சி திட்டங்கள் மூலம் வருமானத்தில் சதவீத அதிகரிப்பு
6.	செயல்பாடுகளின் நிலைத்தன்மையின் மூலம் தராதர அங்கீகாரத்திற்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தை பராமரித்தல் மற்றும் மேம்படுத்துதல்	1. SLAB அங்கீகாரம் பெற்ற CAB களால் வழங்கப்பட்ட இணக்க மதிப்பீட்டு அறிக்கைகளுக்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தை உறுதி செய்தல் 2. பிராந்திய மற்றும் உலக அளவில் அங்கீகார மேம்பாடுகளுக்கு பாங்களித்தல்	1. ஆற்றல் திறன் மேம்பாடு 2. காலநிலை நட்பு முயற்சிகள் 3. பொருள் பயன்பாட்டு திறன் 4. பச்சைவாயு அறிக்கை	1. ஆற்றல் பயன்பாட்டின் சதவீத குறைவு 2. நிலையான பயன்பாட்டின் சதவீத குறைவு 3. GHG உமிழ்வின் சதவீத குறைவு
6.	செயல்பாடுகளின் நிலைத்தன்மையின் மூலம் தராதர அங்கீகாரத்திற்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தை பராமரித்தல் மற்றும் மேம்படுத்துதல்	1. SLAB அங்கீகாரம் பெற்ற CAB களால் வழங்கப்பட்ட இணக்க மதிப்பீட்டு அறிக்கைகளுக்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தை உறுதி செய்தல் 2. பிராந்திய மற்றும் உலக அளவில் அங்கீகார மேம்பாடுகளுக்கு பாங்களித்தல்	1. SLAB அங்கீகாரத்தை ஊக்குவிப்பதில் தற்போதைய சிக்கல்கள், புதிய தேவைகள் மற்றும் சாத்தியமான தீர்வுகளை அடையாளம் காண தொடர்புடைய நிறுவனங்களுடன் (EDB, வர்த்தகத் துறை, ஏற்றுமதியாளர்கள் சங்கங்கள், அங்கீகாரம் பெற்ற CABகள், உறுப்பினர் ABக்கள்) நெட்வொர்க்கிங். 2. சர்வதேச அங்கீகார நிறுவனங்களின் தொடர்புடைய மன்றங்களில் பிரதிநிதித்துவம் செய்தல், சக மதிப்பீடுகள், பயிற்சிகள் மற்றும் SLAB அங்கீகாரத்தை மேம்படுத்துதல். 3. SLAB இன் தற்போதைய சர்வதேச அங்கீகார நிலையை மேம்படுத்துதல்.	1. SLAB தலையீட்டின் மூலம் தீர்க்கப்பட்ட அங்கீகாரம் பெற்ற சான்றிதழ்கள்/அறிக்கைகளில் உள்ள சிக்கல்களின் எண்ணிக்கை 2. புதிய எம்எல்ஏ/எம்ஆர்ஏகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் 3. புதிய எம்ஆர்ஏ/எம்எல்ஏ அங்கீகாரம் கிடைத்தல். 4. கலந்துகொண்ட கூட்டங்கள்/மன்றங்களின் எண்ணிக்கை
6.	செயல்பாடுகளின் நிலைத்தன்மையின் மூலம் தராதர அங்கீகாரத்திற்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தை பராமரித்தல் மற்றும் மேம்படுத்துதல்	2. பிராந்திய மற்றும் உலக அளவில் அங்கீகார மேம்பாடுகளுக்கு பாங்களித்தல்	1 சக மதிப்பீட்டில் பங்கேற்றல் 2. கூட்டங்களில்/குழுக்களில் பங்கேற்றல் 3. பயிற்சித் திட்டங்களின் வளவாளராகப் பங்களித்தல்	1. பங்குபற்றிய ஒத்த மதிப்பீடுகள், கூட்டங்கள், குழுக்களின் எண்ணிக்கை

1.3. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின்பணிகள்

- தேசிய, சர்வதேச தரங்களுக்கமைவாக CABகளின் தர அங்கீகாரத்தை மேற்கொள்ளல்.
 - ஆய்வுகூடங்களைப் பரிசோதித்தல்(ISO/IEC 17025)
 - அளவைகளை நிர்ணயிக்கும் ஆய்வுகூடங்கள்(ISO/IEC 17025)
 - மருத்துவ ஆய்வுகூடங்கள்(ISO 15189)
 - முறைமைகளுக்கு சான்றுப்படுத்தும் அமைப்பு(ISO/IEC 17021)
 - உற்பத்திகளுக்கு சான்றுப்படுத்தும் அமைப்பு(ISO/IEC 17065)
 - ஆட்களுக்கு சான்றுப்படுத்தும் அமைப்பு(ISO/IEC 17024)
 - பச்சை வீட்டு வாயு (GHG) சான்றுப்படுத்தல்/ சரிபார்த்தல் அமைப்புகள்(ISO 14065)
 - பரிசீலனை அமைப்புகள்(ISO/IEC 17020)
 - தேர்ச்சிச் சோதனை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்(ISO/IEC 17043);மற்றும்
 - சிறந்த ஆய்வுகூடப் பயிற்சிமுறை (GLP).
- தேசிய தராதரக் கொள்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வழிகாட்டுதல்களுக்கு இணங்க தராதர அங்கீகார நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்துதல்.
- மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள், விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் கருத்தரங்குகளை சம்பந்தப்பட்ட பங்குதாரர்களுக்கு நடத்துதல்
- ஒத்தியல்பு மதிப்பீடு தொடர்பில் ஒத்துழைப்பு மற்றும் தொடர்புக்கான தேசிய மன்றமாகச் செயற்படுதல்.
- தொழில்நுட்ப அறிவை மேம்படுத்துதல் மற்றும் பரப்புதல் மூலம் அங்கீகார நடைமுறைகள் மற்றும் மதிப்பீட்டு நடைமுறைகளில் திறமையை நிறுவுதல்.
- தராதர அங்கீகாரத்திற்கான தேசிய அமைப்புகளை ஆதரித்தல் மற்றும் மேம்படுத்துதல்.
- ஒத்த வெளிநாட்டு மற்றும் சர்வதேச அமைப்புகளுடன் பரஸ்பர அங்கீகாரம் தொடர்பான ஒப்பந்தங்களை முடித்தல்.
- அங்கீகாரத்தை வழங்குதல், நீட்டித்தல், குறைத்தல், இடைநிறுத்துதல் அல்லது திரும்பப் பெறுதல் ஆகியவற்றின் நோக்கத்திற்காக இணக்கம் மற்றும் கண்காணிப்பு மதிப்பீடுகளை ஒழுங்கமைத்தல், நிர்வகித்தல் மற்றும் நடத்துதல்.

2. நிர்வாக சபை

சபையின் அதிகாரங்களும் பணிகளும் 2005 ஆம் ஆண்டின் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைச் சட்ட இல. 32 இன் ஏற்பாடுகளின் கீழ் கௌரவ அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்பட்ட பதின்மூன்று (13) உறுப்பினர்களைக் கொண்ட நிர்வாக சபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. நிர்வாக சபை தேவையான கொள்கை முடிவுகளை எடுப்பதற்காக ஒவ்வொரு மாதமும் கூடுகிறது.

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறு, நிர்வாக சபையின் சபைக்கட்டமைப்பு பின்வருமாறு.

கலாநிதி. சம்பத் வஹல - தலைவர்
சிரேஸ்ட விரிவுரையாளர், முகாமைத்துவக் கற்கைகள் பீடம்,
சப்ரகமுவ பல்கலைக்கழகம், இலங்கை.

திருமதி.ஜே.கே.என்.சமன்மலி - உறுப்பினர்
பணிப்பாளர், வர்த்தக, முதலீட்டுக் கொள்கைகள் திணைக்களம்
நிதி, பொருளாதார, கொள்கை அபிவிருத்தி அமைச்சு
பொதுத் திறைசேரியின் பிரதிநிதி

திருமதி.சித்திகா சேனாரத்ன - உறுப்பினர்
பணிப்பாளர் நாயகம்,
இலங்கைத் தரக்கட்டளை நிறுவனம்

திரு.எஸ்.என்.அகுரந்திலக - உறுப்பினர்
பணிப்பாளர், அளவீட்டலகுகள், தராதர மற்றும் சேவைகள்
திணைக்களம்

திருமதி.எம்.எம்.ஜி.கே.மீகஹகொட்டுவ - உறுப்பினர்
பணிப்பாளர்(தொழில்நுட்ப, ஆராய்ச்சி)
விஞ்ஞான, தொழில்நுட்ப, ஆராய்ச்சிகள் அமைச்சு

திரு. நிரஞ்சன் திசானாயக்க - உறுப்பினர்
நாடுசார் முகாமையாளர்,
பெரேரோ லங்கா பிரை. லிமிட்.

பேராசிரியர் சரத் கொட்டகம - உறுப்பினர்
கொழும்பு பல்கலைக்கழக ஓய்வுநிலைப் பேராசிரியர்

திருவதி. ஜில்மா தஹநாயக்க - உறுப்பினர்
மேலதிகச் செயலாளர்
வர்த்தக, வணிக மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு அமைச்சு

திரு.ருவான் டி சில்வா - உறுப்பினர்
வர்த்தக மற்றும் கைத்தொழில் சம்மேளனப் பிரதிநிதி (FCCI)

3. சட்டரீதியான குழுக்கள்

3.1. கணக்காய்வுக் குழு

கணக்காய்வுக் குழுவானது நிர்வாக சபையிலிருந்து 3 நிறைவேற்றுத்தரமல்லாத உறுப்பினர்கள் மற்றும் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் பிரதிநிதி, குழுவின் பணிப்பாளர் / பிரதம நிறைவேற்றுத்தர அதிகாரியின் செயலாளர் ஆகியோரைக் கொண்டுள்ளது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பிரதிப் பணிப்பாளர் (நிதி மற்றும் நிர்வாகம்) மற்றும் உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் ஆகியோர் அழைப்பாளராகவும் ஏற்பாட்டாளராகவும் செயல்படுகின்றனர். நிர்வாக சபையின் திறைசேரிப் பிரதிநிதி குழுவின் தலைவராகச் செயற்படுகின்றார்.

குழுவின் முக்கிய பணியானது, நிர்வாக சபைக்கு ஒரு பயனுள்ள உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டை பராமரிக்கும் பொருட்டும் அதன் வெளியக நிதி அறிக்கை கட்டப்படுகளை நிறைவேற்றும் பொருட்டும் அதன் பொறுப்புகளை கூட்டத்தில் நிறைவேற்ற உதவுவதாகும். இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, கணக்காய்வுக் குழுவிற்கு அறிக்கை அளிக்கின்ற ஒரு சுயாதீனமான உள்ளகக் கணக்காய்வுச் செயல்பாட்டைக் கொண்டுள்ளது. வெளியகக் கணக்காய்வு செயற்பாடுகளின் செயல்திறனைக் கண்காணிப்பதற்கும், சபைக்கு பரிந்துரைகளை செய்வதற்கும் குழு பொறுப்புடையதாகும்.

குழுவானது இவ்வருடத்தில் 04 கூட்டங்களை நடத்தியதுடன் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் உள்ளக கணக்காய்வாளர் மற்றும் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியால் சமர்ப்பித்த அனைத்து அறிக்கைகளையும் மதிப்பாய்வு செய்வதோடு சகல கணக்காய்வுக் குழு கூட்டங்களின் பிரமாணக் குறிப்புகளும் நிர்வாக சபையின் கூட்டங்களில் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

திருமதி ஜே.கே.என் சமன்மலி	தலைவர்/ சபை உறுப்பினர்	பொதுத் திறைசேரியை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும்
திருமதி.எம்.எம்.ஜி.கே.மீகஹகொடுவ	உறுப்பினர்/ சபை உறுப்பினர்	விஞ்ஞான, தொழில்நுட்ப மற்றும் ஆராய்ச்சி அமைச்சைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தி
திருமதி. கில்மா தஹநாயக்க	உறுப்பினர்/ சபை உறுப்பினர்	வர்த்தக, வணிக மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு அமைச்சு
திரு.நிரஞ்சன் தஹநாயக்க	உறுப்பினர்/ சபை உறுப்பினர்	நாடுசார் முகாமையாளர், பெரேரோ லங்கா பிரைவேட் லிமிடெட்
திருவதி. சந்துனிமா பெரேரா	அவதானிப்பாளர்	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தி
திரு.ஆர்.ஆர்.கே.நுகபிட்டிய	அவதானிப்பாளர்	நிரல் அமைச்சின் பிரதம உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்
திருமதி சந்திரிகா திலகரத்ன	செயலாளர்	பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறை.அதிகாரி
திருமதி.ஹர்ஷா சந்திரசிறி	அழைப்பாளர்	உதவிப் பணிப்பாளர் (நிதி & நிர்வாகம்) SLAB
திருமதி ரி. வணிகசுந்தர	ஏற்பாட்டாளர்	உள்ளகக் கணக்காய்வாளர், SLAB

4. செயற்பாடுகளின் முகாமைத்துவம்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் முகாமைத்துவச் செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர்/ பிர. நிறை. அதிகாரி பதவிக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் இணைப்பு 01 இல் தரப்பட்டுள்ள நிறுவன கட்டமைப்பில் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு, தொழில்நுட்ப, நிதி மற்றும் நிர்வாக பணியாளர்களின் ஒத்துழைப்புடன் சபையின் சகல நிறைவேற்றுப் பணிகளையும் மேற்கொள்வதற்கு பணிப்பாளர் பொறுப்புடையவராவார்.

4.1. மனித வளங்கள்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் மனித வளமானது குறைந்த எண்ணிக்கையிலான உள்ளக பணியாளர்களையும் கல்வியியலாளர்கள் மற்றும் பல்வேறு தொழில்முறை அமைப்புகளிலிருந்து பெறப்பட்ட பெரியளவிலான மதிப்பீட்டாளர் குழுவையும் கொண்டுள்ளது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளின் திறனை உறுதிப்படுத்துகிறது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பணியாளர்களின் நிதிப்புரள்வு முந்தைய ஆண்டுகளில் அதன் செயல்பாடுகளை கடுமையாகப் பாதித்தது எனினும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பணியாளர்களின் உதவியுடன், ஏனைய வெளிநாட்டு அங்கீகார அமைப்புகளுக்கு இணையாக அதன் தராதர அங்கீகார அமைப்புகளைப் பேண முடிந்தது. சாதாரணமாக, ஒரு புதிய அதிகாரி, சுயாதீனமாக பணிபுரிய நியமிக்கப்படுவதற்கு முன், சம்பந்தப்பட்ட துறையில் திறமையானவராக இருக்க குறைந்தபட்சம் மூன்று ஆண்டுகள் தேவைப்படுகிறது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை பணியாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் பயிற்சியின் விபரங்கள் இணைப்பு 04 இல் தரப்பட்டுள்ளன.

4.2. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பணிக்குழு



5. செயலாற்றுகை சிறப்பமிசங்கள் 2022

2022 ஆம் ஆண்டில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அதன் 17 வருட கால நடவடிக்கைகளைப் பூர்த்தி செய்தது. பரிசோதனை மற்றும் அளவுத்திருத்த ஆய்வுகூடங்கள், மருத்துவ ஆய்வுகூடங்கள், சான்றுப்படுத்தல் அமைப்புகள் மற்றும் ஆய்வு அமைப்புகளுக்கு தொடர்புடைய சர்வதேச தரங்களின் அடிப்படையில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை தனது சேவைகளை தொடர்ந்து வழங்கி வருகிறது. இந்தத் தராதர அங்கீகாரத் திட்டங்கள், சர்வதேசக் கோட்பாடுகள் மற்றும் தராதர அங்கீகார அமைப்புகளுக்கு ஏற்புடைய ISO/IEC 17011 ஆகியவற்றுக்கு இணங்க நிர்வகிக்கப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டன.

5.1. தராதர அங்கீகார சேவைகள்

2022ஆம் ஆண்டில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, கீழே குறிப்பிட்டவாறு, ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு தராதர அங்கீகாரத்தை வழங்கியது.

அங்கீகாரத் திட்டம்	செயன்முறை
பரிசோதனை ஆய்வுகூடங்கள்	புதிய-13, நோக்க நீடிப்புகள்-15
அளவுத்திருத்த ஆய்வுகூடங்கள்	புதிய-01, நோக்க நீடிப்புகள்-03
முறைமை சான்றுப்படுத்தல்	புதிய-02
சான்றுப்படுத்தல் அமைப்புகள் - உற்பத்தி	புதிய-01
பரிசீலனை அமைப்புகள்	புதிய-02, நோக்க நீடிப்புகள்-01
மருத்துவ ஆய்வுகூடங்கள்	புதிய-03
GHG சரிபார்த்தல் அமைப்புகள்	புதிய-01

5.2. பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

2022ஆம் ஆண்டில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, பல்வேறு தராதர அங்கீகாரத் திட்டங்களை உள்ளடக்கி, வெவ்வேறு ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புகள் மற்றும் கைத்தொழில்களிலிருந்தான 663 பங்களிப்பாளர்களைப் பயிற்றுவித்தது. 2022 ஆம் ஆண்டில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையால் நடத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் விபரங்கள் இணைப்பு 05 இல் தரப்பட்டுள்ளது.

5.3. சர்வதேச நிகழ்வுகளில் பங்கேற்பு

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் அங்கீகாரத் திட்டங்களிற்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தைப் பேணும்வகையில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைக்கு, உறுப்பு அமைப்பாக, சர்வதேச அங்கீகார நிறுவனங்களின் இடைக்கால மற்றும் வருடாந்த கூட்டங்களில் எடுக்கப்படும் முடிவுகளில் பங்கேற்கவும் பங்களிக்கவும் ஒரு கடப்பாடு உள்ளது. அதன்படி, 2022 ஆம் ஆண்டின் போது இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது APAC வருடாந்தக் கூட்டத்திலும், IAF மற்றும் ILAC இடைக்கால மற்றும் வருடாந்த கூட்டங்களிலும் மெய்நிகர்கூட்டங்களாக பங்கேற்றுள்ளது.

திருமதி சந்திரிகா திலகரத்ன, பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி, திரு எல்.எச்.டி. பந்துசோமா, பிரதிப் பணிப்பாளர் தராதர அங்கீகாரம் மற்றும் திருமதி சந்திதா எதிரிவீர், பிரதிப் பணிப்பாளர் தராதர அங்கீகாரம் ஆகியோர் APAC 2022 இன் வருடாந்தக் கூட்டத்தில் பங்குபற்றினர்.

ILAC மற்றும் IAF இடைக்கால கூட்டங்களும் 2022 இன் கூட்டு வருடாந்த கூட்டமும் மெய்நிகரில் நடத்தப்பட்டதுடன், திருமதி சந்திரிகா திலகரத்ன, பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி, திரு எல்.எச்.டி. பந்துசோமா, பிரதிப் பணிப்பாளர் அங்கீகாரம் மற்றும் திருமதி சந்திதா எதிரிவீர் பிரதிப் பணிப்பாளர் ஆகியோர் தொடர்புடைய மெய்நிகர் கூட்டங்களில் பங்குபற்றினர்.

உத்தியோகபூர்வ பிரதிநிதியாக பணிப்பாளர்/ பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி திருமதி சந்திரிகா திலகரத்ன மெய்நிகர் வாக்கெடுப்பில் கலந்துகொண்டார்.

மேலும், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் ஒத்த மதிப்பீட்டாளர்கள் திரு எல்.எச்.டி.பந்துசோமா, திருவதி சந்திதா எதிரிவீர, திருவதி மனிஷா விக்ரமசிங்க மற்றும் திருமதி மிதிலா குணசேகர ஆகியோர் APAC ஆல் நியமிக்கப்பட்ட சக மதிப்பீடுகளில் பங்குபற்றியதுடன், இந்த மதிப்பீடுகள் மெய்நிகர் மதிப்பீடுகளாக நடத்தப்பட்டன.

6. நிதியியல் தகவல்கள் 2022

6.1. நிதியியல் சிறப்பமிசங்கள்

மீண்டெழும் செலவினத்திற்கான வருடாந்த ஒதுக்கீடு ரூ.78.95 மில்லியனாகும். மீண்டெழும் செலவினத்திற்கான திறைசேரிப் பங்களிப்பு ரூ.19.35 மில்லியன் ஆகவிருந்தது. உண்மையான மீண்டெழும் செலவினம் ரூ.60.29 மில்லியன் ஆகவிருந்தது.

மீளாய்வு வருடத்தில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, பிரதானமாக, அங்கீகாரச் சேவைகள் மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களிலிருந்தான அதன் செயற்பாடுகளிலிருந்து ரூ.66.96 மில்லியனை வருமானமாக ஈட்டியது. மீண்டெழும் செலவினத்தைத் தாண்டிய வருமானம் 110.98%ஆகும்.

2022ஆம் ஆண்டில், மூலதனச் செலவினத்திற்காக திறைசேரிலிருந்து நிதி எதுவும் பெறப்படவில்லை. மொத்த மூலதனச் செலவினம் ரூ.0.17 மில்லியன் ஆகவிருந்ததுடன், சகல செலவினங்களும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை வருவாயிலிருந்து ஈடு செய்யப்பட்டன.

வருடம்	மீண்டெழும் செலவினம் (ரூபா மில்லியன்)				மூலதனச் செலவினம் (ரூபா மில்லியன்)		
	வரவு செலவுத்திட்ட செலவு	உண்மைச் செலவினம்	திறைசேரி மானியங்கள்	ஈட்டுதல்கள்	வரவு செலவுத்திட்ட செலவு	உண்மைச் செலவினம்	திறைசேரி மானியங்கள்
2007	14.70	11.50	8.23	2.83	1.50	1.40	1.50
2008	17.29	13.98	10.56	3.27	2.74	0.41	0.50
2009	19.60	15.01	11.47	3.32	2.33	0.44	0.66
2010	21.81	15.51	8.91	5.30	3.57	0.63	0.50
2011	23.30	21.33	13.28	8.12	3.08	0.63	0.80
2012	28.18	29.29	15.50	12.9	1.82	1.75	1.37
2013	33.00	36.61	14.80	18.08	2.00	1.51	1.50
2014	38.00	42.85	16.09	27.58	2.00	1.71	1.73
2015	64.50	63.14	12.20	55.24	3.00	1.64	1.25
2016	56.00	49.43	15.70	31.74	5.20	4.67	2.00
2017	60.5	57.91	16.16	36.03	2.00	2.05	0.91
2018	66.0	59.79	17.06	45.23	4.25	3.64	-
2019	71.8	66.67	19.49	47.43	6.92	2.43	1.4
2020	72.70	51.50	19.64	37.08	3.69	1.97	0.5
2021	75.87	54.31	17.68	49.35	3.80	2.62	-
2022	79.95	60.29	19.35	66.96	6.65	0.17	-

6.2. 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின்
2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

சொத்துகள்	குறிப்புகள்	உண்மை	
		2022 ரூ.	2021 ரூ.
நடைமுறைச் சொத்துகள்			
காசும் காசுக்கு சமமானவையும்	19	49,264,910.35	42,912,083.29
முற்பணம்		35,000.00	-
பெறுகைகள்	11	16,073,181.99	12,769,896.28
முத்திரைகள்		15,000.00	15,000.00
காகிதாதி இருப்புகள்		365,612.05	227,757.88
முற்கொடுப்பனவுகள்	17	1,563,778.73	538,316.66
தேசிய கட்டுமான வரிக் கொடுப்பனவு		32,557.83	32,557.83
பண்டிகை முற்பணம்		2,500.00	50.00
சம்பளக் கட்டுப்பாடு		-	-
வற் வரி கட்டுப்பாடு		175,959.01	175,959.01
இடர்காலக் கடன்கள்	16	807,600.00	906,200.00
மீளப்பெறத்தக்க வைப்புகளும்			
முற்பணங்களும்	10	3,520,500.00	3,520,500.00
		71,856,599.96	61,098,320.95
நடைமுறையல்லாச் சொத்துகள்			
சொத்துகள், இயந்திர			
உபகரணங்கள்	30	4,332,101.95	9,528,852.38
இடர்காலக் கடன்கள்	16	970,696.12	518,301.12
தொட்டுணர முடியாச் சொத்துக்கள்			
புலமைச் சொத்துகளும்			
அபிவிருத்தி செயற்பாடும்	18	298,671.50	320,746.00
பணிக்கொடை முதலீடு		3,740,277.52	3,554,552.17
இடைநேர் பொறுப்புக்கான முதலீடு		28,772,800.00	-
		38,114,547.09	13,922,451.61
மொத்த சொத்துகள்		109,971,147.05	75,020,772.62
பொறுப்புகள்			
நடைமுறைப் பொறுப்புகள்			
மருத்துவக் காப்புறுதி		-	-
கடனாளிகள்	22	405,617.10	829,509.20
திரண்ட மற்றும் ஏனைய			
கொடுப்பனவுகள்	14	2,473,811.87	6,521,788.91
Received in Advance		-	-
வருட லீவுக்கான ஏற்பாடு		850,725.26	790,837.85
முற்பணப் பெறுகை	25	14,658,831.82	976,000.00
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு		-	-

		18,388,986.05	9,118,135.96
நடைமுறையல்லாப் பொறுப்புகள் பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	23	5,987,800.00	5,115,650.00
மொத்தப் பொறுப்புகள்		24,376,786.05	14,233,785.96
நிகர சொத்துகள்		85,594,361.01	60,786,986.66
நிகர சொத்துகள்/ பங்குகள் திரட்டிய நிதியம்	12	75,376,139.73	50,568,765.38
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருமானம்- அரசு மானியங்கள்	13	7,793,973.28	7,793,973.28
- ஏனைய மானியங்கள்	20	2,424,248.00	2,424,248.00
நிகர சொத்துகள்/ பங்குகள்		85,594,361.01	60,786,986.66

5 தொடக்கம் 8 வரையிலான பக்கங்களில் இடம்பெற்றுள்ள கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் 9 தொடக்கம் 14 வரையிலான குறிப்புக்கள் என்பன இந்

நிதிக் கூற்றுக்களில் முக்கிய பங்கை வகிக்கின்றன. சபையின் ஆளுநர் மன்றம் இந் நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சமர்ப்பிப்பதற்குப் பொறுப்பாக உள்ளது

இந் நிதி அறிக்கைகள் சபையின் அங்கீகாரத்திற்கு உட்பட்டதோடு, அவர்களின் சார்பில் கைச்சாத்திடப்படும்.

.....
ஜே.கே.என்.சமன்மலி
சபை உறுப்பினர்
பொதுத் திறைசேரியை
பிரதிதித்துவப்படுத்தி

.....
எம்.எம்.ஜி.கே.மீகஹகொட்டுவ
சபை உறுப்பினர்

.....
சந்திரிகா திலகரத்ன
பணிப்பாளர்/ பிர.நிறை.அதிகாரி
இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான
தராதர அங்கீகார சபை

.....
கே.எச்.என்.சந்திரசிறி
உதவிப் பணிப்பாளர்(பதில்)
இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான
தராதர அங்கீகார சபை

6.3. 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில்

முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

	குறிப்புகள்	உண்மை 2,022.00 ரூபா	உண்மை 2,021.00 ரூபா	பாதீடு-2022 ரூபா
வருமானம்	1	102,186,125.08	68,830,156.17	78,954,600.00
மொத்த வருமானம்		102,186,125.08	68,830,156.17	78,954,600.00
நிர்வாக மற்றும் தாபனச் செலவுகள்				
தனிபர் வேதனாதிகள்	2	26,132,478.64	22,672,903.93	33,245,920.00
ஒப்பந்த சேவைகள்	6	24,612,894.07	19,654,084.88	32,906,680.00
வழங்கல்	4	484,012.33	695,495.36	900,000.00
சந்தா & உறுப்பினர் கட்டணம்	7	3,190,906.00	2,145,876.35	3,182,000.00
பிரயாணச் செலவுகள்	3	974,862.70	831,963.22	2,130,000.00
பராமரிப்புச் செலவு	5	2,411,965.07	4,062,806.68	4,400,000.00
ஏனைய	8	2,460,062.56	4,229,606.29	650,000.00
நிதிச் செலவு மற்றும் ஏனைய	9	23,584.30	12,720.00	40,000.00
இடைநேர் பொறுப்பு ஏற்பாடு	-	-	-	1,500,000.00
மொத்த செலவினம்		60,290,765.67	54,305,456.71	78,954,600.00
மிகை		41,895,359.41	14,524,699.46	-

6.4 இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின்

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிகர சொத்துகள்/
பங்குகளில் மாற்றம்

	ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருமானம் ரூபா.	ஏனைய மானியங்கள் ரூபா	திரண்ட நிதியம் ரூபா	மொத்தம் ரூபா
2021 ஜனவரி 1 இல் உள்ளவாறு மீதி	5983838.8	1814600	37295760.12	45094198.92
முன்னைய வருட சீராக்கல்	0		0	0
2021 ஜனவரி 1 இல் உள்ளவாறு மீதி	5983838.8	1814600	37295760.12	45094198.92
மூலதனச் சொத்துகளுக்கு பெறப்பட்ட, பயன்படுத்தப்பட்ட மானியங்கள்	500000		0	500000
வருடத்திற்கான தேய்மானச் செலவுகள்	(4028271.67)		0	(4028271.67)
நிலையான சொத்துகளுக்கு எடுக்கப்பட்ட சொத்துகள்	0		0	(108832.61)
பரிசோதனையிலிருந்து பெறத்தக்கவைகளை சீராக்கல்	0			(259200.00)
திறன் சோதனை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தீர்ப்பனவு	0		0	0
பயிற்சியிலிருந்து பெறத்தக்கவைகளை சீராக்கல்				(42244.89)
மோட்டார் காருக்கான தேய்மானச் சீராக்கல்				8683333.34
தேய்மானச் சீராக்கல்				(14825153.19)
இவ்வருடத்திற்கான மிகை (துண்டுவிழும் தொகை)			14524699.46	14524699.46
2021 டிசம்பர் 1 இல் உள்ளவாறு மீதி	2455567.13	1814600	51820459.58	60786986.66
2022 ஜனவரி 1 இல் உள்ளவாறு மீதி	2455567.13	1814600	51820459.58	60786986.66
செலவுகளின் சீராக்கல்	0	0	0	47230.18
பெறுகைகளின் சீராக்கல்				(1383324.00)

தலைவரின் கொடுப்பனவு சீராக்கல்	0			(862500.00)
AQ இற்கமைய வருமான சீராக்கல்				(12364159.34)
AQ இற்கமைய தேய்மான சீராக்கல்				(2525231.90)
வருடத்திற்கான மிகை/ (துண்டுவிழும் தொகை)			41895359.41	41895359.41
2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி	2455567.13	1814600	93715818.99	85594361.01

6.5 இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில்

(முடிவுற்ற வருத்திற்கான காசுப் பாய்ச்சற் கூற்று)

விபரங்கள்	2022 ரூ.	2021 ரூ.
ஆண்டுக்கான மிகை	41,895,359.41	14,524,699.46
சீராக்கல்கள் :		
மூலதன மானிய தீர்ப்பனவு	-	(753,555.28)
நிலையான சொத்துகள் பற்றிய தேய்மானம்	2,841,986.54	3,629,620.00
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	1,361,325.00	26,560.50
நிலையான சொத்து அகற்றலில் இருந்தான இலாபம்/ நட்டம்	(14,278.00)	
இடர் கடனுக்கான சீராக்கல்	(145,000.00)	
இலங்கை தக.தொழி. நிகழ்ச்சித்திட்டத் தீர்ப்பனவு	-	-
வருடாந்த விடுமுறை ஏற்பாடு	-	548,994.25
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	-	222,065.00
கடனாளர் நிலுவைகளை பதிவழித்தல்	-	
பணிக்கொடை முதலீட்டிலிருந்தான வட்டி	-	178,000.53
செலவுகளுக்கான சீராக்கல்	(815,269.82)	-
வருமான சீராக்கல்	(12,364,159.34)	-
பெறத்தக்கவைகளை சீராக்கல்	(1,383,324.00)	-
தேய்மான சீராக்கல்	-	-
திறன் சோதனை தீர்ப்பனவு	22,074.50	44,149.01
மூலதன மாற்றத்திற்கு முந்திய செயற்பாட்டு மிகை	31,398,714.29	18,420,533.67
செயற்பாட்டு மூலதன மாற்றங்கள்		
பண்டிகை முற்பண அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	(2,450.00)	(50.00)
முற்பண பெறுகை அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	13,682,831.82	636,695.65

முற்கொடுப்பனவு அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	(1,025,462.08)	(344,360.27)
மருத்துவக் காப்புறுதியில் அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	-	(750.00)
பெறுகைகள் அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	(3,303,285.71)	(7,638,404.20)
கடனாளிகள் அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	(423,892.10)	145,645.78
உள்நாட்டு கொள்வனவு முற்பண அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	(35,000.00)	
வருட லீவு ஏற்பாட்டு அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	59,887.41	186,996.18
திரண்ட செலவுகள் அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	-	7,622.00
மீள் செலுத்தத்தக்க வைப்புகளின் அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	(4,007,422.15)	2,951,225.43
இருப்பு மற்றும் ஏனைய விடயங்களில் அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	(137,854.17)	27,922.81
ஏனைய செலுத்தத்தக்கவற்றில் அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	(40,554.89)	(57.80)
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான நிகர காசுப் பாய்ச்சல்	36,165,512.42	14,393,019.25

முதலீட்டு செயற்பாட்டிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்

நிலையான சொத்துகளை கையகப்படுத்தல்	(170,490.01)	(2,623,465.96)
வருடத்தில் இடர்காலக் கடனை வழங்கல்	(1,630,000.00)	-
சொத்து விற்பனையிலிருந்தான வருமானம்	14,300.00	
வருடப்பகுதியில் இடர்காலக் கடனை அறவீடு	1,276,205.00	1,278,245.00
பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு	(344,175.00)	(225,065.00)
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	-	(195,504.50)
இடைநேர் பொறுப்புக்களுக்கான ஏற்பாடு	(28,772,800.00)	-
பணிக்கொடை முதலீட்டில் இருந்தான வட்டி	(185,725.35)	(178,000.53)
முதலீட்டு செயற்பாடுகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட நிகர காசு	(29,812,685.36)	(1,943,790.99)

முதலீட்டு செயற்பாட்டிலிருந்தான நிகர காசுப் பாய்ச்சல்

பெறப்பட்ட அரசு மானியம்	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட நிகர காசு	-	-

காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவற்றில் நிகர அதிகரிப்பு/ குறைப்பு	6,352,827.06	12,452,228.26
வருட தொடக்கத்தில் காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை	42,912,083.29	30,459,855.03
வருட இறுதியில் காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை	49,264,910.35	42,912,083.29

6.6 இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை

நிதியியற் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

1.1 முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்.

பொது

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை (SLAB), 2005 ஆம் ஆண்டின் 32 ஆம் இலக்க இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைச் சட்டத்தின் கீழ் ஸ்தாபிக்கப்பட்ட இலங்கையின் தேசிய தராதர அங்கீகார அதிகாரசபையாகும்.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகமும் பிரதான வணிகச் செயற்பாட்டு அமைவிடமும் இல. 104/ஏ, கித்துள்வத்த வீதி, பொரளை, இலங்கை எனும் முகவரியில் அமைந்துள்ளன.

1.2 தயாரிப்பின் அடிப்படையும் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளும்.

நிதிக் கூற்றுகள், பொதுத் தொழில்முயற்சிகள் திணைக்களச் சுற்றறிக்கை இல. 3/2013 இற்கிணங்க, இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைவாக தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

1.2.1 இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்கள் (SLPSAS 1)

2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதிக் கூற்றுகள், இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைவாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

1.2.2 கவனப் போக்கு

ஆளுநர் சபையானது, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் திறன் மதிப்பீடு ஒன்றினை கவனத்திற்குரிய போக்கு காரணமாக மேற்கொண்டதுடன், அவை சபையைக் கலைப்பதையோ அல்லது செயற்பாடுகளை முடிவுறுத்துவதையோ கருதவில்லை.

1.2.3 பங்களிப்புத் திட்டங்களின் வரையறைகள்

ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்

பணியாளர்கள் இயையுடைய நிலை மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு ஏற்ப, ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்துக்கு தகுதியுடையவர்களாவர். இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையானது, ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்துக்காக முழுமொத்த ஊதியத்தில் முறையே 15% மற்றும் 3% பங்களிப்பை வழங்குகிறது. ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்துக்கான அனைத்து பணவனுப்பல்களும் நிலுவைத் தொகையின்றி உரிய நேரத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

1.3. சொத்துகளும் அவற்றின் மதிப்பீட்டு அடிப்படைகளும்

ஐந்தொகைத் தினத்தன்று நடைமுறைச் சொத்துகளாக வகுத்தமைக்கப்பட்ட சொத்துகளானவை, வங்கி நிலுவைகளும் வழமையான வடவடக்கைக் காலத்தில் அல்லது ஐந்தொகைத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்தினுள், இதில் எது குறுகிய காலமோ அதில் பணமாக மாற்றக் கூடியவை எனக் கருதப்படுவையுமாகும். நடைமுறைச் சொத்துக்கள் அல்லாத பிற சொத்துக்கள், ஐந்தொகைத் தேதியிலிருந்து ஒரு வருட காலத்திற்கு மேல் சபை வைத்திருக்க உத்தேசித்துள்ள நடைமுறையல்லாச் சொத்துகளாகும்.

அபிவிருத்திச் செயல்பாட்டின் கீழ் காட்டப்படும் தேர்ச்சிச் சோதனை நிகழ்ச்சித் திட்டச் செலவுகள், ஆண்டுத் தொடக்கத்தில் அதன் முன்னோக்கிச் செலுத்தப்பட்ட நிலுவையில் 50% மானவை தீர்க்கப்படுகிறது.

1.3.1 சொத்துகள், பொறி இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்

சொத்துகள், பொறி இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆதியன, செலவு முறையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. அத்தகைய சொத்துக்களின் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள காலச் செலவை பதிவழிப்பதற்காக, வருடாந்தம் பின்வரும் வீதங்களில் நேர்கோட்டு முறையில் தேய்மானம் வழங்கப்படுகிறது.

சொத்துகள்	வீதம்
மோட்டார் வாகனம்	12.5%
தளபாடம்	20%
அலுவலக உபகரணம், தொலைபேசி, பக்ஸ் இயந்திரம்	20%
குளிரேற்றி மற்றும் குளிர்நீர் அலகுகள்	12.5%
கணனி, அச்சியந்திரம், புரொஜெக்டர், போட்டோபிரதி இயந்திரம்	25%
கட்டடங்களும் அமைப்புகளும்	33.33%

சொத்து ஒன்றின் தேய்மானம் ஆனது, பயன்பாட்டிற்குக் கிடைக்கும்போது தொடங்கி, அதனை அகற்றுவதற்காக இனங் காணப்பட்ட ஆண்டின் இறுதியில் நிறுத்தப்படும். ஆண்டு இறுதியில் அகற்றுவதற்கு இனங் காணப்பட்ட எந்தச் சொத்தானாலும், அந்தப் பொருட்கள் அப்புள்ளி வரை தேய்மானம் செய்யப்படுகின்றன. ரூ. 5,000 க்கு மேல் மதிப்புள்ள பொருட்கள் நிலையான சொத்துகளாகவும் மற்றவை நுகர்வுப் பொருட்களாகவும் கருதப்படுகின்றன.

1.3.2 தொட்டுணர் முடியாத சொத்துகள்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் இணையத்தளம், அதன் தகவல் தொழில்நுட்ப முறைக்கான மென்பொருள் என்பவற்றிற்கான நிதி, இலங்கைத் தர உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் சுவீடன் அரசு மானியமாகப் பெறப்பட்டுள்ளது. இவ்வேலைத்திட்டம் 2010 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் பூர்த்தி செய்யப்பட்டது. இந்த மூலதனச் செலவை நடைமுறையல்லாச் சொத்தாக கருதப்பட்டு, சில மாற்றங்களைச் செய்வதன் மூலம் 2013 ஆம் ஆண்டில் இருந்து 5 வருடங்களினுள் படிப்படியாக பதிவழிப்பதற்குத் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

1.4 பொருட் பட்டி விபரங்கள்

நுகரத்தக்க களஞ்சியப்படுத்தப்பட்ட பொருட் பட்டி விடயங்கள் மாத்திரமே குறைந்த செலவில் அல்லது பெறத்தக்க தேறிய பெறுமதியில் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

1.5 பெறத்தக்கவைகள்

பெறத்தக்கவைகள் பெறப்படுதற்கு மதிப்பிடப்பட்ட தொகையின் கீழ் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளன.

1.6. பொறுப்புகள் மற்றும் ஏற்பாடுகள்

1.6.1 நடைமுறைப் பொறுப்புகள்

நடைமுறைப் பொறுப்புகள் என்பவை, கோரிக்கையின் பேரில் அல்லது ஐந்தொகைத் திகதியில் இருந்து ஒரு வருடத்தினுள் கொடுப்பனவுக்கு உரியனவாக கருதப்படுவனவேயாகும். அறிந்து கொள்ளப்பட்ட சகல பொறுப்புகளும் நிதிக் கூற்றுகள் தயாரிக்கும் போது கணக்கிடப்பட்டுள்ளன.

1.7 வருமானமும் செலவினமும்

1.7.1 வருமான அங்கீகாரம்

பயிற்சித் திட்டங்கள் மற்றும் தராதர அங்கீகாரத் திட்டங்களில் இருந்தான வருமானம், திரட்டிய அடிப்படையில் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளன. 2022 ஆம் ஆண்டில், சீராக்கலானது, இவ்வருடத்திற்குரிய வருடாந்தக் கட்டணத்தைக் கருத்திற் கொண்டு கணிப்பிட்டவாறு, வருடாந்தக் கட்டணம் பற்றிய கணக்கீடுகளுக்கு மேற்கொள்ளப்பட்டது. 2022 டிசம்பர் முதலாம் திகதியிலிருந்து, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, கலண்டர் வருடத்தைக் கருத்திற் கொண்டு வருடாந்தக் கட்டணத்தை அறவிடத் தீர்மானித்துள்ளது (ஜனவரி 1 ஆம் திகதியிலிருந்து டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை).

1.7.2 திறைசேரி மானியங்கள்

பொதுத் திறைசேரியிலிருந்து பெறப்பட்ட மானியங்கள், உரிய செலவுகள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட காலப் பகுதியிலுள்ள வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. சொத்துகளைப் பெறுதற்குப் பயன்படுத்தப்படும் மூலதன மானியங்கள் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படும்.

1.7.3 செலவின அங்கீகாரம்

சபையை நடத்துவதற்கும், சொத்து, பொறி இயந்திர மற்றும் உபகரணங்களை செயல்திறனுள்ள நிலையில் பராமரிப்பதற்கும் ஏற்படும் அனைத்து செலவுகளும் வருமானக் கூற்றுகளுக்கு விதிக்கப்பட்டுள்ளன.

1.8 வரி விதிப்பு

வரி விதிக்கக்கூடிய இலாபம் காணப்படாததால், வருமான வரிக்கான ஏற்பாடு எதுவும் செய்யப்படவில்லை.

1.9 ஐந்தொகைத் திகதியின் பின்னரான நிகழ்வுகள்

ஐந்தொகைத் திகதியின் பின்னர் நிதிக்கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தல் அல்லது சீராக்கல் மேற்கொள்ள வேண்டிய எவ்வித நிகழ்வுகளும் இடம்பெறவில்லை.

1.10 ஒப்பீட்டுப் பெறுமானங்கள்

ஒப்பீட்டுப் பெறுமானங்கள் தேவைக்கேற்றவாறு, நடைமுறை வருட முன்வைப்பிற்கு ஏற்றவாறு மீள வகுத்தமைக்கப்பட்டுள்ளன.

1.11 காசுப் பாய்ச்சற் கூற்று

காசுப் பாய்ச்சற் கூற்று நேரடியற்ற வழிமுறையை உபயோகித்து தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

சொத்துகள், இயந்திர, உபகரணங்களின் கொள்வனவு தொடர்பாக பெறப்பட்ட அரசு மானியங்கள் முதலீட்டுக் காசுப் பாய்ச்சல்களாக வகுக்கப்பட்டுள்ளன.

1.12 அந்நியச் செலாவணி உழைப்புகள்

இவ்வருடத்தில் வெளிநாட்டு தராதர அங்கீகார சேவைகளில் இருந்து பெற்ற வருமானம் 41,541.45 அமெரிக்க டொலர்களாகும். அவ்வருமானத்தின் இலங்கை ரூபாய் பெறுமதி 13,778,845.34 ரூபாவாகும்.

1.13 அந்நியச் செலாவணி உழைப்புகளைக் கணக்கிடல்

வெளிநாட்டுப் பரிவர்த்தனைகளுக்காக தனியான ஃபீ(FEE) கணக்கு பேணப்படுகிறது. இவ்வுழைப்புகளை டொலர்கள் அல்லது யூரோக்களில் FEEA க்கு செலுத்துவதற்காக ஒரு மதிப்பீட்டு விலைப்பட்டி அனுப்பப்படுகிறது. அந்த வருவாய்கள் FEE கணக்கில் சேகரிக்கப்பட்டு காசுப்பாய்ச்சற் தேவைக்கு ஏற்ப நடைமுறைக் கணக்கிற்கு மாற்றப்படும். FEEA கணக்கில் இருந்து நடைமுறைக் கணக்கிற்கு பணம் மீளப்பெறப்படும் காலத்தின் போது அந்நியச் செலாவணி பரிவர்த்தனைகளிலிருந்தான லாபம் அல்லது நட்டம் அங்கீகரிக்கப்படும்.

1.14 பணிக்கொடை ஏற்பாடுகள்

இலங்கையின் பட்டயக் கணக்காளர்களால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட சமன்பாட்டின்படி பணிக்கொடை ஏற்பாடு வழங்கப்பட்டது தற்போது அதைப் பயன்படுத்த பரிந்துரைக்கப்படாததால், ஒவ்வொரு ஊழியர்களும் பணியாற்றி முடிந்த மொத்த ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கையைக் கருத்தில் கொண்டு நிதி ஏற்பாடுகள் கணக்கிடப்பட்டன. எதிர்பார்க்கப்படும் தேவைகள் மற்றும் நிதிகளின் கிடைக்கும் தன்மைக்கு ஏற்ப, அரசு வங்கி ஒன்றில்(BOC) நிலையான வைப்புகளில் நிதி முதலீடு செய்யப்படுகிறது. பணிக்கொடைத் தொகையைப் பெறுவதற்குத் தகுதியுடைய அனைத்து ஊழியர்களும் முதலீட்டின் மூலம் முழுமையாக உள்ளடக்கப்படுகிறார்கள்.

1.15 தொழில்நுட்ப உபகரணங்கள்

நன்கொடையாகவும் உபகரணத்தின் வெளிநாட்டு விலையிலும் பெறப்பட்ட சகல தொழில்நுட்ப உபகரணங்களினதும் பட்டியல் பின்வருமாறு தரப்பட்டுள்ளன.

1. தரநிலை வெப்ப இரட்டை	EUR 3,860
2. தரநிலை எடைகள்	EUR 46,360
3. F1 எடைத் தொகுதி	EUR 42,245
4. வாசிப்புப் பேனையுடன் கூடிய அமுக்கமானி	EUR 81,148
5. உலக அளவீடு	EUR 74,043

இலங்கை ஆய்வுகூடங்களின் தேவைகளை பூர்த்தி செய்வதற்காக SLSI மற்றும் ITI ஆல் PT/ILCகளை நடத்தும் பொருட்டு இந்த கலைப்பொருட்கள் SLSI மற்றும் ITI களிடையே விநியோகிக்கப்பட்டன. இது நன்கொடையாளர் (PTB) மற்றும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை ஆகியவற்றால் எடுக்கப்பட்ட கூட்டுத் தீர்மானம் ஆகும்.

இலங்கை தர நிர்ணய சபை
கணக்கு குறிப்புகள்

1) <u>வருமானம்</u>	உண்மை	உண்மை	பாதி 2022 (ரூ.)
	2022 (ரூ.)	2021 (ரூ.)	
பெறப்பட்ட திறைசேரி மானியம் (குறிப்பு 15)	19,350,000.00	17,678,860.00	-
தராதர அங்கீகார வருமானம்			
தராதர அங்கீகார வருமானம் - பரிசோதனைகள்	-	21,596,475.00	-
தராதர அங்கீகார வருமானம் - தரப்படுத்தல் ஆய்வு கூடங்கள்	-	3,966,375.00	-
தராதர அங்கீகார வருமானம் - மருத்துவ ஆய்வுகூடங்கள்	19,350,000.00	5,873,100.00	25,000,000.00
தராதர அங்கீகார வருமானம் - சான்றுப்படுத்தல் அமைப்புகள்(முறைகள்)	27,216,262.90	3,053,900.00	20,969,500.00
தராதர அங்கீகார வருமானம் - தனிப்பட்ட சான்றுப்படுத்தல்	3,428,228.79	341,100.00	2,316,500.00
தராதர அங்கீகார வருமானம் - உற்பத்தி சான்றுப்படுத்தல்	7,378,573.58	7,054,604.23	11,395,900.00
தராதர அங்கீகார வருமானம்- GHG	4,747,443.01	1,019,410.33	4,217,100.00
தராதர அங்கீகார வருமானம்-GLP	478,493.15	-	524,800.00
தராதர அங்கீகார வருமானம் - பரிசீலனை அமைப்புகள்	12,559,484.93	1,359,500.00	6,679,800.00
தராதர அங்கீகார வருமானம் - PT	3,513,967.46	927,074.00	1,026,000.00
பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்ட வருமானம்			
பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்ட வருமானம் - ஏனைய	52,348.12	4,157,500.00	-
மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்ட வருமானம்	863,802.73		
மீள் அறவீடுகள்			5,114,000.00
ஏனைய வருமானம்			
இடர் கடன் வட்டி	-	81,975.80	50,000.00
சில்லறை வருமானம் (குறிப்பு .27)	1,615,749.69	635,596.82	1,171,000.00
அனுசரணை	3,378,000.00	-	-
Accrued Axpenses Over / Under Provision	-	-	-
SAARC PTB Training Programme பரிவர்த்தனை மூலமான பெறகை/ நட்டம்	-	866,520.18	-
பணியாளர் கடன் வட்டி நன்மைகளின் சீராக்கல்	-	218,164.81	-
மொத்த வருமானம்	103,932,354.36	68,830,156.17	78,464,600.00

2) **தனிநபர் வேதனாதிகள்**

சம்பளங்களும் கூலிகளும்	2,841,986.54	17,442,785.53	-
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	366,133.70	2,467,998.41	500,000.00
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	184,060.00	493,599.68	250,000.00
தலைவரின் கொடுப்பனவுகள் மேலதிக நேர மற்றும் விடுமுறைக் கொடுப்பனவுகள்	2,378,356.01	-	3,158,384.25
	-	251,820.36	-
பணிக் கொடைச் செலவுகள்	17,338,393.01	26,560.50	21,055,895.00
விடுமுறைக் கொடுப்பனவு போனஸ் மற்றும் செயற்திறன் ஊக்கத்தொகை	485,793.43	-	631,640.75
	1,366,450.00	-	-
அலுவலர் பயிற்சியும் அபிவிருத்தியும்	445,239.70	4,860.00	350,000.00
அலுவலர் பயிற்சியும் அபிவிருத்தியும் - வெளிநாடு	676,273.44	-	900,000.00
மருத்துவ காப்புறுதி (அக்ரஹார)	798,717.81	163,190.00	800,000.00
அலுவலர் நலன்புரி	144,924.52	110,195.20	400,000.00
வருடாந்த விடுமுறைச் செலவுகள் எரிபொருள் மற்றும் போக்குவரத்து கொடுப்பனவு	450,000.00	548,994.25	900,000.00
	531,580.64	1,162,900.00	500,000.00
	28,007,908.80	22,672,903.93	29,445,920.00

3) **பிரயாணச் செலவுகள்**

உள்நாடு - பிரயாண, ஜீவனோபாயப் படி	#VALUE!	244,408.05	#VALUE!
வெளிநாடு SLAB வாகனங்களுக்கான எரிபொருள் செலவு	-	-	-
	1,872,635.00	587,555.17	1,900,000.00
	#VALUE!	831,963.22	#VALUE!

4) **விநியோகம்**

காகிதாதி மற்றும் அலுவலக தேவைப் பொருட்கள்	255,811.14	695,495.36	450,000.00
	255,811.14	695,495.36	450,000.00

5) **பராமரிப்புச் செலவினம்**

பராமரிப்பு -வாகனங்கள்	76,656.25	2,389,009.76	-
பராமரிப்பு -பொறி, இயந்திர உபகரணம்	-	297,102.11	830,000.00
பராமரிப்பு -கட்டிட அமைப்புகள்	484,012.33	133,651.00	900,000.00

பராமரிப்பு - நிர்வாகம்

608,881.67	1,243,043.81	-
1,169,550.25	4,062,806.68	1,730,000.00

6) ஒப்பந்த சேவைகள்

தொலைத் தொடர்பாடல்	1,109,260.80	896,815.20	2,000,000.00
தபால் கட்டணங்கள்	214,293.60	61,565.00	1,000,000.00
சபை நிகழ்வுகள்	-	-	-
உலக தராதர அங்கீகாரச் செலவுகள்	-	305,459.00	500,000.00
மின்சாரம்	-	739,470.38	-
நீர்	83,815.00	76,266.48	350,000.00
வாடகையும் உள்ளூர் வரிகளும்	1,311,729.22	10,454,400.00	1,200,000.00
சபை மற்றும் கணக்காய்வுக் குழு கூட்டம்	1,013,753.52	340,605.00	1,088,640.00
பாதுகாப்பு செலவினம்	607,743.72	897,820.00	1,000,000.00
சுத்திகரிப்பு சேவை	450,000.00	367,600.00	500,000.00
தொழில்நுட்ப ஆலோசனைக் குழு செலவினம்	79,240.76	340,750.00	320,000.00
தொழில்சார் கட்டணங்கள்	271,894.00	-	1,300,000.00
கணக்காய்வுக் கட்டணம்	10,454,400.00	-	11,117,040.00
விளம்பரமும் பத்திரிகைகளும்	40,520.00	363,500.00	1,500,000.00
அச்சிடல் நடவடிக்கைகள் காப்புறுதி (தீ, களவு, கணனி, மாற்றல் பணம்)	150,822.00	169,653.70	500,000.00
பயிற்சியர் கணக்கு (NAITA)	35,000.00	237,500.00	100,000.00
<u>பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டச் செலவுகள்</u>			
பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டச் செலவுகள்- ஏனைய பயிற்சி (குறிப்பு-26)	204,245.22	220,051.96	250,000.00
மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டச் செலவுகள்	52,785.46	-	169,187.26
<u>மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்</u>			
மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-பரிசோதனை	-	1,777,725.00	-
மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-தரப்படுத்தல்	-	422,950.00	-
மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-மருத்துவ	-	672,720.00	-
மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்- சான்றுப்படுத்தல்	4,231,030.93	58,500.00	3,000,000.00
மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-ஆய்வு அமைப்புகள்	225,262.45	101,600.00	434,832.32
மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-GHG	1,114,236.59	93,244.00	1,536,023.75

மதிப்பீட்டுச் செலவுகள் -GLP	352,500.00	-	832,597.88
மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்- தனிநபர் அமைப்புகள்	210,985.28	32,512.20	61,777.92
மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-உற்பத்தி சான்றுப்படுத்தல்	588,625.71	160,475.00	335,566.43
மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்-PT முகாமை முறைக் கணக்காய்வு (குறிப்பு.29)	-	148,439.19	227,455.07
	256,500.00	763,914.57	480,000.00
	23,058,644.26	19,654,084.88	29,803,120.63

சந்தா மற்றும் உறுப்பினர்

7) கட்டணங்கள்

சர்வதேச ஆய்வுகூட தராதர அங்கீகார சேவை	315,987.92	611,200.01	500,000.00
ஆசிய பசுபிக் தராதர அங்கீகாரப் பேரவை	375,964.68	1,197,425.34	800,000.00
சர்வதேச தராதர அங்கீகாரப் பேரவை	-	337,251.00	1,000,000.00
	691,952.60	2,145,876.35	2,300,000.00

8) ஏனையவை

தேய்மானங்கள்	943,486.15	3,629,620.20	-
முத்திரைக் கட்டணம்	927,226.93	6,875.00	1,200,000.00
கண்காட்சிச் செலவு	114,750.00	-	150,000.00
சொத்து அகற்றல் பற்றிய நடட்டம்/ இலாபம்	-	-	-
APAC ஒத்த மதிப்பீடு (குறிப்பு	-	-	-
மீதி பதிவுழித்தல் ஏனைய செலவினம் - ஏற்பாட்டிற்கு மேல்/ கீழாக திரண்ட	(23,507.38)	(76,356.43)	1,250,000.00
CSR வேலைத்திட்டங்கள் அலுவலர் கடன் நன்மைகளின் சீராக்கல்	-	218,164.81	-
தேர்ச்சிப் பரிசோதனை நிகழ்ச்சித்திட்ட தீர்ப்பனவு	835,053.88	44,149.01	-
	2,797,009.58	3,822,452.59	2,600,000.00

9) நிதிச் செலவும் ஏனையவையும்

வங்கிக் கட்டணங்கள்	380,000.00	12,720.00	1,000,000.00
பரிமாற்ற இழப்புக் கணக்கு	23,584.30	-	-
	403,584.30	12,720.00	1,000,000.00

மீள்செலுத்தத்தக்க வைப்பு மற்றும்

10) முற்பணம்

மீள்செலுத்தத்தக்க வைப்பு	-	3,520,500.00	-
	-	3,520,500.00	-

11) பெறத்தக்கவைகள்

வர்த்தக பெறத்தக்கவைகள்

பரிசோதனையில் இருந்தான பெறுகைகள்	9,858,132.29	6,099,308.86	-
தரப்படுத்தல் ஆய்வுகூடத்தில் இருந்தான பெறுகைகள்	1,375,500.00	1,880,500.00	-
மருத்துவ ஆய்வுகூடத்தில் இருந்தான பெறுகைகள்	1,358,000.00	1,733,400.00	-
சான்றுப்படுத்தல் அமைப்புகளில் இருந்தான பெறுகைகள்	200,000.00	799,500.00	-
ஆய்வு அமைப்புகளில் இருந்தான பெறுகைகள்	530,836.00	489,000.00	-
தனிநபர் அமைப்புகளில் இருந்தான பெறுகைகள்	-	176,500.00	-
GHG இல் இருந்தான பெறுகைகள்	-	539,410.33	-
ஏனைய பெறுகைகள்	281,450.03	98,521.32	-
PT நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் இருந்தான பெறுகைகள்	281,535.60	209,074.00	-
உற்பத்திச் சான்றுப்படுத்தலில் இருந்தான பெறுகைகள்	1,393,366.30	383,820.00	-
மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களில் இருந்தான பெறுகைகள்	471,000.00	-	-
பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களில் இருந்தான பெறுகைகள்	323,361.77	360,861.77	-
	16,073,181.99	12,769,896.28	-

12) திரட்டிய நிதியம்

வருட ஆரம்ப மீதி	36,044,065.92	55,628,074.35	-
சீராக்கல்- முன்னைய வருடம்			
- சீராக்கல் செலவுகள்	47,230.18	-	-
- சீராக்கல் பெறுகைகள்	(1,383,324.00)	-	-
- சீராக்கல் தலைவரின் கொடுப்பனவு	(862,500.00)	-	-
- சீராக்கல் தேய்மானச் சீராக்கல்	(2,525,231.90)	-	-
- இவ்வருடத்திற்கான வருமானச் சீராக்கல்	(12,364,159.34)	-	-
- சோதனையிலிருந்தான பெறுகை சீராக்கல்	-	146,000.00	-
- தரப்படுத்தலிலிருந்தான பெறுகை சீராக்கல்	-	160,000.00	-

- சான்றுப்படுத்தல் அமைப்பில் இருந்தான பெறுகை சீராக்கல்	-	(6,812.96)	
- ஆய்வு அமைப்பில் இருந்தான பெறுகை சீராக்கல்	-	80,000.00	
- காப்புறுதிக் கொடுப்பனவு சீராக்கல்	-	64,915.59	
- ஒத்தி வைக்கப்பட்ட வருமான சீராக்கல்	-	(20,028,111.06)	
வருமானத்தை விஞ்சிய செலவின மிகை	-	-	-
வருட இறுதி மீதி	18,956,080.86	36,044,065.92	-

13) ஒத்தி வைக்கப்பட்ட வருமானம்- அரசு மானியங்கள்

வருட தொடக்க மீதி	7,793,973.28	(12,234,137.78)	-
Grant Received and Utilized for Capital Assets	-	-	-
Depreciation Expenses for the Year	-	-	-
தேர்ச்சிப் பரிசோதனை நிகழ்ச்சித்திட்ட தீர்ப்பனவு	-	-	-
SLAB கணக்கீட்டுப் பொதியின் தீர்ப்பனவு	-	-	-
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருமானத்திற்கு செய்யப்பட்ட சீராக்கல்		20,028,111.06	
வருட இறுதியில் மீதி	7,793,973.28	7,793,973.28	-

14) திரண்ட செலவினங்களும் ஏனைய கொடுப்பனவுகளும்

அலுவலர் நலன்புரி		-	-
மதிப்பீட்டுச் செலவுகள்	173,402.56	1,004,410.20	-
சீவனோபாயம்	37,160.00	-	-
பாதுகாப்பு சேவை	7,486.69	77,440.00	-
லப்ரொப் கணனி	-	2,271,920.96	-
SLAB கணக்கீட்டுப் பொதி	-	-	-
பிரயாணம் - உள்ளூர்	302,880.63	9,606.78	-
நீர்	655,857.91	6,629.02	-
மின்சாரம்	9,027.86	75,840.00	-
தொலைத் தொடர்புச் செலவு	42,991.56	85,704.44	-
மேலதிக நேர கொடுப்பனவு	91,339.49	21,470.27	-
பொறி இயந்திர, உபகரணம்			
பராமரித்தல்	31,500.00	31,500.00	-
நிர்வாக பராமரிப்பு	-	9,485.15	-
கட்டிட, அமைப்பு பராமரித்தல்	6,100.00	65,371.00	-

SLAB வாகனம் பராமரித்தல்	-	419,648.94	
தொழில்நுட்ப ஆலோசனைக் குழுக் கூட்டம்		24,750.00	
அச்சிடல் நடவடிக்கை	89,348.72	277,214.40	
பராமரிப்புச் செலவினம் - சுகாதார சேவை	800.00	35,000.00	-
மருத்துவக் காப்புறுதிச் செலவு	-	18,600.00	
வளிச் சீராக்கி	-	173,340.00	
கணக்காய்வு கட்டணம்	36,139.28	1,137,000.00	-
தபால் கட்டணம்	27,216.22	3,690.00	-
ஏனைய பயிற்சிச் செலவு	-	2,000.00	
NAITA கொடுப்பனவு	6,000.00	20,500.00	
அலுவலர் பயிற்சிச் செலவு	-	-	
சபை, கணக்காய்வுக் குழுச் செலவு	-	42,000.00	
ஏனைய தராதர அங்கீகாரச் செலவு	-	-	
காகிதாதி	-	155,947.55	
உலக தராதர அங்கீகாரத் தினச் செலவு		129,985.40	
கட்டிட, அமைப்பு பராமரித்தல்	-	-	
பணிக்கொடைச் செலவு	55,500.00		
ஏனைய பெறுகைகள்	1,572,750.92	6,099,054.11	
ஊ.சே.நி. கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு	27,995.22	334,852.50	-
ஊ.ந.நி. கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு	143,069.52	40,182.30	-
PAYEE கொடுப்பனவு	-	-	-
முத்திரைக் கட்டணம்	35,000.00	4,950.00	-
VAT கொடுப்பனவு	-	-	-
NBT கொடுப்பனவு	-	-	-
நலன்புரி நிதியம்	306,371.21	42,750.00	-
பிடித்து வைத்தல் கொடுப்பனவு	-	-	
	512,435.95	422,734.80	-
மொத்தம்	2,085,186.87	6,521,788.91	
15) அரசு மானியங்கள்			
இவ்வருடத்தில் பெற்ற அரசு மானியங்கள்	19,350,000.00	17,768,860.00	-
தேய்மானச் செலவுகள்	-	-	-
வருமானக் கூற்றில் காட்டப்பட்ட அரசு மானியங்கள்	19,350,000.00	17,768,860.00	-

16) இடர் கடன்கள்

முற்கொண்டு வந்த மீதி	1,424,501.12	2,702,746.12	-
இவ்வருடத்தில் வழங்கப்பட்ட இடர் கடன்கள்	1,630,000.00	-	-
கழி - தவணைக் கொடுப்பனவுகளில் கடன் தீர்ப்பனவு	(1,276,205.00)	(1,278,245.00)	-
	515,410.00	1,424,501.12	-

ஒரு வருடத்திலும் குறைந்த

84,000.00 906,200.00

ஒரு வருடத்திலும் கூடிய

431,410.00 518,301.12

17) முற் கொடுப்பனவுகள்

முற்கொண்டு வந்த மீதி	538,316.66	129,040.81	-
சீராக்கல் - காப்புறுதி முற் கொடுப்பனவு	-	64,915.59	-
செலவுச் சீராக்கல்	-	(193,956.39)	-
SLAB வாகனம், தலைவர், பணிப்பாளரின் வாகனப் பராமரிப்பு	-	122,716.53	-
பொறி இயந்திர பராமரிப்புச் செலவினம்	83,304.62	-	-
காப்புறுதி	-	206,500.12	-
முத்திரைக் கட்டணம்	-	209,100.00	-
ILAC கொடுப்பனவு-2022	1,045,249.92		
	1,666,871.20	538,316.66	-

18) புலமைச் சொத்துகள்

வர்த்தக குறியீடு	3,840,114.66	16,254.20	-
MRA இலச்சினை	424,847.00	24,040.80	-
SLAB இணைய தளம்	1,868,883.00	96,800.00	-
SLAB கணக்கீட்டு பொதி	16,254.20	139,501.00	-
SLAB தக.தொழி. முறை	23,050,000.00	1.00	-
<u>அபிவிருத்தி நடவடிக்கை</u>			
திறன் பரிசோதனை			
நிகழ்ச்சித்திட்டம்	415,670.00	44,149.00	-
	29,615,768.86	320,746.00	-

19) காசும் காசுக்குச் சமமானவையும்

வங்கியிலுள்ள காசு	323,361.77	26,093,021.18	-
	Nil	Nil	
FEEA (அந்நியச் செலாவணி வருவாய்க் கணக்கு)	3,520,500.00	14,104,694.68	-
நிலையான வைப்பு	31,620,547.95		

	நிலையான வைப்பு FEEA	6,131,961.79	2,714,367.43	
		41,596,371.51	42,912,083.29	-
20)	ஏனைய மானியங்கள்			
	இலங்கை தராதர அங்கீகார சபை இணையத்தளம்	1,868,883.00	96,800.00	-
	இலங்கை தராதர அங்கீகார சபை IT மென்பொருள்	1,717,800.00	1,717,800.00	-
	UNIDO இலிருந்து ஸ்மார்ட் போர்ட் இற்கு	1,012,000.00	609,648.00	
		4,598,683.00	2,424,248.00	-
21)	உலக தராதர அங்கீகாரத் தின செயற்பாடுகள்			
	மொத்த செலவுகள்	-	305,459.00	
		-	305,459.00	-
22	கடனாளிகள்			
	கடனாளிகள்	14,658,831.80	829,509.20	
	நானாவித கடனாளிகள்	-	-	
		14,658,831.80	829,509.20	
23	பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு			
	2022 இற்கான ஏற்பாடு	5,115,650.00	5,311,154.50	
	(-) மேற்பட்ட/ உட்பட்ட ஏற்பாடு	-	26,560.50	
	(-) பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு	(344,175.00)	(222,065.00)	
	(-) இடர்க் கடனுக்கான சீராக்கல்	(145,000.00)		
		4,626,475.00	5,115,650.00	
	நடைமுறைப் பொறுப்புகள்	-		
	நடைமுறையல்லாப் பொறுப்புகள்	4,626,475.00	5,115,650.00	
24	திறன் பரிசோதனை நிகழ்ச்சித்திட்டம்			
	ஆரம்ப மீதி	44,149.00	88,298.01	
	இவ்வருடத்தில் செலுத்தப்பட்டவை	-	-	
	(-) PT நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தீர்ப்பனவு	(835,053.88)	(44,149.01)	
		(790,904.88)	44,149.00	
25	முற்பணமாக பெறப்பட்டவை			-

	NTRL	932,500.00	976,000.00
	2023 பெறப்பட்ட		
	வருமானம்(வருடாந்தக் கட்டணம்)	-	-
	2023 ஜனவரியில் மதிப்பீட்டாளர்		
	பயிற்சி	-	-
		932,500.00	976,000.00
26	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்ட செலவு - ஏனைய பயிற்சி		
	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்ட செலவு - ஏனைய பயிற்சி	204,245.22	220,051.96
	(கழி) UNIDO இலிருந்தான மீளப்பெறுகைகள்	-	-
		204,245.22	220,051.96
27	நானாவித வருமானம்		
	FEEA கணக்கிலிருந்தான வட்டி	134,613.54	88,160.57
	டொலர் நிலையான		
	வைப்பிலிருந்தான வட்டி	287,430.90	54,131.37
	நிலையான வைப்பிலிருந்தான		
	வட்டி	1,806,273.30	178,000.53
	இடைநேர் பொறுப்புக்கான முதலீடு	-	315,304.35
		2,228,317.74	635,596.82
28	நிர்வாகச் செலவுகள் - பராமரிப்பு		
	மொத்தச் செலவு	495,743.63	1,481,762.73
	மீளப்பெறுகைகள்	(281,450.03)	(259,828.92)
		214,293.60	1,221,933.81
29	ஏனைய தராதர அங்கீகாரச் செலவுகள்		
	ILAC MRA Mark குறியீட்டின் பிரயோக		
	புதுப்பித்தல் கட்டணம்	-	334,621.54
	ஒதுக்கீட்டுப் பதிவிற்கான		
	பிரயோகம்	-	270,028.03
	கொள்வனவுத் தரநிலை	53,671.74	54,720.00
	உள்ளக கணக்காய்வு		
	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	104,545.00
	தராதர அங்கீகாரம் பற்றிய		
	கூட்டங்கள்	6,340.00	-
		60,011.74	763,914.57

இலங்கைத் தராதர அங்கீகார சபை

30 சொத்துகள், பொறி இயந்திர, உபகரணங்கள்

விடயம்	01.01.2022 இல் செலவு சார்பாக மீதி	01.01.2022 வருடத்தி ற்கான சேர்ப்புகள்	அகற்ற ல	31.12.2022 இல் உள்ளவா று மீதி	01.01.2022 இல் உள்ளவா று திரட்டப் பட்ட உத்யமான ம்	வருடத் திற்கான தேய்மா னம்	அகற்ற ப்பட்ட சொத் துகளி ன் தேய் மாணம்	31.12.2022 இல் உள்ளவா று திரட்டப் பட்ட தேய்மா னம்	31.12.2022 இல் உள்ளவா று எழுதப் பட்ட மதிப்பு	31.12.2022 இல் உள்ளவா று எழுதப் பட்ட மதிப்பு
மோட்டார் வாகனம் கட்டிட மற்றும் அமைப்புகள்	23050000.00	-	-	23050000.00	20231872.00	169790.67	2648334	23049997.00	3.00	2818128
அலுவலக உபகரணங்கள்	1936283.00	-	67400.00	1868883.00	1916766.23	3635.41	67399.00	1868878.00	5.00	19516.77
01) வளிச் சீராக்கி மற்றும் குளிரூட்டி	2114115.62	-	-	2114115.62	1310375.54	240543.89	(88322.42)	1462597.01	651518.61	803740.08
02) மல்டிமீடியா புரஜெக்டர்	450000.00	-	-	450000.00	364411.70	89628.14	(4042.84)	449997.00	3.00	85588.30
03) நிழற்பிரதி இயந்திரம்	1012000.00	-	-	1012000.00	742565.49	137430.51	-	879996.00	132004.00	269434.51
04) தொலைபேசி முறைமை	317787.30	-	5270.00	312517.30	283379.58	16550.33	5267.00	281281.51	31235.79	34407.72
05) பக்ஸ் இயந்திரம்	68580.00	-	-	68580.00	59546.99	4516.00	-	64062.98	4517.02	9033.01
06) ஏனைய அலுவலக உபகரணம்	414543.26	8490.01	9060.00	413973.27	297494.93	41669.48	9059.00	334552.07	79421.20	117048.33
07) ஒலித் தொகுதி	317680.00	-	-	317680.00	317679.00	-	-	317679.00	1.00	1.00
08) சி.சி.ரி.வி. தொகுதி	515410.00	-	-	515410.00	411395.28	103081.00	-	514476.28	933.72	104014.72
09) தொழில்நுட்ப உபகரணம்	226243.82	-	-	226243.82	144125.54	36748.43	(212.16)	180661.81	45582.01	82118.28
10) தொலைக்காட்சித் திரை	415670.00	-	-	415670.00	104486.91	103917.50	-	208404.41	207265.59	311183.09

நிதி செயல்திறன்

குறிகாட்டி	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
நிதிச் செயலாற்றுமை - வருமானம் ரூபா மில்.	1.17	2.83	3.27	3.17	5	8.12	12.9	18.08	27.59	47.18	31.74	36.03	45.23	47.43	37.08	49.35	66.96
அரசு மாணியங்கள்	6	8.23	10.56	11.47	8.91	13.28	15.51	14.8	16.11	12.21	15.7	16.16	17.06	19.49	19.64	17.68	19.35
செலவினம் - ரூ.மில்.	6.29	11.52	14	15.01	15.51	21.37	29.29	36.61	42.82	63.14	49.43	57.91	59.79	66.67	51.50	54.31	60.29
வருமான மீண்டெழும் செலவினம் (%)	18.6	24.56	23.35	21.11	32.23	38	44.04	49.38	64.43	74.72	64.21	62.22	75.64	71.14	72%	90%	110.9 8%

“மொழிபெயர்ப்புச் செய்யப்பட்ட பிரதி”

தலைவர்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் 2022 டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதிக் கூற்றுகள் மற்றும் ஏனைய சட்ட, ஒழுங்குவிதித் தேவைகள் பற்றிய 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் நியதிகளின் பிரகாரமான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

மேற்படி அறிக்கை இத்துடன் அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

டபி.பி.சி.விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

பிரதிகள்:-

1. செயலாளர் - நிதி, பொருளாதார ஸ்திரத்தன்மை மற்றும் தேசியக் கொள்கைகள் அமைச்சு
2. செயலாளர் - வர்த்தக அமைச்சு

தலைவர்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் 2022 டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவற்ற வருடத்திற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்ட, ஒழுங்குவிதித் தேவைகள் பற்றிய 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் நியதிகளின் பிரகாரமான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான இலங்கை தராதர அங்கீகார சபையின் ("சபை") 2022 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச்செயலாற்றல் கூற்று, தேரிய சொத்துக்களில் மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள், பொழிப்பாக்கப்பட்டு முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுடன் கூடிய 2022 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தினதும் 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளினதும் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. எனது அறிக்கை அரசியலமைப்பின் 154(6) உப பிரிவின் நியதிகளின் கீழ் காலக்கிரமத்தில் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

இந்த அறிக்கையின் தரமான அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையில் விபரிக்கப்பட்டிருந்த விடயங்களிலிருந்தான தாக்கத்தைத் தவிர்த்து, நிதிக் கூற்றுக்கள் சபையின் 2022 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதன் நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் பிரதிபலிக்கும் வகையில் நிதிக் கூற்றுக்கள், தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

05 நிலையான வைப்புகள் தொடர்பில் மீளாய்வு வருடத்திற்கு ஏற்புடைய வட்டி வருமானம், ரூபா. 817,375 இலும் குறைவாக கணக்கிடப்பட்டிருந்தது.

இலங்கை கணக்காய்வுத் தரங்களுக்கு அமைவாக எனது கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டது. அந்தத் தரங்களின் கீழ், எனது பொறுப்புகள், எனது அறிக்கையின் நிதிக் கூற்றுக்கள் பிரிவின் கணக்காய்வுக்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகளில் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளன. நான் எடுத்துக்கொண்ட கணக்காய்வுச் சான்று, எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையை வழங்குவதற்கு போதுமானதும் பொருத்தமானதுமென நான் நம்புகிறேன்.

1.3 சபையின் வருடாந்த அறிக்கை 2022 இல் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்த ஏனைய தகவல்கள்

ஏனைய தகவல் என்பது, சபையின் இந்தக் கணக்காய்வுத் திகதிக்குப் பிறகு என்னிடம் ஒப்படைக்கப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிற, வருடாந்த அறிக்கை 2022 இல் சேர்க்கப்பட்டுள்ள போதிலும், நிதிநிலைக் கூற்றுக்களிலும் அது தொடர்பான எனது கணக்காய்வு அறிக்கையிலும் சேர்க்கப்படாத தகவல்களாகும். முகாமைத்துவம் ஏனைய தகவல்களுக்கு பொறுப்புடையதாதல் வேண்டும்.

நிதிக் கூற்றுக்கள் பற்றிய எனது அபிப்பிராயம் ஏனைய தகவல்களை உள்ளடக்காது என்பதுடன் நான் அது தொடர்பில் எந்த விதத்திலும் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட அபிப்பிராயத்தை முன்வைக்க மாட்டேன்.

நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான எனது கணக்காய்வு தொடர்பான எனது பொறுப்பு, ஏனைய தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ளும்போது, அதனை வாசித்தல், மற்றும் ஏனைய தகவல்களுக்கும் வேறுவழியில் பெற்றுக்கொண்ட நிதிக் கூற்றுக்கும் இடையே உள்ள பொருள் முரண்பாடுகளைக் கருத்தில் கொள்ளல் என்பனவாகும்.

சபையின் வருடாந்த அறிக்கை 2022 ஐப் படிக்கும்போது, தவறான கூற்றுகள் இருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், அது போன்ற விஷயங்கள் முகாமைத்துவத்தினருக்குத் தெரிவிக்கப்படும். இன்னும் திருத்தப்படாத தவறான கூற்றுகள் இருந்தால், அவை அரசியலமைப்பின் 154 (6) வது பிரிவின்படி உரிய நேரத்தில் என்னால் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற அறிக்கையில் அது தொடர்பாக உள்ளடக்கப்படும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுகளிற்கான முகாமையினதும் ஆளும் தரப்பினதும் பொறுப்புகள்

இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையான மற்றும் நியாயமான பார்வையை வழங்கும் நிதிநிலை கூற்றுகளை தயாரித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது பிழை காரணமாக நிதிக்கூற்றுகளைத் தயாரிப்பதில், பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுகளில் இருந்து விடுபடுவதற்கு அவசியமானதென முகாமை நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளக கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

சபையின் நிதிக்கூற்றுகள் தயாரிப்பதில், விடயங்கள் கவனத்திற்குரியதாகத் தொடரும்போது ஏற்புடையவாறு சபையைக் கலைக்கவோ அல்லது செயல்பாடுகளை நிறுத்தவோ விரும்பாத பட்சத்தில், யதார்த்தமான மாற்றுத் தெரிவாக சபையின் திறனை மதிப்பிடுவதற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாகும்.

சபையின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறையை மேற்பார்வையிடுவதற்கு நிர்வாகத் தரப்பினர் பொறுப்புடையவராவர்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரிவு 16 (1) இன் படி, சபையானது அதன் வருடாந்த, கால ரீதியான நிதிக்கூற்றுகளைத் தயாரிக்கக் கூடியவாறு, அனைத்து வருமானம், செலவுகள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றிய முறையான புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை பராமரித்தல் வேண்டும்.

1.5 நிதிக்கூற்றுகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகள்

நிதிக்கூற்றுகள் ஒட்டுமொத்தமாக மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய சகல பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுகளிலிருந்து விடுபட்டுள்ளதா என்பதைப் பற்றிய நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்று, எனது கருத்தை உள்ளடக்கிய கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையை வெளியிடுவதே எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்பாடு என்பது உறுதிப்பாட்டின் உயர் நிலையொன்றாக காணப்படுகின்ற போதிலும், இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க நடத்தப்படும் கணக்காய்வில் பொருண்மையான பிறழ்கூற்று காணப்படும் போது எப்பொழுதும் அது கண்டறியப்படும் என்பதற்கு உத்தரவாதம் இல்லை. பொருண்மை பிறழ்கூற்றுகள் மோசடி அல்லது பிழையிலிருந்து எழலாம் என்பதுடன், அவை தனித்தனியாகவோ அல்லது மொத்தமாகவோ இந்த நிதிக்கூற்றுகளின் அடிப்படையில் எடுக்கப்பட்ட பயனர்களின் பொருளாதார தீர்மானங்கள் மீது நியாயமான முறையில் பாதிக்கும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

நான் கணக்காய்வு முழுவதும் தொழில்சார் மதிப்பீட்டைப் புரிவதுடன், தொழில்சார் ஐயப்பாட்டினையும் பேணுகின்றேன். அத்துடன் என்னால்:

- மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக, நிதிக்கூற்றுகளில் ஏற்படக்கூடிய தவறான கூற்றுகளின் அபாயங்களைக் கண்டறிந்து மதிப்பீடு செய்யப்பட்டதுடன், அந்த இடர்களுக்கு பதிலளிக்கும் வகையில் கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்து செயற்படுத்துதல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படையை வழங்க போதுமான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல் என்பனவும் மேற்கொள்ளப்பட்டது. மோசடியானது, தவறான கூட்டிணைவு, வேண்டுமென்றே புறக்கணிப்பு, தவறான விளக்கங்கள் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டை மீறுதல் போன்றவற்றை உள்ளடக்கியதால், மோசடியின் விளைவாக ஏற்படும் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றைக் கண்டறியாது விடுவதால் ஏற்படும் ஆபத்து, தவறின் விளைவாக ஏற்படும் விளைவொன்றை விட அதிகமானதாகும்
- சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக, கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளக கட்டுப்பாடு பற்றிய அறிவைப் பெறுதலையன்றி, சபையின் உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் செயல்திறன் பற்றிய அபிப்பிராயத்தை வெளிப்படுத்தும் நோக்கத்திற்காக அல்ல
- பயன்படுத்தப்படும் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத்தன்மை மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் செய்யப்பட்ட இயைபுடைய வெளிப்படுத்தல்களை மதிப்பீடு செய்தல்.

- நடைமுறைக் கவனத்தின் அடிப்படையிலான கணக்கீட்டின் முகாமைப் பயன்பாட்டின் சரியான தன்மை மற்றும் பெறப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளின் அடிப்படையில், நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் தொடர்பான ஒரு விடயம் நிச்சயமற்ற தன்மை உள்ளதா என்பதை நான் முடிவு செய்வேன். ஒரு நிச்சயமற்ற தன்மை இருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், நிதிக் கூற்றுகளில் உள்ள தொடர்புடைய வெளிப்பாடுகள் பற்றி கவனஞ் செலுத்துவதற்கு அல்லது அத்தகைய வெளிப்படுத்தல்கள் போதுமானதாக இல்லாவிட்டால், எனது கருத்தை மாற்றுவதற்காக, எனது கணக்காய்வாளர் அறிக்கையில் கவனத்தைச் செலுத்துவதற்கு நான் தேவைப்படுத்தப்படுவேன். எனது முடிவுகள் எனது கணக்காய்வாளர் அறிக்கையின் திகதி வரை பெறப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளின் அடிப்படையில் உள்ளன. எனினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிபந்தனைகள் என்பவை, சபையை ஒரு கவனத்திற்குரியதாகத் தொடர்வதை நிறுத்துவதற்குக் காரணமாகலாம்.
- வெளிப்படுத்தல்கள் உட்பட நிதிக் கூற்றுகளின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கம் மற்றும் நிதிக் கூற்றுகள் நியாயமான சமர்ப்பித்தலை அடையும் விதத்தில் அடிப்படை பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் நிகழ்வுகளை பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றனவா என மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றன.

கணக்காய்வின் போது நான் கண்டறிந்த உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள குறிப்பிடத்தக்க குறைபாடுகள் அடங்கலாக, குறிப்பிடத்தக்க கணக்காய்வுக் காண்புகள் தொடர்பாக நிர்வாகத் தரப்பினருடன் நான் தொடர்பாடலை மேற்கொள்வேன்.

2. ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குவிதித் தேவைகள் பற்றிய அறிக்கை

2.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பின்வரும் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(அ) ஆம் பிரிவில் உள்ள தேவைகளின் நியதிகளில், இவ்வறிக்கையின் “முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை” எனும் பிரிவில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் விளைவுகள் நீங்கலாக, கணக்காய்விற்குத் தேவையான சகல தகவலையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் நான் பெற்றுக்கொண்டதுடன், எனது அவதானிப்பிலிருந்து வெளிப்பட்டவாறு, சபையானது முறையான நிதி அறிக்கைகளை பேணியிருந்தது.

2.1.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) (iii) ஆம் பிரிவில் உள்ள தேவைகளின் நியதிகளில், சபையால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுகள் முன்னைய ஆண்டின் இணக்கமாகவுள்ளன.

2.1.3 எனது அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம் எனும் பிரிவின் பந்தி(இ) இல் உள்ள அவதானிப்புகள் நீங்கலாக, முன்னைய ஆண்டில் என்னால் முன்வைக்கப்பட்ட பரிந்துரைகள், 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) (iv) ஆம் பிரிவில் உள்ள தேவைகளிற்கேற்ப நிதிக் கூற்றுகளில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 பின்பற்றப்பட்ட நடைமுறைகள், பெறப்பட்ட சான்றுகள் மற்றும் பொருள் விடயங்களுக்குள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டதன் அடிப்படையில், பின்வரும் கூற்றுகளை வெளியிடுவதற்கு உத்தரவாதம் அளிக்கும் எதுவும் எனது கவனத்திற்குக் கொண்டு வரப்படவில்லை.

2.2.1 2018 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்ட இல. 19 இன் பிரிவு 12 (ஈ) இன் தேவையின் நியதிகளில், சபையின் ஆளும் தரப்பில் உள்ள எந்தவொரு உறுப்பினரும் எந்தவொரு ஒப்பந்தத்திலும் சாதாரண வணிக நிலைக்கு வெளியே ஏதேனும் ஆர்வமாக இருந்தாலும் அல்லாவிட்டாலும், நேரடியாகவோ அல்லது வேறு விதமாகவோ சபையினால் எட்டப்பட்டதா என்பது.

2.2.2 2018 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்ட இல. 19 இன் பிரிவு 12 (ஊ) இன் தேவையின் நியதிகளில், பின்வரும் அவதானிப்புகள் நீங்கலாக, சபையானது ஏதேனும் ஏற்புடைய எழுத்துமூலச் சட்டத்துடன், அல்லது சபையின் ஆளும் தரப்பினால் வெளியிடப்பட்ட ஏனைய பொதுவான அல்லது விசேட வழிகாட்டல்களுக்கு இணக்கமாக இல்லாத வகையில் செயற்பட்டிருக்கிறதா என்பது;

சட்டங்கள், விதிகள்/ ஒழுங்குவிதிகள் தொடர்பில்	அவதானிப்புகள்
2021 நவம்பர் 16 ஆம் திகதிய 2021/01 பொதுத் தொழில்முயற்சியாண்மைச் செயற்பாட்டு வழிகாட்டற் கைநூல் இன் 6.6 ஆம் பந்தி	மீளாய்வு வருடம் தொடர்பான வரைவு வருடாந்த அறிக்கையின் பிரதி 60 நாட்களுக்குள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் என்ற போதிலும், கணக்காய்வுத் திகதி வரை கூட அந்த அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

- 2.2.3 2018 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்ட இல. 19 இன் பிரிவு 12 (எ) இன் தேவையின் நியதிகளில், பின்வரும் அவதானிப்புகள் நீங்கலாக, சபையானது அதன் அதிகாரங்கள், பணிகள், கடமைகளுக்கு இணங்க செயற்படவில்லையா என்பது பற்றி.
- 2.2.4 2018 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வுச் சட்ட இல. 19 இன் பிரிவு 12 (ஏ) இன் தேவையின் நியதிகளில், சபையின் வளங்களை ஏற்படைய சட்டங்களுக்கு இணங்கவும், குறித்த காலப்பகுதியினுள்ளும் சிக்கனமாகவும் வினைத்திறனுடனும் பெற்று பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லையா என்பது பற்றி

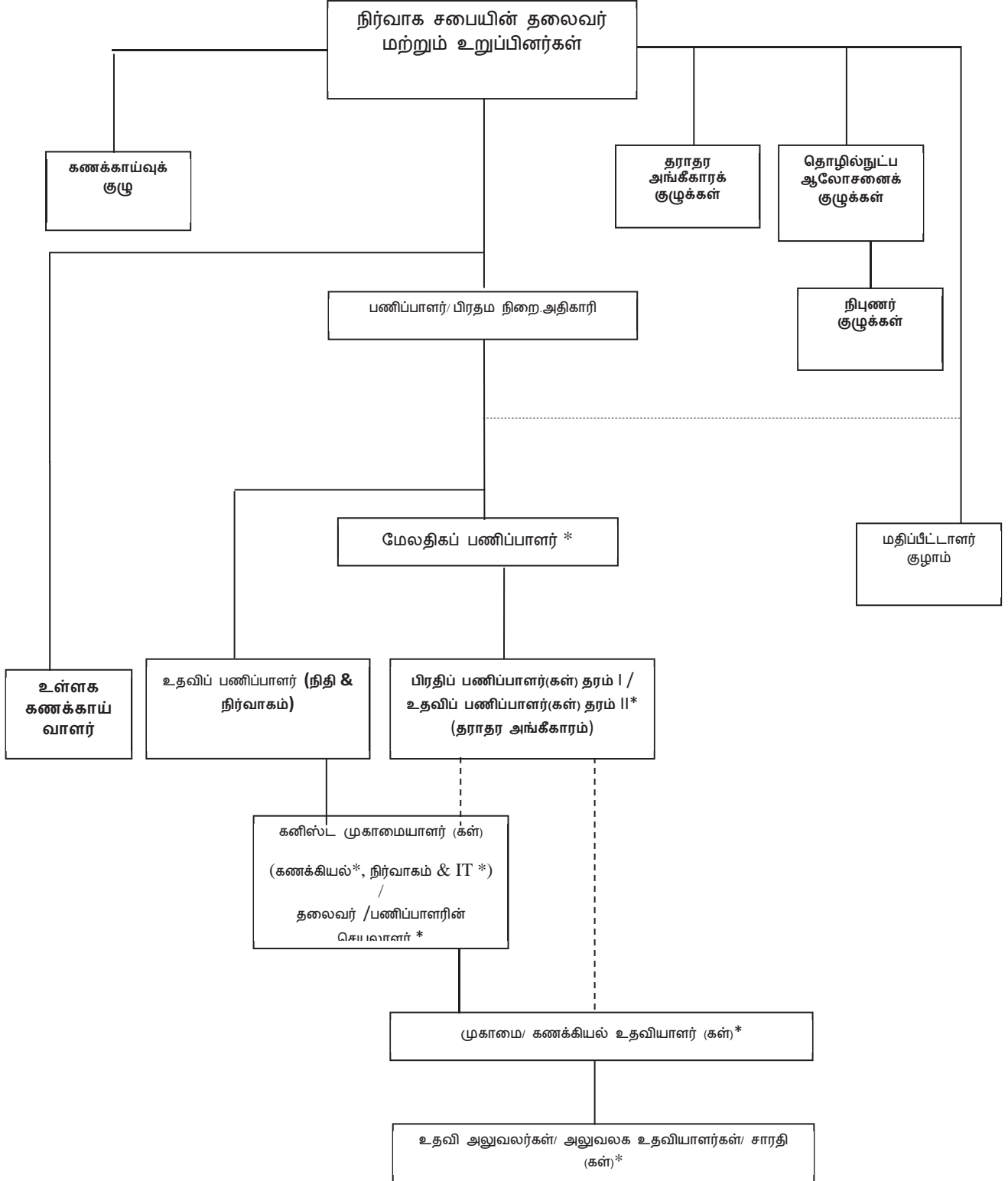
3. ஏனைய விடயங்கள்

- (a) 2020, 2021 மற்றும் 2022 ஆம் ஆண்டுகள் தொடர்பில் வழங்கப்பட்ட 16 விலைப்பட்டிகளிலிருந்து பெறத்தக்க மொத்த மதிப்பான ரூ. 966,420 வருவாயை அறவிட நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.
- (b) 04 வருடங்களுக்கு மேலாக முன்னோக்கி கொண்டு வரப்பட்ட பெறுமதி சேர் வரித் தொகையான ரூ. 175,959 மற்றும் தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் வரி ரூ. 32,558 இனைத் தீர்ப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.
- (c) 2022 ஆம் ஆண்டிற்கான சபையால் தயாரிக்கப்பட்ட வருடாந்த செயற் திட்டத்தில், மொத்தம் 167 செயல்பாடுகள் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்பட்டன, ஆனால் அவற்றில் 30 தொடர்பான நிதி இலக்குகள் மட்டுமே நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளன. ரூ. 823,000 பெறுமதியான நிதி இலக்குகள் வழங்கப்பட்ட, 10 செயற்பாடுகள் தொடர்பாகவும், நிதி இலக்குகள் சமர்ப்பிக்கப்படாத 45 செயற்பாடுகள் தொடர்பிலும் எதிர்பார்த்த முன்னேற்றம் அடையப்படவில்லை.
- (d) 16 நிறுவனங்கள் தொடர்பாக, 2020 மற்றும் 2021 ஆம் ஆண்டுகளில், மொத்த விலைப்பட்டியல் பெறுமதி ரூ. 1,288,324 கொண்ட கடனாளிகளை முறையான அனுமதியின்றி பதிவழிப்பு செய்யப்பட்டுள்ளனர்.

டபி.பி.சி.விக்ரமரத்ன

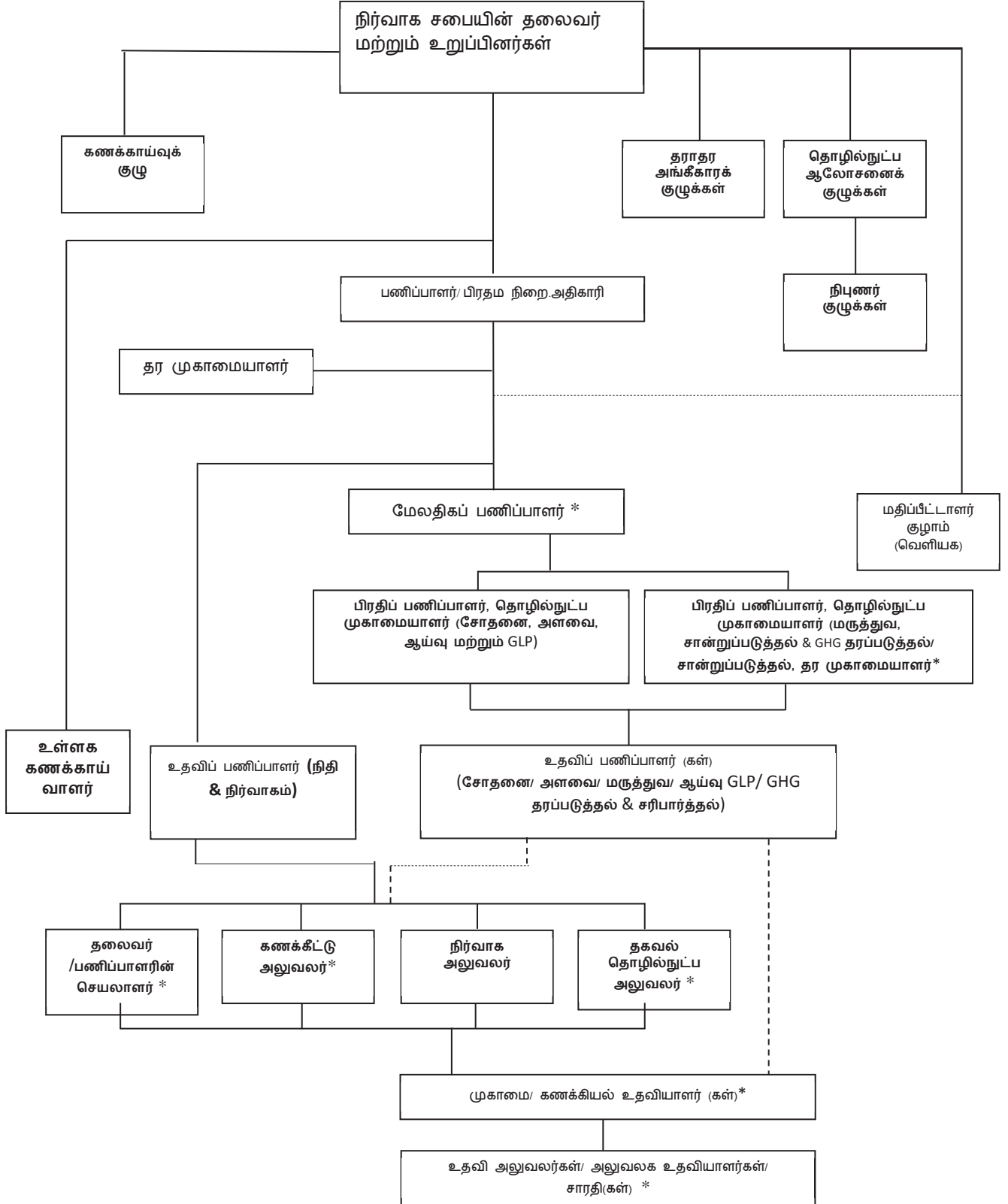
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

இலங்கை தராதர அங்கீகார சபையின் நிறுவனக் கட்டமைப்பு



* பதவி வெற்றிடங்களாகவுள்ளன

இலங்கை தராதர அங்கீகார சபையின் செயற்பாட்டுக் கட்டமைப்பு 2022



* பதவி வெற்றிடங்களாகவுள்ளன

பதவியணி விபரங்கள்

2022 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு இலங்கை தராதர அங்கீகார சபையின் பதவியணி விபரங்கள்

பதவி	தரம்	சேவை நிலை	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி			தற்போதைய பதவியணி		
			நிரந்தர	ஒப்பந்த	அமைய	நிரந்தர	ஒப்பந்த	அமைய
பணிப்பாளர் /CEO	I	சிரேஸ்ட நிலை	1			1		
மேலதிகப் பணிப்பாளர்	I	சிரேஸ்ட நிலை		1			-	
உதவிப் பணிப்பாளர் (நிதி/நிர்வாகம்)	I	சிரேஸ்ட நிலை	1			1		
பிரதிப் பணிப்பாளர் (தராதர அங்கீகாரம்)	I	சிரேஸ்ட நிலை	4			4		
உதவிப் பணிப்பாளர் (தராதர அங்கீகாரம்)	II	சிரேஸ்ட நிலை	7			5		
உள்ளக கணக்காய்வாளர்	II	சிரேஸ்ட நிலை	1			1		
நிர்வாக அலுவலர்	II	மூன்றாம் நிலை	1			1		
கணக்கீட்டு அலுவலர்	II	மூன்றாம் நிலை	1			-		
தக. தொழி. அலுவலர்	II	மூன்றாம் நிலை	1			-		
செயலாளர் (ஒப்பந்த)	II	மூன்றாம் நிலை		1			-	
முகாமை உதவியாளர்	III	இரண்டாம் நிலை	4			3		
அலுவலக உதவியாளர்	II	ஆரம்ப நிலை	1			1		
அலுவலக உதவியாளர்	III	ஆரம்ப நிலை	1			1		
சாரதி	II	ஆரம்ப நிலை	1			1		
சாரதி	III	ஆரம்ப நிலை	2			1		

சிரேஸ்ட நிலை	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதைய பதவியணி
சிரேஸ்ட	15	12
மூன்றாம் நிலை	4	1
இரண்டாம் நிலை	4	3
ஆரம்ப நிலை	5	4
மொத்தம்	28	20

அலுவலர்களின் பயிற்சி

அலுவலர்களின் பயிற்சி பற்றிய விபரங்கள் – 2022 (உள்நாடு மற்றும் வெளிநாடு)

இல.	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத் தலைப்புகள்	காலப்பகுதி	யாருக்கு	பங்குபற்றியோர் எண்ணிக்கை
1	ISO/IEC 17029: 2019 பற்றிய பயிற்சி, இந்தியா, PTB இன் அனுசரணையில், ஜேர்மனி	2022 ஜனவரி 27, 28	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	4
2	ISO/IEC 17043:2010 மற்றும் ISO 13528:2015 இற்கிணங்க "தேர்ச்சிச் சோதனைக்கான பொதுத் தேவைகள்" பற்றிய மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி - ஆய்வுகூடங்களிற்கான தேசிய அங்கீகார சபை, இந்தியா (NABL)	2022 மார்ச் 21 -25	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	4
3	EU-SA APP II CORSIA பயிற்சி	2022 மார்ச் 30, 31	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	10
4	கண்காணிப்பு மற்றும் அளவீட்டு உபகரணம் பற்றிய பயிற்சி நெறி	2022 ஏப்ரல் 26	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	2
5	APAC CPC தொலைநிலை மதிப்பீட்டு வலைப்பக்கம்: அனுபவப் பகிர்வு	2022 ஏப்ரல் 26	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	5
6	VERRA தேவைகள் பற்றிய பயிற்சி	2022 மே 24, 25	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	10
7	மரபணு மாற்றப்பட்ட உயிரினங்கள்/ வாழ்வியல் மாற்றப்பட்ட உயிரினங்களைக் கண்டறிவதற்கான ஆய்வுகூடப் பயிற்சி, கொச்சி, இந்தியா	2022 யூன் 12 -17	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	2
8	NABL இந்தியாவுடன் இணைந்து GMO சோதனை பற்றிய SLAB இற்கான கொள்ளளவு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2022 யூன் 19 – 25	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	4
9	சுயவிபரக் கோப்பிடல் பற்றிய பயிற்சிப் பட்டறை (வரை, திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்)	2022 யூன் 29 -30	நிர்வாக அலுவலர்கள்	1
10	சேதன விவசாயம் பற்றிய GIZ பயிற்சி	2022 யூன் 22 & 29 மற்றும் யூலை 6 & 12	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	3
11	பயிலுனர்கள், பயிற்சி நெறி வழங்கலுக்கான அடிப்படைகள்	2202 ஆகஸ்ட் 2- 4	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	2
12	ISO/IEC 17025:2017 மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி	2022 ஆகஸ்ட் 22-26	அபிவிருத்தி அலுவலர்கள்	3
13	மாதிரி, அளவீட்டு நிச்சயமற்ற தன்மை மற்றும் தரக் கட்டுப்பாடு அடங்கலான சோதனை ஆய்வுகூடங்களின் தராதர அங்கீகாரம் (ISO/IEC 17025)	2022 ஆகஸ்ட் 30 - செப்டெம்பர் 01	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	4

14	ISO/IEC 17043:2010,இற்கிணங்க மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி	2022 ஆகஸ்ட் 29 - செப்ரெம்பர் 2	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	3
15	(ISO/IEC 17029) தரப்படுத்தல், சரிபார்த்தல் அமைப்புகளின் தராதர அங்கீகாரம்	2022 செப்ரெம்பர் 06 - 08	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	4
16	(ISO/IEC 27006) ISMS சான்றுப்படுத்தலின் தர அங்கீகாரம்	2022 செப்ரெம்பர் 20 - 22	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	4
17	ISO/IEC 17024 தனிப்பட்ட சான்றுப்படுத்தல் பற்றிய பயிற்சி	2022 ஒக்டோபர் 27, 28	அபிவிருத்தி அலுவலர்கள்	1
18	ISO/IEC 17029:2019 & ISO 14065:2020 பற்றிய மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி	2022 ஒக்டோபர் 31 - நவம்பர் 5	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	10
19	தராதர அங்கீகார அமைப்புத் தேவைகள் (ISO/IEC 17011)	2022-11-29 - 30 மற்றும் 2022-12-01	தராதர அங்கீகார அலுவலர்கள்	3

இலங்கை தராதர அங்கீகார சபையினால் நடத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

சோதனை, அளவைத்திருத்தம், ஆய்வு, GLP & PTP (ஜனவரி - டிசம்பர் 2022)

மாதமும் திகதியும்	பயிற்சியின் தலைப்பு	பங்குபற்றியோர் எண்ணிக்கை
பெப்ரவரி		
10-11	QMS AS PER ISO/IEC இன்படி ஆய்வுகூட அறிமுகம்	43
24	ISO/IEC 17065 மற்றும் ISO/IEC 17067 இற்கு இணக்கமாக எவ்வாறு உற்பத்தி ஒன்றின் சான்றுப்படுத்தல் திட்டத்தை விருத்தி செய்வது	19
மார்ச்		
11	2022.03.11 ஆம் திகதி உயிரியல் இரசாயன ஆய்வுகூடங்களிற்கான ISO 15189: 2012 செயற்படுத்தலுக்கான பயிற்சி	28 SLAB 3
21-25	2022.03.21 -25 ஆம் திகதிகளில் ISO/IEC 17043:2010 பற்றிய மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி	16
ஏப்ரல்		
26	மருத்துவச் சோதனை உபகரணத்தின் அளவைத்திருத்தம் ISO 15189: 2012 இன் அடிப்படை பற்றிய பயிற்சி	26
27-29	ISO/IEC 17025 இற்கு இணங்க, QMS ஆய்விகூடத்தின் உள்ளக கணக்காய்வு பற்றிய பயிற்சி	28
25-26	ISO /IEC 17020:2012 இற்கு இணங்க, தராதர அங்கீகாரத்திற்கான ஆய்வு அமைப்பு/ அலகுகளை விருத்தி செய்தல்	10
மேன்		
02	ஹிஸ்ரோபதோலஜி சோதனை ஆய்வுகூடங்களில் ISO 15189:2012 இனை அமுல்படுத்தல்	17
ஆகஸ்ட்		
15-16	ISO/IEC 17025:2017 இற்கு இணங்க QMS ஆய்விகூடத்தின் விருத்தி பற்றிய பயிற்சி	43
18-19	ISO/IEC 17020:2012 இற்கு இணங்க, சோதனை அமைப்புகளின் உள்ளக கணக்காய்வு பற்றிய பயிற்சி	13
22-26	ISO/IEC 17025:2017 பற்றிய மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி	23
29	ISO/IEC 17043:2010 பற்றிய மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி	16
செப்டெம்பர்		
14	நுண்உயிரியல்/ செரோலஜி சோதனை ஆய்வுகூடங்களில் ISO 15189:2012 இனை அமுல்படுத்தல்	34

15-16	ISO/IEC 17025:2017 இற்கு இணங்க ஆய்வுகூடத் தர முகாமை முறைகளுக்கான அறிமுகம்	24
ஒக்ரோபர்		
27-28	தனிப்பட்ட சான்றுப்படுத்தல் ISO /IEC 17024: 2012 பற்றிய பயிற்சி	20
நவம்பர்		
05	ISO/IEC 17029:2019 & ISO 14065:2020 பற்றிய மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி	14

மருத்துவ, சான்றுப்படுத்தல், தரப்படுத்தல் மற்றும் சரிபார்த்தல் (ஜனவரி - டிசம்பர் 2022)

மாதமும் திகதியும்	பயிற்சியின் தலைப்பு	பங்குபற்றியோர் எண்ணிக்கை
பெப்ரவரி		
24	ISO/IEC 17065:2012 மற்றும் ISO/IEC 17065:2012 இற்கு இணக்கமாக எவ்வாறு உற்பத்தி ஒன்றின் சான்றுப்படுத்தல் திட்டத்தை விருத்தி செய்வது	32
மார்ச்		
11	உயிரியல் இரசாயன ஆய்வுகூடங்களிற்கான ISO 15189: 2012 இனை செயல்படுத்தல்	32
18 அரை நாள்	சான்றிதழ்கள் சரிபார்த்தல் பற்றிய வலைப்பக்கங்கள்	41
ஏப்ரல்		
26	மருத்துவச் சோதனை ஆய்வுகூடங்களிற்கான கண்காணிப்பு மற்றும் அளவை உபகரணத்தின் அளவைத்திருத்தம்	50
மூன்		
02	ஹிஸ்ரோபதோலஜி சோதனை ஆய்வுகூடங்களில் ISO 15189: 2012 இனை செயல்படுத்தல்	20
செப்ரெம்பர்		
14	நுண்உயிரியல் சோதனை ஆய்வுகூடங்களில் ISO 15189:2012 இனை அமுல்படுத்தல்	56
ஒக்டோபர்		
27 & 28	தனிப்பட்ட சான்றுப்படுத்தல் ISO/IEC 17024:2012 பற்றிய வெபினர்	20
நவம்பர்		
ஒக்டோபர் 31- நவம்பர் 05	ISO/IEC 17029: 2019, ISO 14065: 2020 மற்றும் அது தொடர்பான தரங்கள் பற்றிய மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சி	38

முகவரி:

இல. 104/ஏ, கித்துள்வத்தை வீதி, பொரளை, கொழும்பு 08, இலங்கை

தொடர்பாடல் விபரங்கள் வருமாறு:

தொலைபேசி	– + 94 112 689 157-8
பணிப்பாளர்	– + 94 112 689 124
தொலைநகல்	– + 94 112 689 161
மின்னஞ்சல்	– slabmail@slab.lk , director@slab.lk
இணையம்	– www.slabs.lk

Annual Report

2022



Sri Lanka Accreditation Board

for

Conformity Assessment

Ministry of Trade, Commerce and Food Security

A member of



TABLE OF CONTENTS

	Page No
Chairman's Message	V
Executive Summary / Director/CEO's Message	IX
1. Introduction	1
1.1. Quality Policy, Impartiality Policy, Vision, Mission and Values	2
1.2. Goals, Objectives and Strategies	5
1.3. Functions of SLAB	7
2. The Governing Council	8
3. Statutory Committees	9
3.1. Audit Committee	9
4. Management of Operations	10
4.1. Human Resources	10
4.2. SLAB Staff	10
5. Performance Highlights 2022	11
5.1. Accreditation Services	11
5.2. Training Programs	11
5.3. Participation in international events	11
6. Financial Information 2022	12
6.1. Financial Highlights	12
6.2. Statement of Financial Position as at 31st December 2022	13
6.3. Statement of Financial Performance for the year ending 31st December 2022	14
6.4. Statement of Changes in Net Assets / Equity	15
6.5. Cash flow statement for the year ending 31st December 2022	16
6.6. Notes to the Financial Statements	17
 ANNEXES	
Annex 01- Organization Structure	32
Annex 02- Operational Structure	33
Annex 03- Cadre Details as at 31 st December 2022	34
Annex 04- Staff Training 2022	36
Annex-05- Training Programs conducted in 2022	38

CHAIRMAN'S MESSAGE



I would like to begin by acknowledging the challenging year we had in 2022. We faced two significant obstacles that tested our resilience and determination. Firstly, the COVID-19 pandemic hit Sri Lanka hard during the first quarter, impacting our operations. Secondly, the economic downturn throughout the year had a negative impact on SLAB and presented additional difficulties. Despite these challenges, I am proud to say that we have persevered and made notable progress towards achieving our targets as outlined in the Action Plan 2022.

Maintaining our international recognition and providing internationally recognized accreditation services remained a top priority. All our operations adhered to ISO/IEC 17011, the standard for Conformity Assessment: General Requirements for Accreditation Bodies accrediting Conformity Assessment Bodies. As a key player in the National Quality

One of the key challenges we faced was maintaining the competencies required for providing accreditation services. We experienced the departure of two Assistant Directors (Accreditation) who sought better career opportunities and migration. Additionally, during the last quarter, one of our most senior Deputy Directors (Accreditation) left the country for a foreign job, taking a three-month no-pay leave. However, with the dedication, commitment, and hard work of our limited staff, we were able to overcome most of these challenges.

I am pleased to note that SLAB made great strides by adapting to the changing circumstances. We continued to provide accreditation services through online, onsite, and hybrid approaches. Our training programs were successfully conducted both online and in-person, ensuring that we fulfill our responsibility to train industry professionals, conformity assessment bodies, and regulators. I extend my heartfelt gratitude to the SLAB staff, assessors, and technical experts for their contributions in achieving this success.

Furthermore, our efforts to promote accreditation among various stakeholders and actively involve regulators in accreditation were successful. We focused on enhancing our institutional capacity by improving employee competency and creating a conducive workplace. Additionally, we remained committed to financial and environmental sustainability and worked towards maintaining and improving international recognition for accreditation through consistent operations.

We successfully conducted most of our assessments as remote or hybrid assessments, following the guidelines issued by the APAC. As a result, we were able to grant accreditation to 23 new conformity assessment bodies, encompassing various sectors. Additionally, several scope extensions were granted to already accredited bodies, providing internationally accepted conformity assessment reports to producers, exporters, importers, and regulators.

I am delighted to announce that SLAB organized and conducted the World Accreditation Day 2022 event in collaboration with UNIDO. This event, held under the theme "Accreditation: Sustainability in Economic Growth and the Environment," saw the participation of stakeholders representing SLAB-accredited conformity assessment bodies, the Chamber of Exporters, the Export Development Board, academia, and research organizations. Our annual magazine, centered around the theme of sustainability, was also released during this event.

Our commitment to training and development remained unwavering. We conducted 24 training programs, covering a wide range of accreditation schemes operated by SLAB. We also provided training to committee members, assessors, and SLAB staff, further enhancing their competencies and skills in relation to accreditation activities. I am proud to mention that four Assistant Directors were selected by APAC to train as Peer Evaluators based on SLAB's nominations.

Aligned with the Sustainable Development Goals and the National Policy Framework, SLAB continued to collaborate with key regulatory agencies to recognize suitable models of accredited conformity assessment services for implementing technical regulations. We worked closely with organizations such as the National Organic Control Unit (NOCU), the Export Development Board (EDB), the National Fertilizer Secretariat, the Ministry of Agriculture, the National Apprenticeship Training Authority, the Department of Motor Traffic, Ministry of Environment and the Industrial Development Board.

I am delighted to inform you that SLAB has witnessed significant growth in its financial performance, with a remarkable increase in our total income. During the year 2021, we generated a commendable sum of LKR 49.35 million. However, in 2022, our efforts bore fruit as we achieved a substantial income of LKR 66.96 million. This exceptional progress has resulted in an impressive increase of LKR 17.61 million in SLAB's earnings for the year 2022.

Furthermore, I am proud to announce that SLAB accomplished a remarkable income over recurrent expenditure ratio in 2022 for the first time in SLAB's history. We achieved a ratio of 110.98%, which signifies our ability to generate income surpassing our day-to-day operational expenses. This accomplishment is a testament to the diligent efforts of our dedicated team and the prudent financial

management strategies implemented throughout the year. With this, I am pleased to announce a significant milestone in the journey of the Sri Lanka Accreditation Board (SLAB). As we enter the year 2023, SLAB has embarked on a new chapter of financial independence, establishing itself as a self-sustaining institution. While this transition brings new opportunities, we remain mindful of the responsibility it entails. We are fully committed to upholding the principles of transparency, accountability, and fiscal prudence in our operations. Our financial management will be governed by robust systems and processes to ensure the optimum utilization of resources and the delivery of high-quality services to our stakeholders.

These financial achievements would not have been possible without the collective efforts and commitment of our Governing Council, stakeholders, and the hardworking SLAB staff. I extend my heartfelt gratitude to all those who have contributed to our success.

As we move forward, it is imperative that we build upon this momentum and strive for even greater accomplishments. SLAB remains steadfast in its commitment to maintaining the highest standards of accreditation and providing quality services to our valued stakeholders.

I am confident that with our shared dedication and collaborative efforts, SLAB will continue to excel, contributing significantly to the development and growth of the accreditation landscape in Sri Lanka.

Thank you for your unwavering support and trust in SLAB. Together, let us embrace the future of Sri Lanka's Quality Infrastructure with enthusiasm and optimism.

Dr. Sampath Bandara Wahala

CHAIRMAN

Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment

EXECUTIVE SUMMARY BY DIRECTOR/CEO



Year 2022 also a challenging year for SLAB mainly due to 2 reasons. During the 1st Quarter Sri Lanka has to go through the Covid 19 endemic. During the 2nd and 3rd and 4 quarters SLAB had to experience the negative impacts of the economic downturn Sri Lanka experienced throughout the year. Further this year SLAB had to face the challenge of maintaining of the competencies required for providing accreditation services, due to the leaving of 2 Assistant Directors (Accreditation) for better career opportunities and for migration. In addition, during the last quarter one of the most senior Deputy Director (Accreditation) left the Country for conducting a foreign job obtaining 3 months no pay leave. However, with the

determination, commitment and hard work of the limited SLAB staff, SLAB could overcome most of the challenges and could achieve a notable progress in achieving the targets linked to all key Thrust areas in the Action plan 2022.

SLAB could make great headway this year by continuing to provide its accreditation services as online, onsite, and hybrid and by running the training programs as both online and in-person trainings. Additionally, the activities planned under the other key thrust areas, such as promoting accreditation among various stake holders, actively involving regulators in accreditation, enhancing institutional capacity with a focus on improving employee competency and creating a conducive workplace, ensuring financial and environmental sustainability, and maintaining and improving the international recognition for accreditation through consistency of operations were achieved successfully with the contribution of the SLAB staff and SLAB assessors and Technical experts.

SLAB successfully organized and conducted the World Accreditation Day 2022 event under the theme "Accreditation: Sustainability in Economic Growth and the Environment." in collaboration with UNIDO. The stakeholders representing the SLAB accredited Conformity assessment bodies, Chamber of exporters, Export Development Board, Academia, and research organizations participated in the program. At this event, the SLAB annual magazine was released with the theme Accreditation: Sustainability in Economic Growth and the Environment.

Most of SLAB assessments were successfully conducted as remote/hybrid assessments introduced under the guidelines issued by the APAC with the participation of limited SLAB staff and external assessors. As a result, SLAB was able to grant accreditation to 23 new conformity assessment bodies which consisted 13 Testing Laboratories, 03 Certification Bodies (system, products), 03 medical laboratories, 02 Inspection Bodies and 01 Validation and verification bodies. In addition, 19 scope extensions which included several parameters were granted for the accredited conformity assessment bodies already accredited enabling the producers, exporters, importers, and regulators to get reports on conformity assessment s that are accepted internationally.

Aligned with SLAB's one of the responsibilities to train the industry, conformity assessment bodies, regulators SLAB has conducted 24 training programs covering most of the current accreditation schemes operated by SLAB and has contributed significantly in promoting accreditation within the country. In addition, the Institution provided training to committee members, assessors, and SLAB staff in order to develop their competencies and skills in relation to accreditation activities. During

2022, APAC selected 4 Assistant Directors to train as APAC Peer evaluators based on the nominations done by SLAB during 2021.

Harmonized with the SDGs and National Policy Framework, SLAB continued working with key regulatory agencies in order to assist and support them to recognize suitable models of accredited conformity assessment services they can use in implementing technical regulations. During the year SLAB assisted the National Organic Control Unit (NOCU)EDB, National Fertilizer Secretariat, Ministry of Agriculture, National Apprenticeship Training Authority, Department of Motor traffic, & Industrial Development Board in developing /implementing Technical Regulations.

With regard to maintaining its international recognition and providing internationally recognized accreditation services to the conformity assessment bodies, all SLAB operations were performed in accordance with ISO/IEC 17011 (Conformity Assessment: General Requirements for Accreditation Bodies accrediting Conformity Assessment Bodies). As a key player in the National Quality Infrastructure (NQI), during 2022 SLAB could assist to promote international trade and to promote health and safety of the users of goods and services by providing internationally recognized accreditation services in the areas of Testing, Calibration, Inspection and Certification.

During 2022 SLAB, continued with the digitalization of its workflows with the objective of improving the effectiveness of its service delivery and called bids and selected a service provider for the implementation of the workflow digitalization program. SLAB plans to implement the project in 2023 after obtaining the Ministry of Finance.

In line with the government policy of earning foreign exchange to the country to cope up with the current foreign exchange shortage, SLAB provides its accreditation services to the foreign Conformity Assessment Bodies as well and currently accredited 3 foreign Conformity assessment bodies. Around 25% of total SLAB earnings of 2022 have come through the foreign CABs.

The total income generated during the year 2021 was LKR 49.35 million whereas in the year 2022 the generated income was LKR 66.96 million. This has resulted an increase of LKR 17.61 million SLAB earnings in 2022. In 2022, SLAB able to achieve income over recurrent expenditure ratio of 110.98%.

Chandrika Thilakaratne

DIRECTOR /CEO

Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment

1. INTRODUCTION

The Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment (SLAB) is the National Accreditation Authority of Sri Lanka established under the Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment Act No. 32 of 2005. SLAB functions under the Ministry holding the portfolio of Trade and is governed by a Council of thirteen (13) members appointed in terms of the provisions of Act. The Minister appoints one of the members of the Council as the Chairman. The Director is the Chief Executive Officer of the SLAB and the secretary to the Governing Council.

The Board has the responsibility to promote accreditation activities and provide necessary accreditation services to facilitate conformity assessments in the provision of goods and services for domestic and export markets. The main accreditation services include accreditation of Testing/Medical/Calibration laboratories, System/Product/Persons certification bodies, Inspection bodies, GHG Validation and Verification Bodies, Proficiency Testing Providers and Good Laboratory Practice which provide specific services to the industry, business community, consumers, and the Government of Sri Lanka. SLAB commenced its operations in 23rd September 2005 with the ratification of SLAB Act No 32 of 2005. Being an organization complies with ISO/IEC 17011 (Requirements for Accreditation Bodies to accredit Conformity Assessment Bodies) and being a signatory to International Laboratory Accreditation Cooperation Mutual Recognition Arrangement (ILAC MRA), International Accreditation Forum Multi-Lateral Arrangement (IAF MLA) and Asia Pacific Accreditation Cooperation Mutual Recognition Arrangement (APAC MRA), SLAB offers internationally recognized accreditation services to its clients.

1.1. Quality Policy, Impartiality Policy, Vision, Mission and Values

Quality Policy

The SLAB shall be a service organization which is committed to providing accreditation services to its clients at the highest level of integrity, effectiveness and efficiency.

While responding to the changing needs of clients, other stakeholders and the business environment, the SLAB is committed to providing accreditation services in accordance with ISO/IEC 17011, other relevant international standards and principles. The SLAB is geared to actively and effectively participate in the work of international bodies in order to enhance international recognition and fulfillment of any obligations thereof.

The SLAB shall provide a platform for staff members and assessors to upgrade their competencies continually to enable them to contribute in the activities of SLAB at the highest level of professionalism.

The SLAB as a practice, will continually review its operational performance and the needs and demands in the areas of conformity assessment and accreditation services and effect appropriate changes for improvement.

Impartiality Policy

The prime objectives of the SLAB are to perform duties assigned by the Government of Sri Lanka for the purpose for which it has been established under the SLAB Act No 32 of 2005. The overall policies and strategies in relation to accreditation are established non-discriminatory by the Governing Council of SLAB under which the possibility of participation of all stakeholders in policy and strategy making process is ensured and applied in a non-discriminatory way.

It is ensured that the personnel and the committees of SLAB perform their activities and functions objectively, free from any undue commercial, financial, and other pressures that could compromise impartiality and disclose any potential conflict of interest. The decisions related to accreditation are taken by competent personnel or committees different from those who carryout assessments.

Other than accreditation and related activities, the SLAB will not under any circumstances undertake any consultancy work in connection with matters that could affect the decisions that it might take in its capacity as the National Accreditation Authority in Sri Lanka to organizations which intend to apply for accreditation.

Vision

To be globally recognized, dynamic, and innovative accreditation body contributing to the national economy and social wellbeing.

Mission

We promote and provide accreditation services with international recognition to facilitate conformity assessments in the provision of products and services for domestic and international markets.

Values

Serving with integrity and highest ethical conduct

Learning continuously

Acting as a team to provide stakeholder needs in a reliable manner

Being independent and impartial

1.2 Goals, Objectives, and Strategies

	Thrust Area	Goals/Objectives	Strategies	KPI
1.	Promotion of accreditation among different stakeholders	1. Create Stakeholder awareness on Accreditation and its benefits	1. In person meetings with policy makers 2. Training workshops/webinars 3. Use of mass media /website/social media	1. Number of organizations/people made aware 2. Number of Industries/CABs made aware on new Accreditation schemes
		2. Positioning of SLAB within the NQI	1. Lobbying on positioning of SLAB & other NQI institutions under the proposed National Quality Council (NQC)	
		3. Branding of SLAB	1. Promotion of SLAB brand within and outside the country	1. Number of branding activities
2.	Expanding accreditation while ensuring impartiality	1. Increase the number of clients in existing accreditation schemes	1. Develop market intelligence & advocacy network 2. Market promotion 3. MOUs with National/international scheme owners	1. Percentage increase of number of clients 2. Number of scope extensions 3. Number of new accreditation schemes introduced
		2. Increase number of scopes in existing clients		
		3. Introduce new accreditation schemes		
3.	Active engagement of regulators in accreditation	1. Promote the use of accredited conformity assessment services by regulators 2. Encourage regulators to specify SLAB accredited services in their regulations for the accreditation services which SLAB is internationally recognized	1. In person custom made sensitization programs for regulators 2. Representation of regulators in decision making committees of SLAB 3. Mapping and align regulators with potential accreditation schemes relevant for their regulations 4. Regulator attachment program	1. Number of regulators in SLAB network 2. Number of regulators convinced to use accredited conformity assessment services 3. Number of regulations issued specifying accredited conformity assessment services
4.	Strengthening Institutional capacity with special focus on competency development of personnel & conducive working environment	1. To expand the institution's technical capacity in order to cater to the expanding needs of accreditation	1. Development of existing human resources and acquisition of new staff 2. Create smart organizational setup with suitable technology, legal, environmental and social improvements	1. New competencies added 2. New technological, legal and social improvements done
		2. Creating conducive working environment and staff welfare programs		

5.	Ensuring financial and environmental sustainability	1. Make SLAB financially stable and sustainable	1. Increase the client base in current accreditation schemes 2. Introduce new Accreditation schemes based on market demand 3. Promote training programs 4. Identify new income earning ventures within the ambit of SLAB's mandate	1. percentage increase in income through current accreditation schemes 2. percentage increase in income through training programs
		2. Introduce environmental best practices	1. Energy efficiency improvement 2. Climate friendly initiatives 3. Material use efficiency 4. Green reporting	1. Percentage decrease of energy use 2. Percentage decrease of stationary use 3. Percentage decrease of GHG emission
6.	Maintaining and upgrading the international recognition for accreditation through consistency of operations	1. Ensure international acceptance for Conformity Assessment Reports issued by SLAB accredited CABs	1. Networking with related organizations (EDB, Dept of Commerce, Exporters Associations, accredited CABs, member ABs) to identify current issues, new requirements and feasible solutions in promoting SLAB accreditation. 2. Represent in relevant forums of International Accreditation organizations, peer evaluations, trainings and promote SLAB accreditation. 3. Improve the current international recognition status of SLAB.	1. Number of issues on accredited certifications /reports solved with SLAB intervention 2. Applications for new MLA/MRAs 3. New MRA/MLA recognitions earned. 4. Number of meetings/forums attended
		2. Contribute to accreditation developments in regional and global level	1. Participate in Peer evaluations 2. Participation in meetings/committees 3. Contribute as Resource person of training programs	1. Number of peer evaluations, meetings, committees participated

1.3. Functions of SLAB

- Carrying out accreditation of CABs in accordance with International and National Standards.
 - Testing laboratories (*ISO/IEC 17025*)
 - Calibration laboratories (*ISO/IEC 17025*)
 - Medical laboratories (*ISO 15189*)
 - Certification bodies for systems (*ISO/IEC 17021*)
 - Certification bodies for products (*ISO/IEC 17065*)
 - Certification bodies for persons (*ISO/IEC 17024*)
 - Greenhouse Gas (GHG) Validation/Verification bodies (*ISO 14065*)
 - Inspection bodies (*ISO/IEC 17020*)
 - Proficiency testing programs (*ISO/IEC 17043*); and
 - Good laboratory practice (GLP).
- Promotion of accreditation activities in conformity with the guidelines laid down in the National Quality Policy.
- Conducting assessor training programs, awareness programs and seminars for the relevant stakeholders
- Acting as the national forum for co-operation and liaison in respect of conformity assessment.
- Establishing competence in accreditation practices and assessment procedures through promotion and dissemination of technical knowledge.
- Supporting and developing national systems for accreditation.
- Concluding agreements on mutual recognition with similar foreign and international bodies.
- Organizing, managing and conducting conformity and surveillance assessments for the purpose of granting, extending, reducing, suspending or withdrawing accreditation.

2. The Governing Council

The powers and functions of the Board are vested in the Governing Council that consists of thirteen (13) members appointed by the hon. minister under the provision of SLAB Act No 32 of 2005. The Governing Council meets every month to take necessary policy decisions.

The constitution of the Governing Council as at 31st December 2022 was as follows.

Dr. Sampath Wahala - Chairman
Senior Lecturer, Faculty of Management Studies, Sabaragamuwa
University of Sri Lanka.

Ms. J.K.N Samanmalee - Member
Director, Department of Trade and Investment Policy
Ministry of Finance, Economic & Policy Development.
Rep. of the Gen. Treasury

Mrs. Siddhika Senaratne - Member
Director General,
Sri Lanka Standards Institution

Mr. S N Akuranthilake - Member
Director, Department of Measurement Units, Standards and Services

Mrs. M M G K Meegahakotuwa - Member
Director (Technology and Research)
Ministry of Science Technology and Research

Mr. Niranjana Dissanayake - Member
Country Manager, Ferrero Lanka Pvt Ltd

Prof Sarath Kotagama - Member
Emeritus Professor of the University of Colombo

Ms Gilma Dahanayake - Member
Additional Secretary,
Ministry of Trade Commerce and Food Security

Mr. Ruwan De Silva - Member
Representative of Federation of Chamber of Commerce and Industry
(FCCI)

3. Statutory Committees

3.1. Audit Committee

The audit committee comprises of 3 non-executive members from the Governing Council and representative of Auditor General, Director/ CEO Secretary to the committee. Deputy Director (Fin. And Admin.) and Internal Auditor of SLAB act as invitee and convener. The treasury representative of the Governing Council is the chairman of the committee.

The main role of the committee is to assist the Governing Council in meeting its responsibilities in order to maintain an effective system of internal control and for meeting its external financial reporting obligations. SLAB has an independent internal audit function which reports to the audit committee. The committee is also responsible for monitoring the effectiveness of the external Audit functions and for making recommendations to the council.

The committee had 04 meeting during the year and review all the reports submitted by the Internal Auditor of SLAB and Auditor General and minutes of all audit committee meetings are tabled at meetings of the Governing Council.

Ms. J.K.N Samanmalee	Chairman/ Council Member	Representing General Treasury
Mrs. M.M.G.K.Meegahakotuwa	Member/Council Member	Representing Ministry of Science, Technology and Research
Ms. Gilma Dahanayake	Member/Council Member	Ministry of Trade Commerce and Food Security
Mr.Niranjan Dahanayake	Member/Council Member	Country Manager, Ferrero Lanka Pvt Ltd
Ms. Sandunima Perera	Observer	Representing Auditor General
Mr.R.R.K.Nugapitiya	Observer	Line Ministry Chief Internal Auditor
Mrs. Chandrika Thilakaratne	Secretary	Director/ CEO, SLAB
Mrs.Harsha Chandrasiri	Invitee	Assistant Director (Fin & Admin) SLAB
Mrs. T. Wanigasundara	convener	Internal Auditor, SLAB

4. MANAGEMENT OF OPERATIONS

The management functions of SLAB are vested with the post of Director/CEO and the Director is responsible for carrying out all executive functions of the Board with the support of Technical, Finance and Administrative staff as shown in the Organizational Structure given in annex 01.

4.1. Human Resources

The human resource of SLAB is composed of a smaller number of internal staff and a larger assessor pool drawn from academia and various professional bodies. SLAB deals with assuring the competence of conformity assessment bodies. The turnover of staff since the inception of SLAB severely affected the functions of SLAB in the previous years but with complements to the staff, SLAB managed to maintain its accreditation systems in par with other foreign accreditation bodies. Usually, a new officer requires at least three years for being competent in a relevant field prior to appoint for working independently. Details of the Training provided for SLAB staff is provided in annex 04.

4.2. SLAB Staff



5. PERFORMANCE HIGHLIGHTS 2022

In the year 2022, SLAB completed 17 years of operations. SLAB continued to provide its services to testing & calibration laboratories, medical laboratories, certification bodies and inspection bodies based on the relevant international standards. These accreditation schemes were managed and operated in compliance with international principles and ISO/IEC 17011 applicable to accreditation bodies.

5.1. Accreditation Services

During 2022 SLAB granted accreditation to the Conformity Assessment Bodies as given below.

Accreditation scheme	Progress
Testing Laboratories	New-13, Scope Extentions-15
Calibration Laboratories	New-01,Scope Extentions-03
System Certification	New-02
Certification bodies - Products	New-01
Inspection Bodies	New-02,Scope Extentions -01
Medical laboratories	New-03
GHG Verification Bodies	New-01

5.2. Training Programs

During 2022, SLAB has conducted 24 training programs covering most of the accreditation schemes and trained 663 participants from different conformity assessment bodies and industries. The details of the programs conducted by SLAB during 2022 is given in annex 05.

5.3. Participation in international events

In order to maintain the international recognition for SLAB accreditation schemes, as member organization there is an obligation for SLAB to participate and contribute for decisions taken up at the midterm and annual meetings of international accreditation organizations. Accordingly, during 2022 SLAB has participated in the APAC Annual Meeting and IAF and ILAC midterm and annual meetings as online meetings.

Ms. Chandrika Thilakaratne, Director/CEO, Mr L.H.D. Bandusoma Deputy Director, Accreditation and Ms Chanditha Ediriweera Deputy Director, Accreditation participated in Annual Meeting of APAC 2022.

ILAC and IAF mid term meetings and joint Annual Meeting in 2022 were held online and Ms Chandrika Thilakaratne, Director/CEO, Mr L.H.D. Bandusoma, Deputy Director Accreditation and Ms Chanditha Ediriweera, Deputy Director Accreditation participated for the relevant online meetings.

As the official delegate the Director/CEO Ms. Chandrika Thilakaratne participated in online voting.

In addition SLAB Peer Evaluators Mr L.H.D.Bandusoma, Ms Chanditha Ediriweera, Ms Manisha

Wickramasinghe and Ms Mithila Gunasekera participated in Peer Evaluations as appointed by the APAC and these per evaluations were conducted as online evaluations.

6. FINANCIAL INFORMATION 2022

6.1. Financial Highlights

The annual allocation for recurrent expenditure was LKR 78.95 million. The Treasury contribution for recurrent expenditure was LKR 19.35 million. The actual recurrent expenditure was LKR 60.29 million.

During the year under review, SLAB generated LKR 66.96 million from its activities mainly from accreditation services and training programmes. The income over recurrent expenditure was 110.98%.

No funds were received from the treasury for capital expenditure for the year 2022. The total capital expenditure was LKR 0.17 million and all expenses were borne by SLAB earnings


Year	Recurrent Expenditure (Rs.Mn)				Capital Expenditure (Rs.Mn)		
	Budgeted Expenditure	Actual Expenditure	Treasury Grants	Earnings	Budgeted Expenditure	Actual Expenditure	Treasury Grants
2007	14.70	11.50	8.23	2.83	1.50	1.40	1.50
2008	17.29	13.98	10.56	3.27	2.74	0.41	0.50
2009	19.60	15.01	11.47	3.32	2.33	0.44	0.66
2010	21.81	15.51	8.91	5.30	3.57	0.63	0.50
2011	23.30	21.33	13.28	8.12	3.08	0.63	0.80
2012	28.18	29.29	15.50	12.9	1.82	1.75	1.37
2013	33.00	36.61	14.80	18.08	2.00	1.51	1.50
2014	38.00	42.85	16.09	27.58	2.00	1.71	1.73
2015	64.50	63.14	12.20	55.24	3.00	1.64	1.25
2016	56.00	49.43	15.70	31.74	5.20	4.67	2.00
2017	60.5	57.91	16.16	36.03	2.00	2.05	0.91
2018	66.0	59.79	17.06	45.23	4.25	3.64	-
2019	71.8	66.67	19.49	47.43	6.92	2.43	1.4
2020	72.70	51.50	19.64	37.08	3.69	1.97	0.5
2021	75.87	54.31	17.68	49.35	3.80	2.62	-
2022	79.95	60.29	19.35	66.96	6.65	0.17	-


6.2. Statement of Financial Position as at 31st December 2022


SRI LANKA ACCREDITATION BOARD FOR CONFORMITY ASSESSMENT STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31ST DECEMBER 2022


	Notes	Actual	Actual
		2022	2021
		Ru.	Ru.
ASSETS			
Current Assets			
Cash & Cash Equivalents	19	49,264,910.35	42,912,083.29
Local purchase Advance		35,000.00	-
Receivables	11	16,073,181.99	12,780,896.28
Stamps		15,000.00	15,000.00
Stationery Stock		365,612.05	237,757.68
Pre payments	17	1,563,779.73	538,316.68
NBT Payable		32,657.63	32,657.63
Festival Advance		2,500.00	50.00
Salary Control		-	-
VAT control		175,959.01	175,959.01
Distress Loan	18	807,600.00	906,200.00
Refundable Deposit & Advance	19	3,520,500.00	3,520,500.00
		<u>71,068,599.98</u>	<u>61,096,320.58</u>
Non Current Assets			
Property Plant & Equipment	30	4,332,101.95	9,528,852.38
Distress Loan	18	970,696.12	516,301.12
Intangible Assets			
Intellectual Property & Development Activity	18	298,671.50	320,748.00
Investment for Gravity		3,740,277.52	3,654,652.17
Investment for Contingent Liability		28,772,800.00	-
		<u>38,114,547.09</u>	<u>13,922,451.81</u>
TOTAL ASSETS		<u>109,971,147.65</u>	<u>75,020,772.62</u>
LIABILITIES			
Current Liabilities			
Medical Insurance		-	-
Creditors	22	405,617.10	629,609.20
Accrued & Other payables	14	2,473,811.67	6,521,788.91
Provision for Annual Leave		890,725.26	790,637.85
Received in Advance	25	14,658,831.62	976,000.00
Provision for Gravity		-	-
		<u>18,388,985.65</u>	<u>8,118,135.96</u>
Non Current Liabilities			
Provision For Gravity	23	5,967,600.00	5,115,650.00
TOTAL LIABILITIES		<u>24,376,786.65</u>	<u>14,233,785.96</u>
NET ASSETS		<u>85,594,361.01</u>	<u>60,786,986.66</u>
NET ASSETS/EQUITY			
Accumulated Fund	12	75,376,139.73	50,566,765.38
Deferred Income-Government Grants	13	7,793,973.28	7,793,973.28
- Other Grants	20	2,424,248.00	2,424,248.00
NET ASSETS / EQUITY		<u>85,594,361.01</u>	<u>60,786,986.66</u>

The Accounting policies on pages 5 to 8 and Notes on pages 9 to 14 form an integral part of these Financial Statements. The Council Members are responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements. These Financial Statements are approved by the Council and signed on their behalf.


 J.K.N. Samarasekera
 Council Member
 Representing General Treasury


 M.M.G.K. Meegahalakshma
 Council Member


 Chandrika Thilakarathne
 Director/CEO
 Sri Lanka Accreditation Board for
 Conformity Assessment


 K.H.N. Chandrasiri
 Assistant Director (FIA)
 Sri Lanka Accreditation Board for
 Conformity Assessment

6.3. Statement of Financial Performance for the year ending 31st December 2022

**SRI LANKA ACCREDITATION BOARD FOR CONFORMITY ASSESSMENT
STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE
FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2022**

	<u>Notes</u>	<u>Actual 2022</u> Rs.	<u>Actual 2021</u> Rs.	<u>Budget-2022</u> Rs.
Revenue	1	102,186,125.08	68,830,156.17	78,954,600.00
Total Revenue		102,186,125.08	68,830,156.17	78,954,600.00
<u>Administration & Establishment Expenses</u>				
Personal Emoluments	2	26,132,478.64	22,672,903.93	33,245,920.00
Contractual Services	6	24,612,894.07	19,654,084.88	32,906,680.00
Supplies	4	484,012.33	695,495.36	900,000.00
Subscription & Member fees	7	3,190,906.00	2,145,876.35	3,182,000.00
Travelling Expenses	3	974,862.70	831,963.22	2,130,000.00
Maintenance Expenditure	5	2,411,965.07	4,062,806.68	4,400,000.00
Others	8	2,460,062.56	4,229,606.29	650,000.00
Financial Cost & Others	9	23,584.30	12,720.00	40,000.00
Contingent liability provision		-	-	1,500,000.00
Total Expenditure		60,290,765.67	54,305,456.71	78,954,600.00
Surplus		41,895,359.41	14,524,699.46	-

6.4. Statement of Changes in Net Assets / Equity

SRI LANKA ACCREDITATION BOARD FOR CONFORMITY ASSESSMENT
STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS / EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2022

	DIFFERED INCOME Rs.	OTHER GRANTS Rs.	ACCUMULATED FUND Rs.	TOTAL Rs.
Balance as at 1st January 2020	5,983,838.80	1,814,600.00	37,295,760.12	45,094,198.92
Prior Year Adjustment	-	-	-	-
Balance as at 1st January 2020	5,983,838.80	1,814,600.00	37,295,760.12	45,094,198.92
Grant Received and Utilized for Capital Assets	500,000.00	-	-	500,000.00
Depreciation Expenses for the Year	(4,028,271.67)	-	-	(4,028,271.67)
Asset taken to fixed Assets	-	-	-	(108,832.61)
Adjust Receivable from Testing	-	-	-	(259,200.00)
Amortization of Proficiency Testing Programme	-	-	-	-
Adjust Receivable from Training	-	-	-	(42,244.89)
Adjust Depreciation to the motor car	-	-	-	8,683,333.34
Adjust Depreciation	-	-	-	(14,825,153.19)
Surplus / (Deficit) for the year	2,455,567.13	1,814,600.00	14,524,699.46	14,524,699.46
Balance as at 31st December 2020	2,455,567.13	1,814,600.00	51,820,459.58	60,786,986.66
Balance as at 1st January 2021	2,455,567.13	1,814,600.00	51,820,459.58	60,786,986.66
Adjust expenses	-	-	-	47,230.18
Adjust receivables	-	-	-	(1,383,324.00)
Adjust Chairman's Allowance	-	-	-	(862,500.00)
Adjust income as per the AQ	-	-	-	(12,364,159.34)
Adjust depreciation as per the AQ	-	-	-	(2,525,231.90)
Surplus / (Deficit) for the year	2,455,567.13	1,814,600.00	41,895,359.41	41,895,359.41
Balance as at 31st December 2021	2,455,567.13	1,814,600.00	93,715,818.99	85,594,361.01

6.5. Cash flow statement for the year ending 31st December 2022

SRI LANKA ACCREDITATION BOARD FOR CONFORMITY ASSESSMENT CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2022

Descriptions	2022 Rs.	2021 Rs.
Surplus for the Year	41,895,359.41	14,524,699.45
<u>Adjustments for :</u>		
Capital Grant Amortization	-	(753,555.28)
Depreciations on Fixed Assets	2,841,986.54	3,629,620.00
Gratuity Provision	1,361,325.00	26,560.50
Profit/Loss from Disposal of Fixed Assets	(14,278.00)	-
Adjustment to distress loan	(145,000.00)	-
Amortization of SLAB IT programme	-	-
Annual Leave Provision	-	548,994.25
Payment for Gratuity	-	222,065.00
Write off creditor balances	-	-
Interest from Investment of Gratuity	-	178,000.53
Adjustment to expenses	(815,269.82)	-
Adjustment to the Income	(12,364,159.34)	-
Adjustment to receivables	(1,383,324.00)	-
Adjustment to the depreciation	-	-
Amortization of Proficiency Testing	22,074.50	44,149.01
Operating Surplus before Working Capital changes	31,398,714.29	18,420,533.67
<u>Working Capital Changes</u>		
Increase/(Decrease) In Festival Advance	(2,450.00)	(50.00)
Decrease/(Increase) In Received in Advance	13,682,831.82	636,695.65
Decrease /(Increase) In Prepayments	(1,025,462.07)	(344,360.27)
Increase/Decrease In Medical Insurance	-	(750.00)
Decrease /(Increase) In Receivables	(3,303,285.71)	(7,638,404.20)
Increase/(Decrease) In Creditors	(423,892.10)	145,645.78
Increase/(Decrease) In Local purchase Advance	(35,000.00)	-
Increase/(Decrease) In Annual Leave Provision	59,887.41	186,996.18
Increase /(Decrease) In Salary Control	-	7,622.00
Increase/(Decrease) In Accrued Expenses	(4,007,422.15)	2,951,225.43
Increase/(Decrease) In Stock & other Item	(137,854.17)	27,922.81
Increase/(Decrease) In Other payable	(40,554.89)	(57.80)
Net Cash Flows from Operating Activities	36,165,512.42	14,393,019.25
<u>Cash flows from Investing Activities</u>		
Acquisition of Fixed Assets	(170,490.01)	(2,623,465.96)
Grant Distress Loan During the Year	(1,630,000.00)	-
Income from selling disposal items	14,300.00	-
Distress loan recoveries during the year	1,276,205.00	1,278,245.00
Payment for Gratuity	(344,175.00)	(225,065.00)
Provision for Gratuity	-	(196,504.50)
Provision for Contingent Liability	(28,772,800.00)	-
Interest from Investment of Gratuity	(185,725.35)	(178,000.53)
Net cash used in Investing Activities	(29,812,685.36)	(1,943,790.99)
<u>Cash flows from Financing Activities</u>		
Government Grant Received	-	-
Net cash used in Financing Activities	-	-
Net Increase/Decrease in Cash and Cash Equivalents	6,352,827.06	12,452,228.26
Cash and Cash Equivalents at the beginning of the year	42,912,083.29	30,459,855.03
Cash and Cash Equivalents at the end of the year	49,264,910.35	42,912,083.29

6.6. Notes to the Financial Statements

Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment

Notes to the Financial Statements

1.1 Significant Accounting Policies.

General

Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment (SLAB) is the National Accreditation Authority for Sri Lanka established under the Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment Act No.32 of 2005.

The registered office and the principal place of business of the SLAB is located at 104/A, Kithulwatta Road, Borella, Sri Lanka.

1.2 Basis of Preparation and Accounting Policies.

Financial Statements have been prepared in compliance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standard as per the Department of Public Enterprise Circular No 3/2013.

1.2.1 Sri Lanka Public Sector Accounting Standards (SLPSAS 1)

Financial Statements for the year ended 31st December 2022 are carrying in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.

1.2.2 Going Concern

The Governing Council has made an assessment of the SLAB's ability to continue as a going concern and they do not intend either to liquidate or to cease operations.

1.2.3 Define Contribution Plans

Employees Provident Fund and Employees Trust Fund

Employees are eligible for the Employees Provident Fund and Employees Trust Fund in accordance with respective status and regulations. The SLAB contributes 15% & 3% of gross emoluments for EPF and ETF respectively. All the remittances to EPF and ETF have been made in time without any arrears.

1.3. Assets and Basis of their Valuation

Assets classified as current assets on the balance sheet date are bank balances and those which are expected to be realized in cash during the normal operating cycle or within one year from the balance sheet date whichever is shorter. Assets other than current assets are those which the Board intends to hold beyond one year period from the Balance Sheet date are Non-Current Assets.

Proficiency testing programme expenses shown under the development activity is amortized 50% of its carried forward balance beginning of the year.

1.3.1 Property Plant & Equipment

Property plant & equipment are stated at cost method. Depreciation has been provided on straight line method at the following rates per annum in order to write off cost of such assets over their estimated useful lives.

Asset	Rate
Motor Vehicle	12.5%
Furniture	20%
Office Equipment, Telephone & Fax Machine	20%
Air conditioners & Refrigerator units	12.5%
Computer, Printer, Multimedia Projector & Photo Copier	25%
Building & Structure	33.33%

Depreciation of an asset commences when the asset is available for use and cease at the end of year which are identified for the disposal. Any Asset which are identified to dispose at the year end, those items are depreciated up to that point. Items valued at more than Rs 5,000 are considered as fixed assets and others are consider as consumable items.

1.3.2 Intangible Assets

Hosting of SLAB Website and Software for SLAB IT System has been received as grant from Swedish government, under Quality Infrastructure Development Project in Sri Lanka. This project has been completed at the end of year 2010. This capital cost has been recognized as Non-Current Assets and it has been decided to Amortized within 5 years commence from 2013 onwards as some modifications were made.

1.4 Inventories

Only the inventory item of consumable stores have been valued at the lower of cost or net realizable value.

1.5 Receivables

Receivables are stated at the amount estimated to be realized.

1.6 Liabilities & Provisions

1.6.1 Current liabilities

Current liabilities are those which fall due for payments on demand or within one year from the balance sheet date. All known liabilities have been accounted for in preparing the Financial Statements.

1.7 Income and Expenditure

1.7.1 Revenue Recognition

Income from the training program and Accreditation schemes are accounted on an accrual basis. In the year 2022, an adjustment was made to the accounts on the Annual fee by calculating and considering the

annual fee belong to the year. From the 1st of December 2022, SLAB has taken a decision to charge Annual fee considering the calendar year period (from 1st of January to 31st December).

1.7.2 Treasury Grants

Grant received from General Treasury has been recognized as income in the period in which the related cost are recognized. Capital grants utilized to acquire assets are recognized as deferred Income.

1.7.3 Expenditure recognition

All the expenditure incurred in running of the Board and maintaining the Property, Plant and Equipment in a state of efficiency has been charged to the income statement.

1.8 Taxation

No provision has been made for income Tax as there is not taxable profit.

1.9 Events after the balance sheet date

There were no events that occurred after the Balance Sheet date, that require disclosure or adjustment in the Financial Statements.

1.10 Comparative figures

Where necessary comparative figures have been reclassified in conform to the current year's presentation.

1.11 Cash flow statement

Cash flow statement has been prepared using indirect method.

Government grants received which are related to purchase of Property Plant and Equipment are classified as investing cash flows.

1.12 Foreign Exchange Earnings

Income earned from foreign Accreditation services during the year is USD 41,541.45. The rupee value of the income is LKR 13,778,845.34.

1.13 Accounting for Foreign Exchange Earning

Separate FEE Account is maintained for foreign transactions. A Proforma Invoice is send for collecting earning to the FEEA in Dollars or Euros. Those earnings are collecting FEEA/C and transferred to the Current Account according to the cash flow requirement. Gain or loss from foreign exchange transactions are recognized at the time of withdrawals from FEEA A/C to Current A/C.

1.14 Gratuity provision

Gratuity provision had been made as per the formula introduced by the Chartered Accountants of Sri Lanka and as it is not recommended to use now we calculated the provision considering the total number of years completed by each and every employees. Funds are invested in fixed deposits in a government Bank(BOC)

according to expecting requirements and availability of Funds. All the employees who are entitled for receiving gratuity are fully covered by the investment.

1.15 Technical Instruments

Following is the list of all technical equipment received as donation and the foreign price of the equipment as follows.

1. Standard Thermo couple	EUR 3,860
2. Standard Weights	EUR 46,360
3. F1 Weight Set	EUR 42,245
4. Pressure gage with read pen	EUR 81,148
5. Universal Measuring	EUR 74,043

These artifacts are to be distributed among the SLSI and ITI in order to conduct PT/ILCs by SLSI and ITI to fulfill the requirements of Sri Lankan laboratories. This is a collective decision taken by the donor (PTB) and SLAB.

SRI LANKA ACCREDITATION BOARD FOR CONFORMITY ASSESSMENT
NOTES TO THE ACCOUNTS

SRI LANKA ACCREDITATION BOARD
NOTES TO THE ACCOUNTS

SLAB

	Actual 2022	Actual 2021	Budget 2022
Council and Audit Committee Meeting	676,273.44	340,605.00	900,000.00
Security Expenses	1,013,753.52	897,820.00	1,088,640.00
Janitorial Service	432,092.00	367,600.00	483,000.00
Technical Advisory Committee Expenses	271,894.00	340,750.00	1,300,000.00
Professional Chargers	35,000.00	-	100,000.00
Audit Fee	380,000.00	-	1,000,000.00
Advertising & News Papers	150,822.00	363,500.00	500,000.00
Printing Activities	445,239.70	357,701.90	350,000.00
Insurance-(Fire & Burglary,Laptop,Cash in transit)	315,987.92	169,653.70	500,000.00
Trainee's A/C (NAITA)	256,500.00	237,500.00	480,000.00
Training Programme Expenses			
Training Programme Expenditure-Other Training (Note-26)	40,520.00	220,051.96	1,500,000.00
Assessor training program expenses	607,743.72	-	1,000,000.00
Assessment Expenses			
Assessment Expenses-Testing	4,231,030.93	1,777,725.00	3,000,000.00
Assessment Expenses-Calibration	225,262.45	422,950.00	434,832.32
Assessment Expenses-Medical	1,114,236.59	672,720.00	1,536,023.75
Assessment Expenses-Certification	352,500.00	58,500.00	832,597.88
Assessment Expenses-Inspection Bodies	210,985.28	101,600.00	61,777.92
Assessment Expenses-GHG	588,625.71	93,244.00	335,566.43
Assessment Expense-GLP	-	-	227,455.07
Assessment Expenses-Body of Persons	52,785.46	32,512.20	169,187.26
Assessment Expenses-Product Certification	204,245.22	160,475.00	250,000.00
Assessment Expense-PT	90,972.48	148,439.19	152,559.37
Other Accreditation Expenses (Note No.29)	60,011.74	763,914.57	1,250,000.00
	24,612,894.07	-	19,654,084.88
			32,906,680.00
7) Subscription & Member Fees			
International Laboratory Accreditation Corporation	835,053.88	611,200.01	832,000.00
Asia Pacific Accreditation Forum	1,687,786.87	1,197,425.34	1,685,000.00
International Accreditation Forum	668,065.25	337,251.00	665,000.00
	3,190,906.00	2,145,876.35	3,182,000.00
8) Others			
Depreciations	2,841,986.54	3,629,620.20	-
Stamp Duty	114,750.00	6,875.00	150,000.00
Exhibition Expenses	-	-	500,000.00
Loss/(Profit) on Disposal of Assets	(14,278.00)	-	-
APAC Peer Evaluation	-	-	-
Balance Writeoff	(480,963.10)	-	-
Other Expenses-Accrued over/under provision	(23,507.38)	(76,356.43)	-
CSR Projects	-	-	-
Staff loan benefits adjustment	-	218,164.81	-
Amotization Of Profeciency Testing Programmes	22,074.50	44,149.01	-
	2,460,062.56	3,822,452.59	650,000.00
9) Financial cost & others			
Bank Charges	23,584.30	12,720.00	40,000.00
Exchange Losses A/C	-	-	-
	23,584.30	12,720.00	40,000.00
10) Refundable Deposit and Advance			
Refundable Deposit	3,520,500.00	3,520,500.00	-
	3,520,500.00	3,520,500.00	-
11) Receivables			
Trade Receivables			
Receivables from Testing	9,858,132.29	6,099,308.86	-
Receivables from Calibration labs	1,375,500.00	1,880,500.00	-
Receivables from medical labs	1,358,000.00	1,733,400.00	-
Receivables from Certification bodies	200,000.00	799,500.00	-
Receivable from Inspection Bodies	530,836.00	489,000.00	-
Receivable from Body of Persons	-	176,500.00	-
Receivable from GHG	-	539,410.33	-
Receivable from Others	281,450.03	98,521.32	-
Receivable from PT Programme	281,535.60	209,074.00	-
Receivable from Product Certification	1,393,366.30	383,820.00	-
Receivable from Assessor Training Programmes	471,000.00	-	-
Receivables from Training Programmes	323,361.77	360,861.77	-
	16,073,181.99	12,769,896.28	-

**SRI LANKA ACCREDITATION BOARD
NOTES TO THE ACCOUNTS**

SLAB

	Actual 2022	Actual 2021	Budget 2022
12) Accumulated Fund			
Balance at the Beginning of the Year	50,568,765.38	55,628,074.35	-
Adjust- Prior Year			
-Adjust expenses	47,230.18	-	-
- Adjust receivable	(1,383,324.00)	-	-
- Adjust Chairman's allowance	(862,500.00)	-	-
- Adjust Depreciation Adjustment	(2,525,231.90)	-	-
-Income adjustment to the year	(12,364,159.34)	-	-
- Adjust Receivable from testing	-	146,000.00	-
-adjust receivable from Calibration	-	160,000.00	-
-Adjust receivable from certification bodies	-	(6,812.96)	-
- adjust receivable from Inspection Bodies	-	80,000.00	-
- Adjust insurance payment	-	64,915.59	-
- Differed income adjustment	-	(20,028,111.06)	-
Excess of Expenditure Over Income	41,895,359.41	14,524,699.46	-
Balance at the end of the Year	<u>75,376,139.73</u>	<u>50,568,765.38</u>	<u>-</u>
13) Differed Income-Government Grants			
Balance at the Beginning of the Year	7,793,973.28	(12,234,137.78)	-
Grant Received and Utilized for Capital Assets	-	-	-
Depreciation Expenses for the Year	-	-	-
Amotization Of Profeciency Testing Programmes	-	-	-
Amortization of SLAB Accounting Package	-	-	-
Ajdustment done to the differed income	-	20,028,111.06	-
Balance at the end of the Year	<u>7,793,973.28</u>	<u>7,793,973.28</u>	<u>-</u>
14) Accrued Expenses & Other Payables			
Staff Welfare	-	-	-
Assessment Expenses	875,621.91	1,004,410.20	-
Substance	3,500.00	-	-
Security service	91,339.49	77,440.00	-
Laptop Computer	-	2,271,920.96	-
Accounting Package of SLAB	-	-	-
Travelling-Domestic	9,027.86	9,606.78	-
Water	7,486.69	6,629.02	-
Electricity	89,348.72	75,840.00	-
Telecommunication expenses	159,069.52	85,704.44	-
Over Time Payable	26,991.56	21,470.27	-
Maintanance of Plant,Machinery & Equipments	77,350.00	31,500.00	-
Maintanance of Administration	-	9,485.15	-
Maintanance of Building & Structure	6,100.00	65,371.00	-
Maintanance of SLAB vehicle	-	419,648.94	-
Technical Advisory Committee Meeting	-	24,750.00	-
Printing Activities	306,371.21	277,214.40	-
Maintenance expenses - Janitorial service	35,000.00	35,000.00	-
Medical Insurance Expense	-	18,600.00	-
Airconditioner	-	173,340.00	-
Audit Fee	380,000.00	1,137,000.00	-
Postal Charges	800.00	3,690.00	-
Other Training Programme Expense	-	2,000.00	-
NAITA Allowance	18,500.00	20,500.00	-
Staff Training Expenses	-	-	-
Council & Audit Committee Expense	-	42,000.00	-
Other Accreditation Expenses	-	-	-
stationery	-	155,947.55	-
World Accreditation Day Expense	-	129,985.40	-
Maintanance of Building & Structure	-	-	-
Grativity Expense	5,125.00	-	-
Other Payables	<u>2,091,631.96</u>	<u>6,099,054.11</u>	<u>-</u>
E P F Control A/C	302,880.63	334,852.50	-
E T F Control A/C	36,139.28	40,182.30	-
PAYEE Payable	-	-	-
Stamp Duty	6,000.00	4,950.00	-
VAT Payable	-	-	-
NBT Payable	-	-	-
Staff Welfare fund	37,160.00	42,750.00	-
Witholding Payable	-	-	-
Total	<u>2,473,811.87</u>	<u>6,521,788.91</u>	<u>-</u>
15) Government Grants			
Government Grant Received during the Year	19,350,000.00	17,768,860.00	-
Depreciation Expenses	-	-	-
Government Grants shown in Income Statement	<u>19,350,000.00</u>	<u>17,768,860.00</u>	<u>-</u>

**SRI LANKA ACCREDITATION BOARD
NOTES TO THE ACCOUNTS**

SLAB

	Actual 2022	Actual 2021	Budget 2022
16) Distress Loans			
Balance C/F	1,424,501.12	2,702,746.12	-
Distress Loan Granted during the year	1,630,000.00	-	-
Less : Loan Settlement in Installments	<u>(1,276,205.00)</u>	<u>(1,278,245.00)</u>	-
	<u>1,778,296.12</u>	<u>1,424,501.12</u>	-
Less than One Year	807,600.00	906,200.00	
More than one Year	970,696.12	518,301.12	
17) Pre-Payments			
Balance C/F	538,316.66	129,040.81	-
Adjustment -insurance prepayment	-	64,915.59	-
Adjustment to Expenses	(538,316.65)	(193,956.39)	-
SLAB Vehicle,Chairman & Director Vehicle Maintanace	125,123.65	122,716.53	-
Maintenance Expenditure of plants & machinery	83,304.62	-	-
Insurance	205,550.54	206,500.12	
Stamp Duty	104,550.00	209,100.00	
ILAC payment-2022	<u>1,045,249.92</u>	<u>2,099,100.00</u>	
	<u>1,563,778.73</u>	<u>538,316.66</u>	-
18) Intellectual Property			
Trade Mark	16,254.20	16,254.20	-
MRA Logo	24,040.80	24,040.80	-
Web Site of SLAB	96,800.00	96,800.00	-
SLAB Accounting package	139,501.00	139,501.00	-
SLAB IT System	1.00	1.00	-
Development activity			
Proficiency Testing Programme	(Note -24) 22,074.50	44,149.00	-
	<u>298,671.50</u>	<u>320,746.00</u>	-
19) Cash & Cash Equivalent			
Cash at bank	6,273,390.75	26,093,021.18	-
	Recurernt Capital	Nil	-
FEEA (Foreign exchange earning A/C)	6,131,961.79	14,104,694.68	-
Fixed Deposit	31,620,547.95	-	-
Fixed Deposite-FEEA	5,239,009.86	2,714,367.43	-
	<u>49,264,910.35</u>	<u>42,912,083.29</u>	-
20) Other Grants			
Web site of SLAB	96,800.00	96,800.00	-
Software for SLAB IT System	1,717,800.00	1,717,800.00	-
Smart Board from UNIDO	609,648.00	609,648.00	-
	<u>2,424,248.00</u>	<u>2,424,248.00</u>	-
21) World Accreditaion Day Activities			
Total Expenses	-	305,459.00	-
	<u>-</u>	<u>305,459.00</u>	-
22 Creditors			
Creditors	405,617.10	829,509.20	
Sundry Creditors	-	-	
	<u>405,617.10</u>	<u>829,509.20</u>	
23 Provision for Grativity			
Provision for 2022	5,115,650.00	5,311,154.50	
(-) Over/Under provision	1,361,325.00	26,560.50	
(-) Grativity Payment	-	-	
(-) Adjustment to Distress Loan	(344,175.00)	(222,065.00)	
	<u>(145,000.00)</u>	<u>5,115,650.00</u>	
Current Liability	-	-	
Non current Liability	<u>5,987,800.00</u>	<u>5,115,650.00</u>	

**SRI LANKA ACCREDITATION BOARD
NOTES TO THE ACCOUNTS**

SLAB

	Actual 2022	Actual 2021	Budget 2022
24 Proficiency Testing Programme			
Opening Balance	44,149.00	88,298.01	
Paid during the year	-	-	
(-) Amortization of PT Programme	<u>(22,074.50)</u>	<u>(44,149.01)</u>	
	<u>22,074.50</u>	<u>44,149.00</u>	
25 Received in Advance			
NTRL	932,500.00	976,000.00	
Income received for 2023(Annual Fee)	12,306,331.82	-	
Assessor training program in January 2023	<u>1,420,000.00</u>	<u>-</u>	
	<u>14,658,831.82</u>	<u>976,000.00</u>	
26 Training Programme Expense-Other training			
Training Programme Expense-Other training	40,520.00	220,051.96	
(Less) recoveries from UNIDO	-	-	
	<u>40,520.00</u>	<u>220,051.96</u>	
27 Sundry Income			
Interest from FEEA Account	134,613.54	88,160.57	
Interest from Dollor Fixed Deposit	287,430.90	54,131.37	
Interest from FD Accounts	1,806,273.30	178,000.53	
DMT-payment for training	-	315,304.35	
	<u>2,228,317.74</u>	<u>635,596.82</u>	
28 Administration Expenses-Maintanance			
Total cost	495,743.63	1,481,762.73	
Recoveries	<u>(281,450.03)</u>	<u>(259,828.92)</u>	
	<u>214,293.60</u>	<u>1,221,933.81</u>	
29 Other Accreditation expenses			
Application Renewal fee of ILAC MRA Mark	-	334,621.54	
Application for the recordal of an assignment	-	270,028.03	
Purchasing standard	53,671.74	54,720.00	
Internal Audit Programme	-	104,545.00	
Accreditation related meetings	<u>6,340.00</u>	<u>-</u>	
	<u>60,011.74</u>	<u>763,914.57</u>	

**SRI LANKA ACCREDITATION BOARD
NOTES TO THE ACCOUNTS**

SLAB

30 Property, Plant and Equipments

Item	Balance as at 01.01.2022 at Cost	Additions during the Year	Disposal	Balance as at 31.12.2022	Accumulated Depreciation as at 01.01.2022	Depreciation for the Year	Depreciation of Disposal Assets	Depreciation Adjustment	Accumulated Depreciation as at 31.12.2022	Written Down Value as at 31.12.2022	Written Down Value as at 31.12.2021	(Rs.)
Motor Vehicle	23,050,000.00	-	-	23,050,000.00	20,231,872.00	169,790.67	-	2,649,334.33	23,049,997.00	3.00	2,618,126.00	
Building & Structure	1,936,283.00	-	67,400.00	1,868,883.00	1,916,766.23	3,635.41	67,399.00	15,875.36	1,868,879.00	5.00	19,516.77	
Office Equipments	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
01) Air conditioners & Refrigerator	2,114,115.62	-	-	2,114,115.62	1,310,375.54	240,543.69	-	(88,322.42)	1,462,597.01	651,518.61	803,740.08	
02) Multimedia Projector	450,000.00	-	-	450,000.00	364,411.70	89,628.14	-	(4,042.84)	449,997.00	3.00	85,888.30	
03) Photocopier	1,012,000.00	-	-	1,012,000.00	742,966.49	137,430.51	-	-	879,996.00	132,004.00	269,434.51	
04) Telephone System	317,787.30	-	5,270.00	312,517.30	283,379.58	16,550.33	5,267.00	(13,381.40)	281,281.51	31,235.79	34,407.72	
05) Fax Machines	68,580.00	-	-	68,580.00	59,546.99	4,516.00	-	-	64,062.98	4,517.02	9,033.01	
06) Other Office Equipment	414,543.26	8,490.01	9,060.00	413,973.27	297,494.93	41,669.48	9,059.00	4,446.66	334,592.07	79,421.20	117,048.33	
07) Sound System	317,668.00	-	-	317,668.00	317,679.00	-	-	-	317,679.00	1.00	1.00	
08) CCTV System	515,410.00	-	-	515,410.00	411,396.28	103,081.00	-	-	514,476.28	933.72	104,014.72	
09) Technical Instrument	226,243.82	-	-	226,243.82	144,125.54	36,748.43	-	(212.16)	180,661.81	45,582.01	82,118.28	
10) TV Screen	415,670.00	-	-	415,670.00	104,486.91	103,917.50	-	-	208,404.41	207,265.59	311,183.09	
11) Video Conference Unit	424,847.00	-	-	424,847.00	106,756.90	106,218.00	-	43.12	213,018.02	211,828.98	318,090.10	
12) Smart Board	609,848.00	-	-	609,848.00	132,175.15	152,412.00	-	-	284,567.15	325,060.85	477,472.85	
Office Furniture	3,934,013.95	-	93,899.29	3,840,114.66	3,216,963.40	368,569.17	93,899.29	-	3,491,643.28	348,471.38	717,050.55	
Computers	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
01) Desktop Computers	3,591,085.50	-	280,823.00	3,310,262.50	3,398,772.41	121,924.81	280,818.00	7,609.46	3,247,488.68	62,773.82	192,313.09	
02) Laptop Computers	5,405,280.56	62,000.00	93,190.00	5,365,090.56	2,330,127.77	1,095,559.43	93,189.00	(50,327.22)	3,282,170.98	2,082,919.58	3,076,152.79	
03) Scanner	143,500.00	-	-	143,500.00	143,496.00	-	-	-	143,496.00	2.00	2.00	
04) Printers	795,440.00	-	-	795,440.00	764,591.60	27,696.42	-	-	793,390.64	2,059.36	30,846.40	
05) Other Computer Related Items	206,126.75	110,000.00	-	316,126.75	152,891.74	152,113.36	-	4,318.39	176,423.49	139,703.26	53,235.01	
General	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
WiFi	149,020.00	-	132,600.00	16,420.00	139,546.22	2,680.00	132,599.00	-	9,627.22	6,792.78	9,473.78	
31st December 2022	46,096,274.76	170,490.01	682,242.29	46,268,764.77	36,565,422.38	2,841,966.54	682,220.29	2,525,231.91	41,254,420.53	4,332,101.95	9,528,652.38	

Financial Performance

Indicator	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Financial performance – Income LKR Mn.	1.17	2.83	3.27	3.17	5	8.12	12.9	18.08	27.59	47.18	31.74	36.03	45.23	47.43	37.08	49.35	66.96
Government grants	6	8.23	10.56	11.47	8.91	13.28	15.51	14.8	16.11	12.21	15.7	16.16	17.06	19.49	19.64	17.68	19.35
Expenditure-LKR Mn.	6.29	11.52	14	15.01	15.51	21.37	29.29	36.61	42.82	63.14	49.43	57.91	59.79	66.67	51.50	54.31	60.29
Income /recurrent expenditure (%)	18.6	24.56	23.35	21.11	32.23	38	44.04	49.38	64.43	74.72	64.21	62.22	75.64	71.14	72%	90%	110.98 %

“A Translated Copy”.

Chairman

Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment

Report of the Auditor General on the Financial Statements and other legal and regulatory requirements of the Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment for the year ended 31 December 2022 in terms of Section 12 of the National Audit Act No. 19 of 2018.

The above report is sent herewith.

W.P.C. Wickremaratne

Auditor General

Copies:-

1. Secretary – Ministry of Finance, Economic Stability and National Policies
2. Secretary – Ministry of Trade

Chairman
Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment

Report of the Auditor General on the Financial Statements and other legal and regulatory requirements of the Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment for the year ended 31 December 2022 in terms of Section 12 of the National Audit Act No. 19 of 2018.

1. Financial Statements

1.1 Qualified Opinion

The audit of financial statements of the Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment for the year ended 31 December 2022 comprising the statement of Financial Position as at 31 December 2022 and the statement of financial performance, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended and the summary of significant accounting policies and other explanatory information was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with the provisions of the National Audit Act No. 19 of 2018 and the Finance Act No.38 of 1971. My report will be tabled in the Parliament in due course, in terms of sub section 154 (6) of the Constitution.

In my opinion, except for the effects of the matters described in the basis for qualified opinion of my report, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the Board as at 31 December 2022, and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Accounting Standards.

1.2 Basis for the Qualified Opinion

The interest income applicable to the year under review in respect of 05 fixed deposits had been accounted less Rs. 817,375.

I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards (SLAuSs). My responsibilities, under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

1.3 Other information contained in the Annual Report 2022 of the Board

Other information means information, though included in the Annual Report 2022 of the Board which is expected to be handed over to me after the date of this audit but not included in the financial statements and in my audit report thereon. Those charged with management shall be responsible for other information.

My opinion on the financial statements does not cover other information and I do not provide an assurance of any manner or express an opinion on it.

My responsibility in relation to my audit regarding financial statements is to read other information whenever available and consider where there are material inconsistencies between the financial statements or my knowledge gained otherwise and other information.

In reading the annual report 2022 of the Board, if I concluded that there are material misstatements, such matters shall be communicated to those charged with management. If there still are misstatements which have not been corrected, they will be included in the report to be tabled in Parliament by me in due course in terms of Article 154(6) of the Constitution.

1.4 Responsibility of the management and governing partners for Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards and for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Board's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intend to liquidate the Board or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Board's financial reporting process.

As per section 16 (1) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the Board is required to maintain proper books and records of all its income, expenditure, assets and liabilities, to enable annual and periodic financial statements to be prepared of the Board.

1.5 Auditor's responsibilities in connection with the Financial Statements

My objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatements, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not guarantee that an audit conducted in accordance with Sri Lanka Auditing Standards will always detected a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

I exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Board's internal control.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.
- Conclude on the appropriateness of the management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Board's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Board to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I will communicate with those charged with governance regarding the significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I have identified during the audit.

2. Report on other legal and regulatory requirements

2.1 Special provisions are included in respect of the following requirements in the National Audit Act No. 19 of 2018.

2.1.1 In terms of the requirements of section 12 (a) of the National Audit Act No. 19 of 2018, except for the effects of the matters described in the section on the 'Basis for the Qualified Opinion' of this report, I obtained all information and explanations required for the audit and as far as it appears from my inspection, the Board had maintained proper financial reports.

2.1.2 In terms of the requirement indicated in Section 6(1)(d) (iii) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the financial statements presented by the Board are consistent with the preceding year.

2.1.3 Other than the observations set out in paragraph (c) of the section on the qualified opinion in my report, the recommendations made by me in the previous year have been included in the financial statements as per the requirement of Section 6(1)(d) (iv) of the National Audit Act No. 19 of 2018.

2.2 On the basis of the procedures followed and evidence obtained and being restricted within the material matters, nothing that warrants the making of the following statements did not come to my attention.

2.2.1 In terms of the requirement of section 12 (d) of the National Audit Act No. 19 of 2018, whether any member of the governing body of the Board has any interest, direct or otherwise, outside normal business status in any contract entered into by the Board.

2.2.2 In terms of the requirement of section 12 (f) of the National Audit Act No. 19 of 2018, except for the following observations, whether the Board has not complied with any applicable written law, or other general or special directions issued by the governing body of the Board;

Reference to laws, rules/regulations	Observations
Paragraph 6.6 of Public Enterprises Operational Guidelines Handbook No.2021/01 of 16 th November 2021	Though a copy of the draft annual report relevant to the year under review should be submitted to the Auditor General within 60 days, the said report had not been submitted even by the date of the audit.

2.2.3 In terms of the requirement of Section 12(g) of the National Audit Act No. 19 of 2018, whether the Board has not performed according to its powers, functions and duties, except for the following observations.

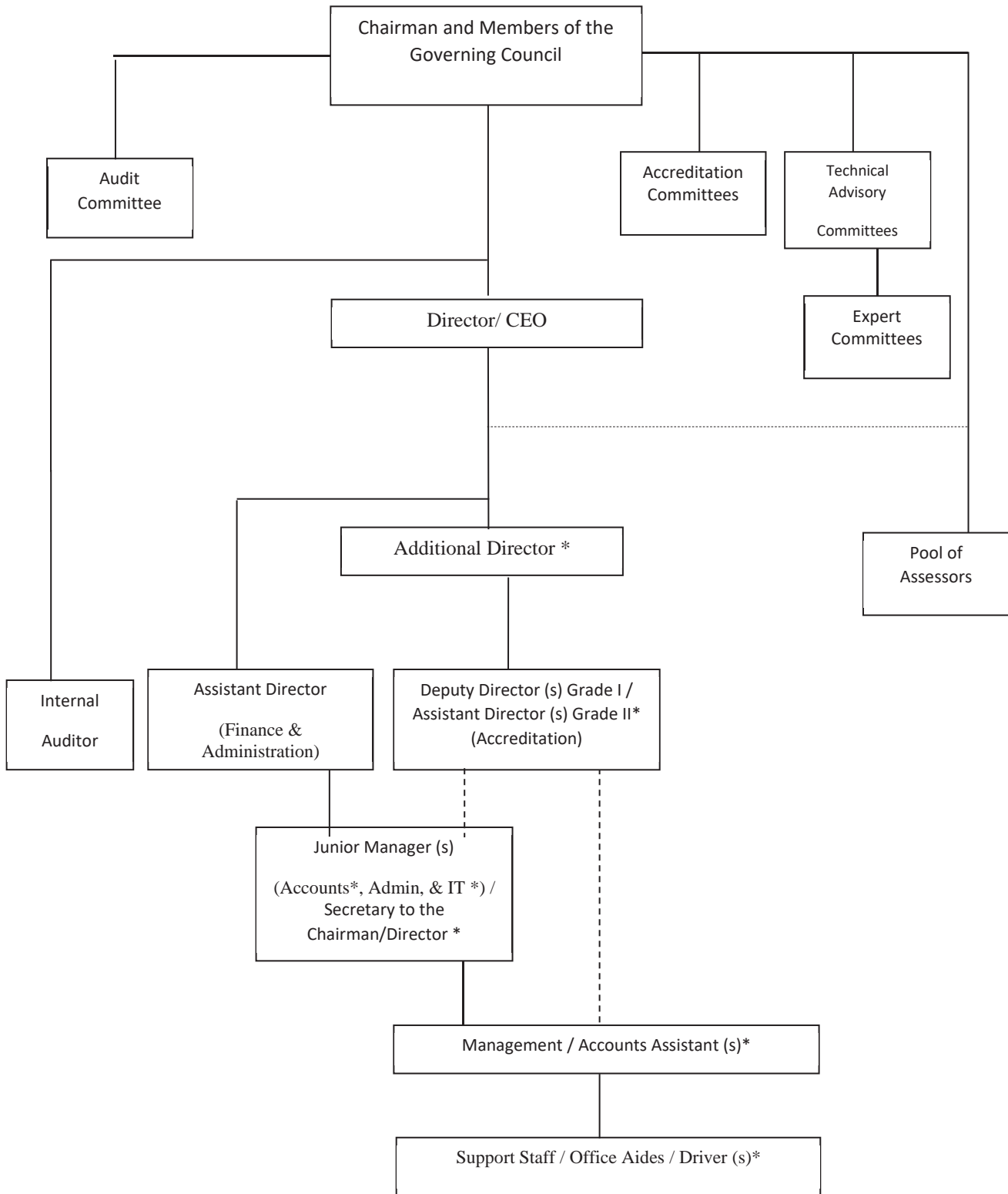
2.2.4 In terms of the requirement of Section 12(h) of the National Audit Act No. 19 of 2018, whether the resources of the Board had not been procured and utilized economically, efficiently and effectively within the time frames and in compliance with the applicable laws.

3. Other Matters

- (a) Action had not been taken to recover revenue with an aggregate value of Rs. 966,420 receivable from 16 invoices issued in respect of the years 2020, 2021 and 2022.
- (b) Action had not been taken to settle Value Added Tax amounting to Rs. 175,959 and Nation Building Tax amounting to Rs. 32m558 which had been brought forward for more than 04 years.
- (c) In the annual action plan prepared by the Board for the year 2022, a total of 167 activities were represented but financial targets had only been set in respect of 30 of them. The expected progress had not been achieved relating to 10 activities for which financial targets aggregating Rs. 823,000 had been given and 45 activities for which financial targets had not been submitted.
- (d) Debtors with a total invoiced aggregate of Rs. 1,288,324 in the years 2020 and 2021 in respect of 16 institutions had been written off without formal approval.

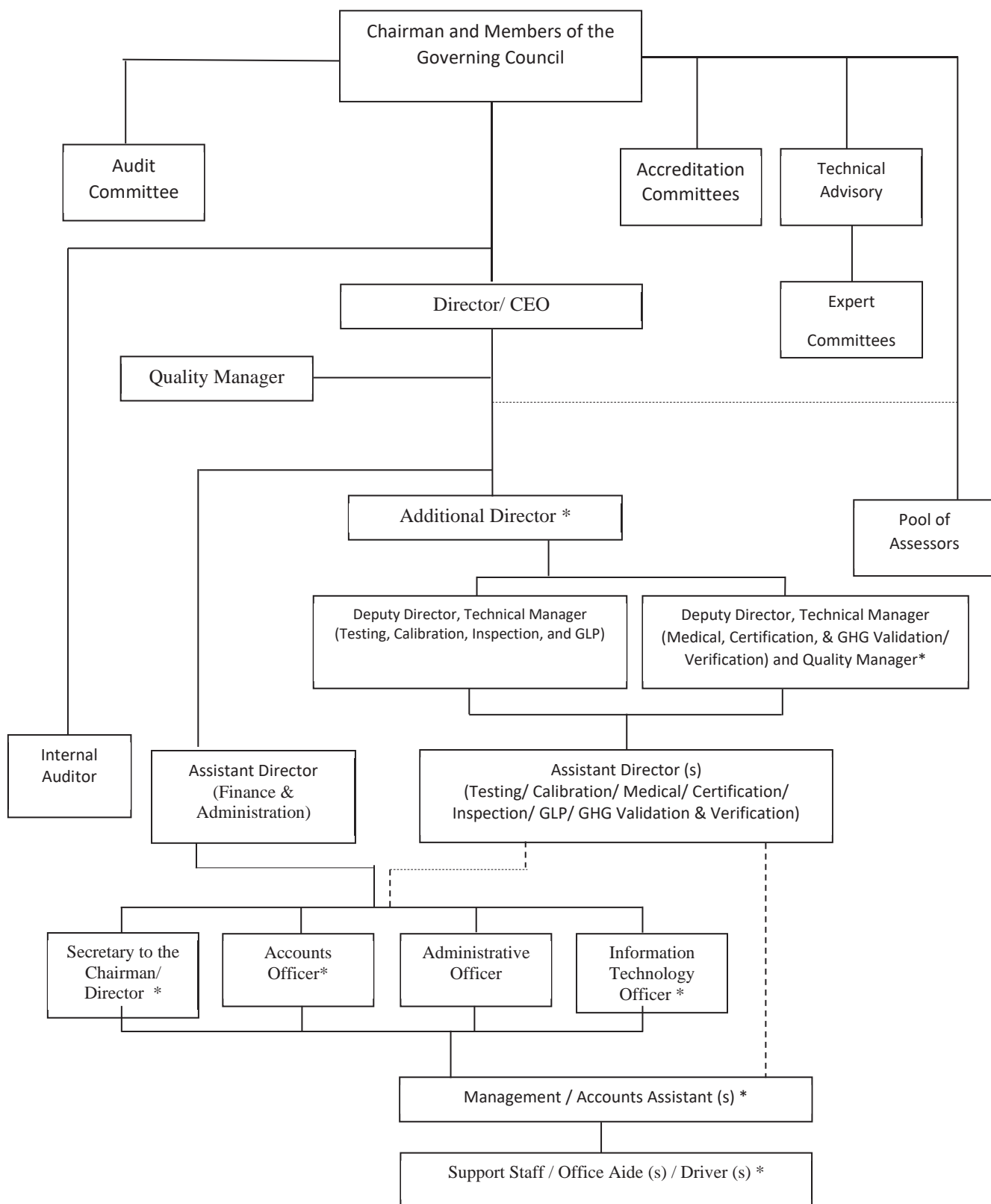
W.P.C. Wickremaratne
Auditor General

ORGANIZATIONAL STRUCTURE OF SLAB



* Vacant Possessions

Operational Structure of SLAB in 2021



* Vacant Possessions

CADRE DETAILS

Cadre Details of Sri Lanka Accreditation Board as at 31st December 2022

Designation	Grade	Service Level	Approved Cadre			Existing Cadre		
			Perman-ent	Con-tract	Casual	Perman-ent	Contract	Casual
Director/CEO	I	Senior Level	1			1		
Additional Director	I	Senior Level		1			-	
Assistant Director (Finance/Admin)	I	Senior Level	1			1		
Deputy Director (Accreditation)	I	Senior Level	4			4		
Assistant Director (Accreditation)	II	Senior Level	7			5		
Internal Auditor	II	Senior Level	1			1		
Administrative Officer	II	Tertiary Level	1			1		
Accounts Officer	II	Tertiary Level	1			-		
IT Officer	II	Tertiary Level	1			-		
Secretary (Contract)	II	Tertiary Level		1			-	
Management Assistant	III	Secondary Level	4			3		
Office Aide	II	Primary Level	1			1		
Office Aide	III	Primary Level	1			1		
Driver	II	Primary Level	1			1		
Driver	III	Primary Level	2			1		

Service Level	Approved Cadre	Existing Cadre
Senior	15	12
Tertiary	4	1
Secondary	4	3
Primary	5	4
Total	28	20

STAFF TRAINING

Details of Staff Training – 2022 (Local and Foreign)

No	Titles of Training Programs	Duration	For whom	Number Participated
1	Training on ISO/IEC 17029: 2019, India sponsored by PTB, Germany	2022 Jan 27 and 28	Accreditation Staff	4
2	Assessor Training Course on “General Requirements for Proficiency Testing” as per ISO/IEC 17043:2010 and ISO 13528:2015 - National Accreditation Board for Laboratories, India (NABL)	2022 March 21st to 25th	Accreditation Staff	4
3	EU-SA APP II CORSIA Training	2022 March 30th and 31st	Accreditation Staff	10
4	Training programme on calibration of monitoring and measuring equipment	2022 April 26th	Accreditation Staff	2
5	APAC CPC Webinar on Remote Assessment: Experience Sharing	2022 April 26th	Accreditation Staff	5
6	Training on VERRA requirements	2022 May 24th and 25th	Accreditation Staff	10
7	Hands-on laboratory training on detection of Genetically modified organisms/living modified organisms in Kochi, India.	2022 June 12 th -17 th	Accreditation Staff	2
8	Capacity Development Program for SLAB on GMO testing in collaboration with NABL. India	2022 June 19 th – 25 th	Accreditation Staff	4
9	Workshop on personal filing (Skills Development Fund Ltd)	2022 June 29 th -30th	Admin staff	1
10	GIZ Training on Organic Agriculture	2022 June 22nd & 29th and 6th & 12th July	Accreditation Staff	3
11	Fundamentals for trainers and training course delivery	2202 August 2nd to 4th August	Accreditation Staff	2
12	Assessor Training ISO/IEC 17025:2017	2022 August 22nd to 26th	DOs	3

13	Accreditation of Testing Laboratories (ISO/IEC 17025) including assessment of sampling, measurement uncertainty and quality control	2022 September 30th August to 01st	Accreditation Staff	4
14	Assessor training as per ISO/IEC 17043:2010.	2022 August 29 th to 2 nd September	Accreditation Staff	3
15	Accreditation of Validation and Verification Bodies (ISO/IEC 17029)	2022 September 06th to 08th	Accreditation Staff	4
16	Accreditation of ISMS Certification (ISO/IEC 27006)	2022 September 20th to 22th	Accreditation Staff	4
17	Training on Personnel Certification ISO/IEC 17024	2022 October 27th and 28th	DOs	1
18	Assessor Training On ISO/IEC 17029:2019 & ISO 14065:2020	2022 October 31 to 5 November	Accreditation Staff	10
19	Accreditation Body Requirements (ISO/IEC 17011)	2022-11-29 to 30 and 2022-12-01	Accreditation Staff	3

Training programmes conducted by SLAB**Testing, Calibration, Inspection, GLP & PTP (January- December 2022)**

Month & Date/s	Title of the Training programme	No of participants
February		
10-11	Introduction To Laboratory QMS AS PER ISO/IEC	43
24	How to develop a product certification scheme in compliance with ISO/IEC 17065 and ISO/IEC 17067	19
March		
11	Training on Implementation of ISO 15189: 2012 for Biochemistry Laboratories on 2022.03.11	28 SLAB 3
21-25	Assessor Training on ISO/IEC 17043:2010 on 2022.03.21 -25	16
April		
26	Workshop on Basics of Calibrating Medical testing Equipment ISO 15189: 2012	26
27-29	Training on Internal Auditing of Laboratory QMS as per ISO/IEC 17025	28
25-26	Development of Inspection Bodies/Inspection Units for Accreditation as per ISO /IEC 17020:2012	10
June		
02	Implementation of ISO 15189:2012 in Histopathology Testing Laboratories	17
August		
15-16	Training on Development of Laboratory QMS as per ISO/IEC 17025:2017	43
18-19	Internal Auditing of Inspection Bodies as per ISO/IEC 17020:2012	13
22-26	Assessor Training as per ISO/IEC 17025:2017	23
29	Assessor Training Programme on ISO/IEC 17043:2010	16
September		
14	Implementation of ISO 15189:2012 In Microbiology/Serology Testing Laboratories	34
15-16	Introduction to Laboratory Quality Management Systems as per ISO/IEC 17025:2017	24
October		
27-28	Training on Personal Certification ISO /IEC 17024: 2012	20
November		
05	Assessor Training On ISO/IEC 17029:2019 & ISO 14065:2020	14

Medical, Certification, Validation & Verification (January- December 2022)

Month & Date	Title of The Training Program	Number of participants
February		
24	How to develop a product certification scheme with the compliance to ISO/IEC 17065:2012 and ISO/IEC 17065:2012	32
March		
11	Implementation of ISO 15189: 2012 for Biochemistry Laboratories	32
18 Half Day	Webinar on Verifying Authenticity of Certificates	41
April		
26	Calibration of Monitoring and Measuring Equipment for Medical Testing Laboratories	50
June		
02	Implementation of ISO 15189: 2012 for Histopathology testing laboratories	20
September		
14	Implementation of ISO 15189:2012 in Microbiology testing laboratories	56
October		
27 & 28	Webinar on Personal Certification ISO/IEC 17024:2012	20
November		
31th October - 05th November	Assessor Training on ISO/IEC 17029: 2019, ISO 14065: 2020 and Related Standards	38

Address:

No. 104/A, Kithulwatta Rd, Borella, Colombo 08, Sri Lanka.

Correspondence details are as follows.

Telephone	– + 94 112 689 157-8
Director	– + 94 112 689 124
Fax	– + 94 112 689 161
E-mail	– slabmail@slab.lk , director@slab.lk
Website	– www.slabs.lk

